

**PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN
KECAMATAN PEKALONGAN UTARA**



**RENCANA KERJA
(RENJA)
KECAMATAN PEKALONGAN UTARA
TAHUN 2022**

Jalan Kusuma Bangsa Nomor 96, Pekalongan 51141 Telpn (0285) 423709

Laman Website [http : www.utara.pekalongankota.or.id](http://www.utara.pekalongankota.or.id)

Surat Elektronik utara@pekalongankota.or.id

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja (Renja) Organisasi Perangkat Daerah Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan Tahun 2022 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah (PD) untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan, dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran untuk Tahun 2022. Renja Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan Tahun 2022 ini disusun berdasarkan pada Undang Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (UU-SPPN) yang telah dijabarkan secara teknis dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Akhir Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Penyusunan Rencana Kerja dilakukan dengan melaksanakan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi riil pada Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan, dengan mempertimbangkan keintegrasian, keselarasan, dan sinergitas dengan berbagai dokumen perencanaan pembangunan lainnya seperti evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Pekalongan Utara tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan. Hal ini dilakukan agar tujuan dan sasaran pembangunan yang dirumuskan dapat lebih terarah, terpadu, saling mendukung samapai dengan seluruh tujuan dan sasaran yang terkait dengan urusan perencanaan dapat dilaksanakan secara efektif dan efisien.

Penyusunan Renja PD yang dilakukan melalui tiga tahapan yang merupakan suatu rangkaian proses yang berurutan, mencakup sebagai berikut :

1. Tahap perumusan rancangan Renja OPD.
2. Tahap penyajian rancangan Renja OPD.
3. Tahap penetapan Renja OPD.

Renja Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022 memiliki keterkaitan dengan dokumen perencanaan pembangunan daerah lainnya. Dalam perumusan program, kegiatan, indikator kinerja dan penentuan pagu dalam Renja Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022 mengacu kepada rencana program prioritas pada Rancangan Akhir RKPD Kota Pekalongan Tahun 2022. Untuk penyusunan tujuan, sasaran, kegiatan, kelompok sasaran, lokasi kegiatan serta prakiraan maju berdasarkan program prioritas Rancangan Akhir RKPD yang disusun ke dalam Rancangan Akhir Renja Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan, selaras dengan Renstra Kecamatan Pekalongan Utara Tahun 2021-2026. Selanjutnya Rancangan Akhir Renja Kecamatan Pekalongan Utara Tahun 2022 dijadikan sebagai dasar penyusunan Penetapan Renja Perangkat Daerah dan selanjutnya menjadi Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Pekalongan Utara Tahun 2022 yang menjadi dasar dalam penyusunan Rancangan Akhir Kebijakan Umum Anggaran (KUA) serta Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Tahun Anggaran 2022.

1.2. Landasan Hukum

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 246 (Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5589));
3. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana

- Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1213);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2021 Tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2021;
 6. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023;
 7. Surat Edaran Gubernur Jawa Tengah Nomor 050/0000549 tanggal 15 Januari 2020 tentang Arah Kebijakan dan Prioritas Pembangunan serta Pedoman Penyelenggaraan Musrenbang RKPD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2021;
 8. Peraturan Daerah Kota Pekalongan Nomor 30 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kota Pekalongan Tahun 2009-2029;
 9. Peraturan Daerah Kota Pekalongan Nomor 19 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Pekalongan Nomor 15 Tahun 2009 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kota Pekalongan Tahun 2005-2025;
 10. Peraturan Daerah Kota Pekalongan Nomor 5 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kota Pekalongan;

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Rencana Kerja (Renja) OPD Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan Tahun 2022 adalah memberikan arah penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pembinaan kehidupan kemasyarakatan serta pelaksanaan pembangunan yang menjadi prioritas wilayah yaitu perencanaan strategis di Wilayah Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan guna mewujudkan keadaan dalam waktu satu tahun kedepan yang mendukung visi misi Kepala Daerah, yang diutamakan guna kesejahteraan masyarakat Kota Pekalongan.

Kemudian tujuan dari penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan Tahun 2022 sebagai pedoman bagi Kecamatan Pekalongan Utara dalam melaksanakan program dan kegiatan Tahun Anggaran 2022 serta keterpaduan kesinambungan pembangunan

yang berkelanjutan dalam mewujudkan visi, misi dan program pembangunan dari Wali Kota dan Wakil Wali Kota masa bakti 2021-2026.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan Tahun 2022 ini disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENCANA KERJA KECAMATAN PEKALONGAN UTARA TAHUN 2021

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Pekalongan Utara tahun lalu dan capaian Renstra Kecamatan Pekalongan Utara.
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Pekalongan Utara
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Pekalongan Utara
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKP

BAB III TUJUAN DAN SASARAN KECAMATAN PEKALONGAN UTARA

- 3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran
- 3.3 Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN PEKALONGAN UTARA

- 4.1 Rencana Kerja
- 4.2 Pendanaan

BAB V. PENUTUP

Berisi uraian sebagai berikut:

- 5.1 Catatan penting yang perlu diperhatikan dalam pelaksanaannya maupun dalam ketersediaan anggarannya.
- 5.2 Kaidah – kaidah pelaksanaan.
- 5.3 Rencana tindak lanjut.

BAB II
HASIL EVALUASI PELAKSANAAN
RENCANA KERJA TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Pekalongan Utara Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Pekalongan Utara

Untuk memantapkan perencanaan pembangunan tahun 2022 diperlukan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Pekalongan Utara Tahun 2020 dan Capaian Kecamatan Pekalongan Utara pada Tahun Anggaran berjalan 2021. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Kecamatan Pekalongan Utara berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Kecamatan Pekalongan Utara Tahun sebelumnya.

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Pekalongan Utara tahun lalu, dan realisasi Renstra Kecamatan Pekalongan Utara mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Pekalongan Utara dan/atau hasil realisasi APBD Kecamatan Pekalongan Utara dengan data sebagai berikut :

Tabel 2.1
Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Pekalongan Utara dan
Pencapaian renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2021
Kota Pekalongan



No.	Indikator Urusan/Indikator Kegiatan	Satuan	Target Akhir Renstra 2016 - 2021	Kondisi Kinerja pada Awal Renstra (2016)	Realisasi Tahun 2019	Tahun 2020			Realisasi Capaian Renstra sd 2020	Persentase Capaian Terhadap Target Akhir Renstra 2016 - 2021	Status Ketercapaian Terhadap Target Akhir Renstra 2016 - 2021
						Target Perubahan Renja 2020	Realisasi Tahun 2020	8			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Usuan Fungsional											
20	Tingkat kinerja bidang pemerintahan Wilayah Utara	Persen	100	-	100	100	100	100	100	Tercapai	
21	Tingkat kinerja bidang pembangunan Wilayah Utara	Persen	100	-	100	100	100	100	100	Tercapai	
22	Tingkat kinerja bidang pembinaan kemasyarakatan Wilayah Utara	Persen	100	-	100	100	39,00	79,73	79,73	Belum Tercapai	
-	- Jumlah pelaksanaan patroli trambik	kali	48		48	32	32	40	83		
-	- Jumlah fasilitasi rapat koordinasi catur pilar	kegiatan	2		3	1	1	2	100		
-	- Jumlah Fasilitasi TP PKK	unt				1	1	0,5	0		
-	- Jumlah Fasilitas Piket pencegahan penularan Covid 19	kali	0			81	81	30,5	0		
-	- Jumlah Sosialisasi pencegahan penularan Covid 19	kali	0			16	16	8	0		
-	- Jumlah Kegiatan Fasilitas Kemasyarakatan	kali	3		50	30	15	32,5	1093,33		
-	- Jumlah Dokumen Hasil Musyawarah yang disusun	dokumen	1		1	1	1	1	100		
-	- Jumlah Pengunjung/Pengguna Taman Baca	orang	120		120	120	120	80	50		
-	- Jumlah Keurahan yang dimonitor dan dievaluasi Terbik Administrasi	kelurahan	7		7	7	7	7	100		
Usuran Rutin											
1	Pemertase pelaksanaan surat menyurat, sumber daya air dan listrik, ATK, cetak dan pengadaan makan minum serta rapat koordinasi dan konsultasi	Persen	100	0	100	100	100	100	100	Tercapai	
-	- Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat	bulan	12		12	12	12	12	100		
-	- Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	bulan	12		12	12	12	12	100		
-	- Jumlah bulan penyediaan jasa administrasi keuangan	bulan	12		12	12	12	12	100		
-	- Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos	bulan	12		12	12	12	12	100		
-	- Jumlah bulan penyediaan barang cetakan dan pengadaan bangunan kantor	bulan	12		12	12	12	12	100		
-	- Jumlah bulan penyediaan komponen listrik/penerangan	bulan	12		12	12	12	9	75		
-	- Jumlah bulan penyediaan peralatan rumah tangga	bulan	12		12	12	12	12	100		
-	- Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan	bulan	12		12	12	12	12	100		
-	- Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman	bulan	11		11	11	11	11	100		
-	- Jumlah fasilitasi rapat konsultasi dan koordinasi ke luar daerah	orang/kali	6		5	5	6	5,5	91,67		

		Persen	100	0	100	100	100	100	100	100	100	Tercapai
2	Persentase pelaksanaan pemeliharaan gedung/kantor, kendaraan dinas operasional, pengadaan dan pemeliharaan peralatan kantor dan rumah tangga											
	- Jumlah rumah dinas yang terpelihara secara rutin/berkala	unit	1		1	1	1	1	0,5	50		
	- Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala	unit	1		1	1	1	1	1	100		
	- Jumlah kendaraan dinas / operasional yang terpelihara secara rutin/berkala	unit	13		12	12	12	12	12	92,31		
	- Jumlah dokumen perencanaan rehabilitasi gedung kantor	dokumen	3		3	3	3	3	2	66,67		
	- Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan	unit	19		17	17	17	17	18	94,74		
	- Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor	bulan	12		12	12	12	12	12	100		
4	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	persen	100	0	100	100	100	100	100	100		Tercapai
	- Jumlah dokumen Renja (Penetapan dan Perubahan) serta Evaluasi renja per triwulan yang disusun	dokumen	6		6	6	6	6	6	100		
	- Jumlah dokumen RKA (penetapan dan Perubahan), LKJIP, dan Laporan-Laporan Keuangan SKPD yang disusun	dokumen	6		6	6	6	6	6	100		
	- Jumlah bulan pelaksanaan monitoring dan evaluasi Perangkat Daerah	bulan	12		12	12	12	12	12	100		
	- Jumlah Dokumen SPIP (1 dok Rencana Tindak Pengawasan (RTP)), 4 Laporan Pemantauan RTP yang disusun	dokumen	5		5	5	5	5	5	100		
6	Pengaduan yang diterima	kasus	0	0	0	0	0	0	0	0		Tercapai
	- Jumlah jasa tenaga kontrak SKPD berdasarkan SK Walikota	orang/bulan	3		3	3	3	3	3	100		
	- Jumlah keikutsertaan dalam Karnaval bebek	event	3		3	1	0	0	1,5	50		

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Pekalongan Utara

Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah berisikan tentang kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Kecamatan Pekalongan Utara berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008.

Kemudian untuk jenis indikator kajian disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing – masing Kecamatan Pekalongan Utara serta ketentuan Peraturan Perundang – undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan. Berikut data tabel kinerja pelayanan Kecamatan Pekalongan Utara :

NO.	INDIKATOR	SPM/STANDAR NASIONAL	IKK	TARGET RENSTRA SKPD					REALISASI CAPAIAN				PROYEKSI		CATATAN ANALISIS
				Tahun 2020 (Thn. n-2)	Tahun 2021 (Thn. n-1)	Tahun 2022 (Thn. n)	Tahun 2023 (Thn. N+1)	Tahun 2020 (Thn. n-2)	Tahun 2021 (Thn. n-1)	Tahun 2022 (Thn. n)	Tahun 2023 (Thn. n+1)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13			
1.	Persentase pelaksanaan surat menyurat, sumber daya air dan listrik, ATK, cetak dan penggunaan, makan dan minum, serta rapat koordinasi dan konsultasi			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		100%		
2.	Persentase pelaksanaan pemeliharaan gedung/kantor, kendaraan dinas operasional, pengadaan dan pemeliharaan peralatan kantor dan rumah tangga			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		100%		
3.	Presentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja														
3.	Persentase kehadiran aparatur			90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%		90%		
4.	Persentase pengaduan			0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%		0%		
5.	Persentase ketersediaan capaian laporan kinerja			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		100%		
6.	Tingkat Kinerja bidang Pemerintahan wilayah Utara			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		100%		
7.	Tingkat Kinerja Bidang Pembangunan Wilayah Utara			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%		100%		
8.	Tingkat Kinerja bidang Pembinaan Kemasyarakatan Wilayah Utara			100%	100%	100%	100%	79,73%	100%	100%	100%		100%		

2.3 Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Pekalongan Utara

Kecamatan Pekalongan Utara sebagai Perangkat Daerah yang mempunyai tugas di bidang pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan, dalam mengidentifikasi permasalahan pembangunan daerah, dimana permasalahan urusan merupakan penjabarkan dari akar masalah di tingkat kota. Identifikasi permasalahan penyelenggaraan urusan pemerintah daerah Kecamatan Pekalongan Utara sebagai Perangkat Daerah yang mempunyai tugas di bidang pemerintahan, pembangunan dan kemasyarakatan tersaji dalam 2 urusan yang diampu yaitu sebagai berikut :

a. Urusan Kewilayahan

Permasalahan yang ada yaitu :

1. Belum optimalnya Tingkat Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
2. Belum optimalnya Tingkat Kinerja Trantibum
3. Belum optimalnya Tingkat Kinerja Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan/Kelurahan
4. Belum optimalnya Tingkat Kinerja Pemerintahan Umum
5. Belum optimalnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah
6. Belum optimalnya kualitas pengawasan Perangkat Daerah

b. Non Urusan

Permasalahan yang ada yaitu :

1. Belum optimalnya ketersediaan laporan capaian kinerja
2. Belum optimalnya ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah
3. Belum optimalnya pengadaan/pemeliharaan barang milik daerah
4. Belum optimalnya proses perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah
5. Belum optimalnya ketercapaian administrasi keuangan perangkat daerah
6. Belum optimalnya ketercapaian Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
7. Belum optimalnya ketercapaian administrasi umum perangkat daerah

Isu-isu strategis tersebut memerlukan penanganan secara komprehensif melalui pendekatan spasial sebagaimana diletakkan dalam RT/RW di Kota Pekalongan yang mencakup arahan pemanfaatan ruang, indikasi program pemanfaatan ruang dan indikasi sumber pendanaan program pemanfaatan ruang. Implikasinya terhadap pelayanan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Pekalongan Utara, sebagai berikut :

- a. Membangun sistem pelayanan prima yang murah, cepat, tepat, efisien, dan transparan.
- b. Membangun komitmen seluruh aparatur dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya untuk mewujudkan akuntabilitas.
- c. Meningkatkan komitmen aparatur dalam penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan pelayanan masyarakat.
- d. Menyusun kebijakan yang efektif untuk mewujudkan penyelenggaraan pelayanan sesuai kebutuhan masyarakat.
- e. Menerapkan kebijakan pola kerja, pola pembinaan aparat yang sesuai dengan potensi dan kondisi sebagai bahan masukan kepada Pemerintah Kota Pekalongan dalam menetapkan kebijakan strategis dengan memperhatikan kepentingan masyarakat.

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi Kecamatan Pekalongan Utara adalah kondisi yang menjadi perhatian karena dampaknya yang signifikan bagi Kecamatan Pekalongan Utara dimasa datang. Suatu kondisi/kejadian yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, dalam hal tidak dimanfaatkan, akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan dan perbaikan terhadap kondisi geografis yang sampai dengan ini terjadi untuk kesejahteraan masyarakat dalam jangka panjang.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Dengan membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan atas program dan kegiatan Kecamatan Pekalongan Utara tahun 2022, maka hasil review terhadap rancangan awal RKPD dapat dijelaskan dalam tabel sebagai berikut :

Tabel 2.3
Review terhadap rancangan Awal RKPD Tahun 2021
Kota Pekalongan

No.	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebumahan						
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif	Capaian Peribng
1	Unsur Kewilayahan Kecamatan		3	5	6	Unsur Kewilayahan Kecamatan		3	10	11	12
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	- Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	7.865.037.000	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	- Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	7.016.487.000	
		- Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawalan, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	369.982.000		- Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawalan, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	1.154.542.000	
		- Persentase Pengadaan/Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	105.414.000		- Persentase Pengadaan/Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	227.588.000	
	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	- Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	47.000.000	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	- Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	124.000.000	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	- Jumlah Dokumen Renja dan Renja Perubahan yang Disusun	Kecamatan Pekalongan Utara	2 Dokumen	5.000.000	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	- Jumlah Dokumen Renja dan Renja Perubahan yang Disusun	Kecamatan Pekalongan Utara	2 Dokumen	5.000.000	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	- Jumlah dokumen RKA, DPA, dan Perubahan RKA, DPA, dan Perubahan DPA yang disusun	Kecamatan Pekalongan Utara	4 Dokumen	3.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	- Jumlah dokumen RKA, DPA, dan Perubahan RKA, DPA, dan Perubahan DPA yang disusun	Kecamatan Pekalongan Utara	2 Dokumen	3.000.000	
	Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	- Jumlah Dokumen Evaluasi Renja yang Disusun	Kecamatan Pekalongan Utara	4 Dokumen	5.000.000	Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	- Jumlah Dokumen Evaluasi Renja yang Disusun	Kecamatan Pekalongan Utara	4 Dokumen	5.000.000	
		- SAKIP yang disusun (Penetapan dan Perubahan)	Kecamatan Pekalongan Utara	2 Dokumen	4.000.000		- Jumlah Dokumen Yang SAKIP yang disusun (Penetapan dan Perubahan)	Kecamatan Pekalongan Utara	2 Dokumen	4.000.000	
		- Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	26.500.000		- Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	26.500.000	
		- Jumlah Dokumen SPIP (1 Dokumen RTP, 4 Dokumen Pemantauan RTP) yang disusun	Kecamatan Pekalongan Utara	5 Dokumen	3.500.000		- Jumlah Dokumen SPIP (1 Dokumen RTP, 4 Dokumen Pemantauan RTP) yang disusun	Kecamatan Pekalongan Utara	5 Dokumen	3.500.000	
							- Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan/Bandungan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	11.000.000	
							- Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan/Desa	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	11.000.000	
							- Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Kandang Panjang	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	11.000.000	
							- Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Krageak	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	11.000.000	

									Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Padukuhan Kraton	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	11 000 000
									Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Panjang Baru	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	11 000 000
									Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Panjang Wetan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	11 000 000
									Presentase Ketercapaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	6.992.487.000
									Jumlah Bulan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	6 691.487 000
									Jumlah bulan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	34 200 000
									Jumlah bulan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Bandengan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	23 400 000
									Jumlah bulan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Degayu	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	23 400 000
									Jumlah bulan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Kandang Panjang	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	23 400 000
									Jumlah bulan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Krapyak	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	23 400 000
									Jumlah bulan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Padukuhan Kraton	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	23 400 000
									Jumlah bulan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Panjang Baru	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	23 400 000
									Jumlah bulan Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Panjang Wetan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	23 400 000
									Jumlah Laporan keuangan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Pekalongan Utara	1 Dokumen	3 000 000
									Presentase Ketercapaian Administrasi Kepegawalan Perangkat Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	16.500.000

Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Pakaian Kerja Lapangan yang Diadakan	Kecamatan Pekalongan Utara	10 Sisi	3.850.000	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Keikutsertaan dalam Event Tingkat kota	Kecamatan Pekalongan Utara	2 kegiatan	18.500.000
	Jumlah keikutsertaan dalam Hari Jadi, Pameran Hakternas dan Peken Bekik	Kecamatan Pekalongan Utara	2 Kali	16.500.000					
Administrasi Umum Perangkat Daerah	Presentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	96.600.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Presentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	440.890.000
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	3.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	3.000.000
						Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Bandengan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	800.000
						Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Degayu	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	800.000
						Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Kandang Paksi	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	800.000
						Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Krapiyak	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	800.000
						Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Pacukuhun Kralon	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	800.000
						Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Panjang Batu	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	800.000
						Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Panjang Klaten	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	800.000
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	12.000.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	15.000.000
	Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan	Kecamatan Pekalongan Utara	5 Unit	25.000.000		Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos Kelurahan Bandengan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	8.000.000

Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	3.500.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	4.000.000
						- Kecamatan			
						- Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Bandengan		12 Bulan	1.250.000
						- Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Degan		12 Bulan	1.250.000
						- Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Karang Panjang		12 Bulan	1.250.000
						- Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Krayak		12 Bulan	1.250.000
						- Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Pagukran Kraton		12 Bulan	1.250.000
						- Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Panjang Baru		12 Bulan	1.250.000
						- Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Pangajene Wotan		12 Bulan	1.250.000
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman	Kecamatan Pekalongan Utara	11 Bulan	33.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman	Kecamatan Pekalongan Utara	11 Bulan	34.000.000
						- Kecamatan			
						- Makanan dan Minuman Kelurahan Bandengan		11 Bulan	23.000.000
						- Makanan dan Minuman Kelurahan Bandengan		11 Bulan	23.000.000
						- Makanan dan Minuman Kelurahan Degan		11 Bulan	23.000.000
						- Makanan dan Minuman Kelurahan Karang Panjang		11 Bulan	23.000.000
						- Makanan dan Minuman Kelurahan Krayak		11 Bulan	23.000.000
						- Makanan dan Minuman Kelurahan Pagukran Kraton		11 Bulan	23.000.000
						- Makanan dan Minuman Kelurahan Panjang Baru		11 Bulan	23.000.000
						- Makanan dan Minuman Kelurahan Pangajene Wotan		11 Bulan	23.000.000
Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	5.000.000	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	5.000.000

									Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan Keurahan Panjang Wetan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	2.500.000
									Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan Keurahan Padukuhan Kraton	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	2.500.000
									Jumlah fasilitasi rapat konsultasi dan koordinasi luar daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Orang/Kali	12.540.000
									Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Pekalongan Utara	15 Orang/Kali	12.500.000
									Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Porsen	697.152.000
									Presentase Ketercapaian Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Porsen	697.152.000
									Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	2.100.000
									Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Bandongan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	1.200.000
									Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Dayu	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	1.200.000
									Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Kandang Panjang	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	1.200.000
									Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Krabak	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	1.200.000
									Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Padukuhan Kraton	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	1.200.000
									Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Panjang Baru	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	1.200.000
									Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Padukuhan Wetan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	1.200.000
									Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	47.220.000
									Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Bandongan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	17.149.000
									Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Dayu	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	7.725.000

								Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	5 250 000
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Kandang Panjang							Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	7 875 000
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Kragayak							Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	14 520 000
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Padukuhan Kraton							Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	19 656 000
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Pamulang Baru							Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	6 489 000
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Pancasila Wetan			52 000 000	12 Bulan	Kecamatan Pekalongan Utara	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	230 013 000
								Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	35 750 000
								Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	35 750 000
								Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	35 735 000
								Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	58 965 000
								Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	68 235 000
								Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	35 780 000

								Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Perawatan Kebersihan Kantor Kelurahan Panjang Wetan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	40.540.000
								Presentase Ketercapaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penujang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	227.586.000
								Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	8 unit	71.250.000
								Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Bandengan	Kecamatan Pekalongan Utara	4 unit	6.322.000
								Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Dedyu	Kecamatan Pekalongan Utara	3 unit	4.758.000
								Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Kandang Panjang	Kecamatan Pekalongan Utara	3 unit	4.470.000
								Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Krappyak	Kecamatan Pekalongan Utara	3 unit	4.320.000
								Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Padukuhan Kraton	Kecamatan Pekalongan Utara	3 unit	4.320.000
								Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Panjang Baru	Kecamatan Pekalongan Utara	3 unit	4.320.000
								Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Panjang Wetan	Kecamatan Pekalongan Utara	3 unit	4.320.000
								Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	2 Unit	14.000.000
								Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Bandengan	Kecamatan Pekalongan Utara	1 unit	7.500.000
								Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penujang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	108.414.000
								Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Unit	81.414.000
								Presentase Ketercapaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penujang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	
								Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala	Kecamatan Pekalongan Utara		
								Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala	Kecamatan Pekalongan Utara	1 Unit	14.000.000
								Jumlah rumah dinas yang terpelihara secara rutin/berkala	Kecamatan Pekalongan Utara	1 Unit	
								Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Pekalongan Utara		
								Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala	Kecamatan Pekalongan Utara	1 Unit	14.000.000
								Jumlah rumah dinas yang terpelihara secara rutin/berkala	Kecamatan Pekalongan Utara	1 Unit	

				Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Degayu	Kecamatan Pekalongan Utara	1 Unit	7 500 000
				Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Kandang Panjang	Kecamatan Pekalongan Utara	1 unit	7 500 000
				Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Krapyak	Kecamatan Pekalongan Utara	2 Unit	10 500 000
				Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Padukuhan Kraton	Kecamatan Pekalongan Utara	3 unit	13 500 000
				Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Panjang Baru	Kecamatan Pekalongan Utara	1 unit	7 500 000
				Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Panjang Wetan	Kecamatan Pekalongan Utara	2 Unit	10 500 000
				Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	10 000 000
				Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Bandengan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	5 000 000
				Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Degayu	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	5 000 000
				Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Kandang Panjang	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	5 000 000
				Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Krapyak	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	5 000 000

									Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Padukuhan Kraton	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	5.000.000
									Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Panjang Barat	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	5.000.000
									Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Panjang Wistari	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	5.000.000
Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	10.000.000				Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	15.000.000
Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik		Tingkat kinerja bidang pemerintahan Wilayah Utara	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	217.700.000				Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	15.000.000
Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Tingkat kinerja bidang pemerintahan Wilayah Utara	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	105.700.000				Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kecamatan Pekalongan Utara	7 Kelurahan	15.000.000
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Jumlah kelurahan yang dimonitor dan dievaluasi tertib administrasi	Kecamatan Pekalongan Utara	7 Kelurahan	56.500.000				Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	132.500.000
Penyelenggaraan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan		Jumlah kegiatan catur pilar yang dilaksanakan	Kecamatan Pekalongan Utara	3 Kegiatan	49.200.000				Pembudayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	132.500.000
Perencanaan Kegiatan Pelayanan kepada Masyarakat di Kecamatan		Jumlah dokumen musrenbang kecamatan yang disusun	Kecamatan Pekalongan Utara	1 Dokumen	25.000.000				Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Kecamatan Pekalongan Utara	40 Kegiatan	70.000.000
Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah kegiatan fasilitas kemasyarakatan yang dilaksanakan	Kecamatan Pekalongan Utara	40 Kegiatan	77.000.000				Jumlah kegiatan TP PKK	Kecamatan Pekalongan Utara	1 Unt	10.000.000
		Jumlah fasilitas TP PKK	Kecamatan Pekalongan Utara	1 Unt	10.000.000				Jumlah kegiatan catur pilar yang dilaksanakan	Kecamatan Pekalongan Utara	3 Kegiatan	15.000.000
			Kecamatan Pekalongan Utara	1 Dokumen	25.000.000				Jumlah Fasilitas kegiatan bunda PAUD tingkat Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	8 kali	12.500.000
			Kecamatan Pekalongan Utara	1 Unt	10.000.000				Jumlah dokumen musrenbang kecamatan yang disusun	Kecamatan Pekalongan Utara	1 Dokumen	25.000.000

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Kecamatan Pekalongan Utara dalam penyusunan program dan kegiatan terlebih dahulu menampung aspirasi masyarakat dari pemangku kepentingan, baik dari OPD terkait, kelompok masyarakat maupun warga masyarakat.

Berdasarkan hasil rumusan dari pemangku kepentingan tersebut dilakukan penyesuaian dengan tugas dan fungsi masing-masing Perangkat Daerah sekaligus merupakan program dan kegiatan yang merupakan isu-isu strategis Perangkat Daerah, tentu saja usulan program dan kegiatan ini adalah berdasarkan pada skala prioritas.

3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional

Pada hakekatnya perencanaan pembangunan nasional merupakan acuan utama bagi setiap daerah propinsi dan Kabupaten/Kota dalam merumuskan kebijakan pembangunan dan penyelenggaraan pemerintahan di Pemerintah Daerah. Arah kebijakan pembangunan daerah Kota harus didasari oleh visi dan misi daerah dan output akhirnya berupa pola dasar pembangunan daerah.

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan tidak terlepas dari berbagai permasalahan yang dihadapi, antara lain sebagai berikut :

1. Belum optimalnya pemenuhan kebutuhan sarana dan prasarana pendukung kelancaran penyelenggaraan pemerintahan.
2. Belum optimalnya penataan kelembagaan dan ketatalaksanaan. Permasalahan ini muncul sebagai akibat faktor eksternal berupa cepatnya
3. perubahan Peraturan Pemerintah yang berkaitan dengan penataan organisasi dan kelembagaan serta ketatalaksanaan pemerintahan. Dampak dari perubahan-perubahan Peraturan Pemerintah membutuhkan proses penyatuan dengan situasi dan kondisi yang akhirnya menghambat laju kinerja aparatur.
4. Kurangnya Sumber Daya Manusia dengan kompetensi yang layak dalam menjalankan roda pemerintahan dan pelayanan public di tingkat Kecamatan Pekalongan Utara.
5. Belum optimalnya hubungan koordinasi dengan LPM dan BKM dalam perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembangunan.
6. Pagu anggaran yang dirasa kurang maksimal dalam rangka percepatan dan pemerataan pembangunan sarana prasarana dasar yang sangat dibutuhkan masyarakat, sehingga menyebabkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan pemerintah yang menurun.
7. Kinerja aparatur Kelurahan perlu ditingkatkan dalam rangka optimalisasi penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik, hal tersebut terjadi sebagai akibat :

- a. Kurang representatifnya lokasi kantor Kelurahan dikarenakan tuntutan perubahan zaman (kondisi rusak, kurang luas dll)
 - b. Belum tersedianya rumah dinas Kelurahan yang bisa difungsikan bagi aparat Kelurahan yang berdomisili diluar wilayah kerja Kelurahan setempat.
 - c. Kompetensi Sumber Daya Manusia dalam bidang perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi kegiatan yang masing belum maksimal.
8. Pagu anggaran untuk fasilitasi kegiatan kepemudaan dan olah raga maupun fasilitasi kegiatan ormas yang belum teralokasikan, sehingga terkendala dalam penyelenggaraan kegiatan yang bersifat dukungan terhadap kreatifitas pemuda di wilayah Kecamatan Pekalongan Utara.

Keberhasilan Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan dalam melaksanakan tugas dan fungsi didasari oleh beberapa faktor yakni sebagai berikut :

- a. Adanya dukungan pimpinan
- b. Adanya sarana dan prasarana yang memadai
- c. Adanya program yang jelas
- d. Tersedianya tupoksi yang jelas
- e. Tersedianya aparatur pemerintahan baik ASN maupun non ASN

Rumusan Visi yang diangkat dalam Renstra Kota Pekalongan Tahun 2016-2021 merupakan arah kebijakan dalam penyusunan program dan kegiatan strategis sesuai kondisi obyektif lingkungan strategis lingkup Kota Pekalongan dalam lima tahun ke depan, yaitu : **"Pekalongan Kota Batik Yang Maju, Mandiri, Dan Sejahtera"** yang dijabarkan dalam misi ke-7 (tujuh) yaitu : *Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang efektif dan efisien berdasarkan prinsip-prinsip good governance dan clean government.*

Untuk mewujudkan visi pembangunan Kota Pekalongan ini, Uraian tujuan dan sasaran Kecamatan Pekalongan Utara adalah sebagai berikut :

1. Tujuan
 - a. Meningkatkan Kualitas Layanan Publik

2. Sasaran

- a. Meningkatnya akuntabilitas kinerja Perangkat Daerah
- b. Meningkatnya Tingkat Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Pelayanan Publik, Pemberdayaan dan Trantibum

Tujuan dan sasaran seperti yang diuraikan diatas disusun juga dengan kaitan untuk mendukung pencapaian prioritas RPJMD Kota Pekalongan Tahun 2021-2026.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Pekalongan Utara

Penetapan tujuan dan sasaran didasarkan pada rumusan isu – isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Pekalongan Utara yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Kecamatan Pekalongan Utara. Penetapan tujuan akan mengarah kepada perumusan sasaran, kebijakan, program dan kegiatan dalam rangka merealisasikan Visi dan Misi. Sedangkan sasaran menggambarkan hal-hal yang ingin dicapai melalui tindakan- tindakan terfokus yang bersifat spesifik, terinci, terukur dan dapat dicapai.

Untuk optimalisasi penyelenggaraan tugas pokok dan fungsinya, Kecamatan Pekalongan Utara melaksanakan Visi dan Misi yang telah disusun oleh Kepala Daerah terpilih. Kemudian sebagai Organisasi Perangkat Daerah yang menjalankan pemerintahan di tingkat wilayah Kecamatan maka ditetapkan bahwa Kecamatan menjalan Misi 7 (Tujuh) Kepala Daerah terpilih dengan tujuan dan sasarn sebagai berikut :

Tujuan

"Meningkatkan Kualitas Layanan Publik"

Sasaran

1. Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah.
2. Meningkatnya Tngkat Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan, Pelayanan Publik, Pemberdayaan dan Trantibum.

3.3 Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Program merupakan instrumen kebijakan yang berisi satu atau lebih kegiatan yang dilaksanakan oleh instansi pemerintah/lembaga untuk mencapai sasaran dan tujuan guna terwujudnya Visi dan Misi Kepala Daerah serta memperoleh alokasi anggaran, atau kegiatan masyarakat yang dikoordinasikan oleh instansi pemerintah. Program/kegiatan Perangkat Daerah adalah sekumpulan rencana kerja suatu Perangkat Daerah, dimana perumusan

program dan kegiatan sesuai dengan Visi dan Misi Kepala Daerah serta dengan melihat prioritas pembangunan yang direncanakan berdasarkan tingkat urgensi dan relevansinya, yang disesuaikan dengan kebutuhan dan kemampuan untuk mencegah isu-isu penting terkait penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah dalam pembangunan daerah.

Perumusan program dan kegiatan pada tahap ini, merupakan penyesuaian antara identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan hasil analisis dengan arahan prioritas program dan kegiatan Perangkat daerah menurut rancangan awal RKPD, serta mempertimbangkan hasil telaahan kebijakan nasional, dan kebijakan provinsi dalam mewujudkan visi dan misi Kepala Daerah terpilih.

Rencana Kerja tahun 2022 merupakan lanjutan dari beberapa program kegiatan yang berkesinambungan dari kegiatan-kegiatan tahun sebelumnya yang bersifat skala prioritas untuk mewujudkan tujuan dan sasaran. Hal ini terlihat dari beberapa kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2021 sebagian besar masih dilaksanakan pada tahun 2022. Pada prinsipnya program dan kegiatan disusun berdasarkan skala prioritas sesuai pagu indikatif yang ditetapkan.

Rencana Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Pekalongan Utara pada tahun 2022 adalah sebanyak 5 (lima) program, 10 (sepuluh) kegiatan dan 24 (Dua Puluh Empat) Sub Kegiatan dengan jumlah pagu indikatif awal sebesar Rp 8.837.115.000,-.

Sehubungan dengan hal tersebut untuk Rencana Kerja Tahun 2022 dengan melihat renstra 2021-2026 sesuai analisis dari Bappeda, Kecamatan Pekalongan Utara melaksanakan 5 (lima) program, 10 (sepuluh) kegiatan dan 24 (Dua Puluh Empat) Sub Kegiatan dengan jumlah pagu indikatif awal sebesar Rp 8.837.115.000,- dengan rincian sebagai berikut :

1.1. Program

- 1.1.1 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
- 1.1.2 Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
- 1.1.3 Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
- 1.1.4 Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
- 1.1.5 Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

1.2. Kegiatan

- 1.2.1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

- 1.2.1.1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- 1.2.1.2. Administrasi Keuangan Daerah
- 1.2.1.3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
- 1.2.1.4. Administrasi Umum Perangkat Daerah
- 1.2.1.5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- 1.2.1.6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- 1.2.2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
 - 1.2.2.1. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
 - 1.2.2.2. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan
- 1.2.3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
 - 1.2.3.1. Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan tingkat Kecamatan
- 1.2.4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
 - 1.2.4.1. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
- 1.2.5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
 - 1.2.5.1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
- 1.3. Sub Kegiatan
 - 1.3.1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
 - 1.3.1.1. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 1.3.1.1.1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
 - 1.3.1.1.2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD
 - 1.3.1.1.3. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 - 1.3.1.2. Administrasi Keuangan Daerah
 - 1.3.1.2.1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

- 1.3.1.2.2 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD
- 1.3.1.2.3 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
- 1.3.1.3. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 - 1.3.1.3.1 Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
- 1.3.1.4. Administrasi Umum Perangkat Daerah
 - 1.3.1.4.1 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
 - 1.3.1.4.2 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 - 1.3.1.4.3 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
 - 1.3.1.4.4 Penyediaan Bahan Logistik Kantor
 - 1.3.1.4.5 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
 - 1.3.1.4.6 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 - 1.3.1.4.7 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
- 1.3.1.5. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- 1.3.1.6. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
- 1.3.2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
 - 1.3.2.1 Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
 - 1.3.2.1 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan
- 1.3.3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
 - 1.3.3.1 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan tingkat Kecamatan
- 1.3.4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
 - 1.3.4.1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum

1.3.5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

1.3.5.1 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

Tabel 3.1

Rumusan Rencana Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Kecamatan Pekalongan Utara Tahun 2022 dan Prakiraan Maju Tahun 2023
Kota Pekalongan

Kode	Usuan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Rencana Tahun 2022					Catatan Penting	Prakiraan Maju Tahun 2023	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana	Target Capaian Kinerja		Kebutuhan Dana	
7 1 1	2 Unsur Kewilayahan Kecamatan	3	4	5	6	7	8	9	10	
7 1 1	Program Penunjang Urusan-Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	- Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	7.016.487.000	APBD		100 Persen	7.016.487.000	
		- Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawaian, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	1.154.542.000	APBD		100 Persen	1.154.542.000	
		- Perantasa Pengadaan/Pemeliharaan Barang Milik Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	227.586.000	APBD		100 Persen	227.586.000	
7 1 1 2 1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	- Persentase Ketercapaian Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	124.000.000	APBD		100 Persen	124.000.000	
7 1 1 2 1 1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	- Jumlah Dokumen Renja dan Renja Perubahan yang Disusun	Kecamatan Pekalongan Utara	2 Dokumen	5.000.000	APBD		2 Dokumen	5.000.000	
7 1 1 2 1 2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	- Jumlah Dokumen RKA dan Perubahan RKA yang disusun	Kecamatan Pekalongan Utara	2 Dokumen	3.000.000	APBD		2 Dokumen	3.000.000	
7 1 1 2 1 7	Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	- Jumlah Dokumen Evaluasi Renja yang Disusun - SAKIP yang disusun (Penetapan dan Perubahan) - Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	4 Dokumen	5.000.000	APBD		4 Dokumen	5.000.000	
				2 Dokumen	4.000.000	APBD		2 Dokumen	4.000.000	
				12 Bulan	28.500.000	APBD		12 Bulan	28.500.000	

12 Bulan	6.000.000	APBD		12 Bulan	6.000.000
12 Bulan	6.000.000	APBD		12 Bulan	6.000.000
12 Bulan	6.000.000	APBD		12 Bulan	6.000.000
12 Bulan	6.000.000	APBD		12 Bulan	6.000.000
12 Bulan	6.000.000	APBD		12 Bulan	6.000.000
12 Bulan	6.000.000	APBD		12 Bulan	6.000.000
7 Unit	25.000.000	APBD		7 Unit	25.000.000
1 unit	10.000.000	APBD		1 unit	10.000.000
1 unit	10.000.000	APBD		1 unit	10.000.000
2 Unit	10.000.000	APBD		2 Unit	10.000.000
11 unit	10.000.000	APBD		11 unit	10.000.000

Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos Kelurahan Degayu
Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos Kelurahan Kandang Paolano
Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos Kelurahan Kraayak
Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos Kelurahan Padukuhan Kralon
Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos Kelurahan Panjang Baru
Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos Kelurahan Panjang Watan
Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kecamatan
Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kelurahan Bandedan
Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kelurahan Deoayu
Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kelurahan Kandang Paolano
Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kelurahan Kraayak

7	1	Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kelurahan Padukuhan Kraton	2 Unit	10.000.000	APBD	2 Unit	10.000.000
1	1	Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kelurahan Paibano Baru	3 unit	10.000.000	APBD	3 unit	10.000.000
2	1	Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kelurahan Paksi	1 unit	10.000.000	APBD	1 unit	10.000.000
6	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	4.000.000	APBD	12 Bulan	4.000.000
3	3	Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Bandengan	12 Bulan	1.250.000	APBD	12 Bulan	1.250.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Dega	12 Bulan	1.250.000	APBD	12 Bulan	1.250.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Kandang Panjang	12 Bulan	1.250.000	APBD	12 Bulan	1.250.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Krapi	12 Bulan	1.250.000	APBD	12 Bulan	1.250.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Padukuhan Kraton	12 Bulan	1.250.000	APBD	12 Bulan	1.250.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Panjang Baru	12 Bulan	1.250.000	APBD	12 Bulan	1.250.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Panjang Welan	12 Bulan	1.250.000	APBD	12 Bulan	1.250.000
7	1	Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kecamatan Pekalongan Utara	11 Bulan	34.000.000	APBD	11 Bulan	34.000.000

11 Bulan	23.000.000	APBD	11 Bulan	23.000.000
11 Bulan	23.000.000	APBD	11 Bulan	23.000.000
11 Bulan	23.000.000	APBD	11 Bulan	23.000.000
11 Bulan	23.000.000	APBD	11 Bulan	23.000.000
11 Bulan	23.000.000	APBD	11 Bulan	23.000.000
11 Bulan	23.000.000	APBD	11 Bulan	23.000.000
11 Bulan	23.000.000	APBD	11 Bulan	23.000.000
12 Bulan	5.000.000	APBD	12 Bulan	5.000.000
12 Bulan	5.000.000	APBD	12 Bulan	5.000.000
12 Bulan	5.000.000	APBD	12 Bulan	5.000.000
12 Bulan	5.000.000	APBD	12 Bulan	5.000.000

Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Bandengan	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Degeyu	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Kandang Panjang	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Krepyak	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Padukuhan Kraton	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Panjang Baru	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan panjang Wetan	Jumlah Bulan Penyediaan - Barang Cetak dan Pencetakan Kecamatan	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Pencetakan Kelurahan Bandengan	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Pencetakan Kelurahan Degeyu	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Pencetakan Kelurahan Kandang Panjang
---	--	---	---	--	--	---	---	---	--	---

Kecamatan Pekalongan Utara

Penyediaan Barang Cetak dan Pencetakan

7 1 1 2 6 5

7	1	1	2	6	6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Krapyak	12 Bulan	5.000.000	APBD	12 Bulan	5.000.000
						Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Padukuhan Kraton	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Panjang Baru	12 Bulan	5.000.000	APBD	12 Bulan	5.000.000
						Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Panjang Wetan	Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan perundang-undangan Kelurahan Bandonoan	12 Bulan	5.000.000	APBD	12 Bulan	5.000.000
						Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan Kelurahan Decayu	Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan Kelurahan Kadjono Panjano	12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
						Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan Kelurahan Kraozak	Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan Kelurahan Panjano Baru	12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
Kecamatan Pekalongan Utara												
								12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
								12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
								12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
								12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
								12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
								12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
								12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000

7 1 1 2 6 9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan Kelurahan Panjangan Selatan	Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan Kelurahan Padukuhan Kraton	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
7 1 1 2 8	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase Ketercapaian Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah fasilitasi rapat konsultasi dan koordinasi luar daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	697.162.000	APBD	100 Persen	697.162.000
7 1 1 2 8 1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kecamatan	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Bandengan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	2.100.000	APBD	12 Bulan	2.100.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Degayu	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Kandang Panjang		12 Bulan	1.200.000	APBD	12 Bulan	1.200.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Krapyak	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Padukuhan Kraton		12 Bulan	1.200.000	APBD	12 Bulan	1.200.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Panjang Baru	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Panjang Wetan		12 Bulan	1.200.000	APBD	12 Bulan	1.200.000

7 1 1 2 8 2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	47.220.000	APBD	12 Bulan	47.220.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Bandengan		12 Bulan	17.149.000	APBD	12 Bulan	17.149.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Degayu		12 Bulan	7.725.000	APBD	12 Bulan	7.725.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Kandang Panjang		12 Bulan	5.250.000	APBD	12 Bulan	5.250.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Krapyak		12 Bulan	7.875.000	APBD	12 Bulan	7.875.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Padukuhan Kraton		12 Bulan	14.520.000	APBD	12 Bulan	14.520.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Panjang Baru		12 Bulan	19.658.000	APBD	12 Bulan	19.658.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Panjang Welan		12 Bulan	6.489.000	APBD	12 Bulan	6.489.000
7 1 1 2 8 4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor		12 Bulan	230.013.000	APBD	12 Bulan	230.013.000

		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Bandengan	12 Bulan	35.750.000		12 Bulan	35.750.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Degayu	12 Bulan	35.750.000		12 Bulan	35.750.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Kandang Panjang	12 Bulan	35.735.000		12 Bulan	35.735.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Krayak	12 Bulan	58.985.000		12 Bulan	58.985.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Pedukuhan Kraton	12 Bulan	88.235.000		12 Bulan	88.235.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Panjang Baru	12 Bulan	35.780.000		12 Bulan	35.780.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Panjang Wetan	12 Bulan	40.540.000		12 Bulan	40.540.000
		Presentase Ketercapaian Pemeliharaan Barang Milk Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 Persen	227.586.000	APBD	100 Persen	227.586.000
7 1 1 2 9	Pemeliharaan Barang Milk Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	8 unit	71.256.000	APBD	8 unit	71.256.000
7 1 1 2 9 1							
		Kecamatan Pekalongan Utara					
		Kecamatan Pekalongan Utara					
		Kecamatan Pekalongan Utara					

7 1 1 2 9 9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Bandungan	4 unit	6.322.000	APBD		4 unit	6.322.000
		Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Degayu	3 unit	4.758.000	APBD		3 unit	4.758.000
		Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Kandang Paolano	3 unit	4.470.000	APBD		3 unit	4.470.000
		Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Kranyak	3 unit	4.320.000	APBD		3 unit	4.320.000
		Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Padukuban Krinton	3 unit	4.320.000	APBD		3 unit	4.320.000
		Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Paolano Baru	3 unit	4.320.000	APBD		3 unit	4.320.000
		Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Paolano Wetan	3 unit	4.320.000	APBD		3 unit	4.320.000
		Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kecamatan	2 Unit	14.000.000	APBD		2 Unit	14.000.000
		Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Bandengan	1 unit	7.500.000			1 unit	7.500.000
		Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Degayu	1 Unit	7.500.000			1 Unit	7.500.000
		Kecamatan Pekalongan Utara						

7 1 1 2 0 10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Kandang Panjang	1 unit	7.500.000			1 unit	7.500.000	
		Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Krapyak	2 Unit	10.500.000			2 Unit	10.500.000	
		Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Padukuhan Kralon	3 unit	13.500.000			3 unit	13.500.000	
		Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Panjang Baru	1 unit	7.500.000			1 unit	7.500.000	
		Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Panjang Wetan	2 Unit	10.500.000			2 Unit	10.500.000	
		Kecamatan Pekalongan Utara							
		Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kecamatan	12 Bulan	10.000.000	APBD		12 Bulan	10.000.000	
		Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Bandengan	12 Bulan	5.000.000	APBD		12 Bulan	5.000.000	
		Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Degayu	12 Bulan	5.000.000	APBD		12 Bulan	5.000.000	
		Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Kandang Panjang	12 Bulan	5.000.000	APBD		12 Bulan	5.000.000	

	Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Krpayak		12 Bulan	5.000.000	APBD	12 Bulan	5.000.000
	Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Padukuhan Kraton		12 Bulan	5.000.000	APBD	12 Bulan	5.000.000
	Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Panjang Baru		12 Bulan	5.000.000	APBD	12 Bulan	5.000.000
	Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Panjang Wetan		12 Bulan	5.000.000	APBD	12 Bulan	5.000.000
7 1 2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Tingkat kinerja bidang pemerintahan Wilayah Utara	100 Persen	15.000.000	APBD	100 Persen	15.000.000
7 1 2 2 1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Presentase Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	100 Persen	15.000.000	APBD	100 Persen	15.000.000
7 1 2 2 1 1	Koordinasi/Strategi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah kelurahan yang dimonitor dan dievaluasi tertib administrasi	7 Kelurahan	15.000.000	APBD	7 Kelurahan	15.000.000
7 1 3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Tingkat Kinerja Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan di Wilayah Utara	100 Persen	132.500.000	APBD	100 Persen	132.500.000

7	1	3	2	3	3	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Presentase Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	132.500.000	APBD	100 Persen	132.500.000
7	1	3	2	3	1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	- Jumlah kegiatan fasilitas kemasyarakatan yang	Kecamatan Pekalongan Utara	40 Kegiatan	70.000.000	APBD	40 Kegiatan	70.000.000
					- Jumlah fasilitas TP PKK		1 Unit		10.000.000	APBD	1 Unit	10.000.000	
					- Jumlah kegiatan catur pilar yang dilaksanakan		3 Kegiatan		15.000.000	APBD	3 Kegiatan	15.000.000	
					- Jumlah dokumen musrenbang kecamatan		1 Dokumen		25.000.000	APBD	1 Dokumen	25.000.000	
					- Jumlah fasilitas PAUD Kecamatan		1 unit		12.500.000	APBD	1 unit	12.500.000	
7	1	4				Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Tingkat Kinerja Trantibum Wilayah Utara	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	280.000.000	APBD	100 Persen	280.000.000
7	1	4	2	1		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Presentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	280.000.000	APBD	100 Persen	280.000.000
7	1	4	2	1	1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia, dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah patroli tranrib yang dilaksanakan	Kecamatan Pekalongan Utara	48 Kali	280.000.000	APBD	48 Kali	280.000.000
7	1	5				Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	- Jumlah kegiatan piket PBA yang dilaksanakan	Kecamatan Pekalongan Utara	20 Kegiatan		APBD	20 Kegiatan	
							Tingkat Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Umum di Wilayah Utara		100 Persen	11.000.000	APBD	100 Persen	11.000.000
7	1	5	2	1		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai dengan Penugasan Kepala Daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	11.000.000	APBD	100 Persen	11.000.000
7	1	5	2	1	8	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	- Jumlah Rapat Forkopimca	Kecamatan Pekalongan Utara	1 Kali	11.000.000	APBD	1 Kali	11.000.000

4.1 Rencana Kerja

Sebagai perwujudan dari beberapa kebijakan dan strategi dalam rangka mencapai tujuan strategisnya, maka disusunlah rencana kerja yang dijabarkan dalam bentuk program, kegiatan dan sub kegiatan yang mengikuti peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang berlaku dengan memperhatikan dan mempertimbangkan tugas dan fungsi Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan. Untuk mengimplementasikan dan melaksanakan kebijakan / program Rencana Kerja Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan Tahun 2022 menetapkan 5 (lima) program, 10 (sepuluh) kegiatan dan 24 (Dua Puluh Empat) Sub Kegiatan

Program Yang Dilaksanakan

1. Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
3. Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum
4. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
5. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

Kegiatan Yang Dilaksanakan

1. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
2. Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan
3. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
4. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
5. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
6. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
7. Administrasi Umum Perangkat Daerah
8. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
9. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
10. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan Yang Dilaksanakan :

1. Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait
2. Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan
3. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
4. Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan
5. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
6. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
7. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
8. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
9. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
10. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun Keuangan SKPD
11. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
12. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
13. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
14. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
15. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
16. Penyediaan Barang Cetak dan Penggadaan
17. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang – undangan
18. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
19. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
20. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
21. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
22. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan
23. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
24. Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

Selengkapnya sebagaimana tertera dalam Tabel. 4.1. Pemetaan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2022

Tabel 4.1

Pemetaan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Kecamatan Pekalongan Utara Tahun 2022

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)	Rencana Tahun 2022				Catatan Penting	Prakiraan Maju Tahun 2023	
			Lokasi	Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana
7 1	Unsur Kewilayahan Kecamatan	3	4	5	6	7	8	9	10
7 1 1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	<ul style="list-style-type: none"> • Persentase Ketersediaan Laporan Capaian Kinerja 	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	7.016.487.000	APBD		100 Persen	7.016.497.000
		<ul style="list-style-type: none"> • Persentase Ketersediaan Layanan Administrasi Kepegawain, Administrasi Umum dan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah 	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	1.154.542.000	APBD		100 Persen	1.154.542.000
		<ul style="list-style-type: none"> • Perentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah 	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	227.586.000	APBD		100 Persen	227.586.000
7 1 1 2 1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	<ul style="list-style-type: none"> • Persentase Ketercapaian Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah 	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	124.000.000	APBD		100 Persen	124.000.000
7 1 1 2 1 1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	<ul style="list-style-type: none"> • Jumlah Dokumen Renja dan Renja Perubahan yang Disusun 	Kecamatan Pekalongan Utara	2 Dokumen	5.000.000	APBD		2 Dokumen	5.000.000
7 1 1 2 1 2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD	<ul style="list-style-type: none"> • Jumlah Dokumen RKA dan Perubahan RKA yang disusun 	Kecamatan Pekalongan Utara	2 Dokumen	3.000.000	APBD		2 Dokumen	3.000.000
7 1 1 2 1 7	Evaluasi Kinerja Perangkat daerah	<ul style="list-style-type: none"> • Jumlah Dokumen Evaluasi Renja yang Disusun • Jumlah Dokumen Yang SAKIP yang disusun (Penetapan dan Perubahan) • Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kecamatan 	Kecamatan Pekalongan Utara	4 Dokumen	5.000.000	APBD		4 Dokumen	5.000.000
				2 Dokumen	4.000.000	APBD		2 Dokumen	4.000.000
				12 Bulan	28.500.000	APBD		12 Bulan	28.500.000

12 Bulan	11.000.000	APBD	12 Bulan	11.000.000
12 Bulan	11.000.000	APBD	12 Bulan	11.000.000
12 Bulan	11.000.000	APBD	12 Bulan	11.000.000
12 Bulan	11.000.000	APBD	12 Bulan	11.000.000
12 Bulan	11.000.000	APBD	12 Bulan	11.000.000
12 Bulan	11.000.000	APBD	12 Bulan	11.000.000
12 Bulan	11.000.000	APBD	12 Bulan	11.000.000
5 Dokumen	3.500.000	APBD	5 Dokumen	3.500.000
100 Persen	6.892.487.000	APBD	100 Persen	6.892.487.000
12 Bulan	6.891.487.000	APBD	12 Bulan	6.891.487.000
12 Bulan	34.200.000	APBD	12 Bulan	34.200.000
12 Bulan	23.400.000	APBD	12 Bulan	23.400.000

		Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Bandonean		
		Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Dogayu		
		Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Kandang Paalano		
		Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Krapyak		
		Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Padukuhon Klaton		
		Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Panjang Baru		
		Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Panjang Weling		
		Jumlah Dokumen SPIP (1 Dokumen RTP, 4 Dokumen Pemantauan RTP) yang disusun		
7	1	1	2	2
		Administrasi Keuangan Perangkat daerah		Kecamatan Pekalongan Utara
7	1	1	2	2
		Penyediaan Gaji dan Tunjangan PNS		Kecamatan Pekalongan Utara
7	1	1	2	2
		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Kecamatan Pekalongan Utara
7	1	1	2	3

7	1	1	2	6	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Degayu	12 Bulan	800.000	APBD		12 Bulan	800.000
							Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Kandang Panjang	12 Bulan	800.000	APBD		12 Bulan	800.000
							Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Krapyak	12 Bulan	800.000	APBD		12 Bulan	800.000
							Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Padukuhan Kraton	12 Bulan	800.000	APBD		12 Bulan	800.000
							Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Panjang Baru	12 Bulan	800.000	APBD		12 Bulan	800.000
							Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Panjang Weitan	12 Bulan	800.000	APBD		12 Bulan	800.000
							Jumlah bulan penyediaan - alat tulis kantor dan benda pos Kecamatan	12 Bulan	15.000.000	APBD		12 Bulan	15.000.000
							Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos Kelurahan Bandengan	12 Bulan	6.000.000	APBD		12 Bulan	6.000.000
							Kecamatan Pekalongan Utara						

Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos Kelurahan Degayu
Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos Kelurahan Kandang Panlana
Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos Kelurahan Krapyak
Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos Kelurahan Padukuhan Kraton
Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos Kelurahan Panjang Baru
Jumlah bulan penyediaan alat tulis kantor dan benda pos Kelurahan Panjang Wetan
Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kecamatan
Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kelurahan Banderan
Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kelurahan Degayu
Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kelurahan Kandang Panlana
Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kelurahan Krapyak

12 Bulan	6.000.000	APBD	12 Bulan	6.000.000
12 Bulan	6.000.000	APBD	12 Bulan	6.000.000
12 Bulan	6.000.000	APBD	12 Bulan	6.000.000
12 Bulan	6.000.000	APBD	12 Bulan	6.000.000
12 Bulan	6.000.000	APBD	12 Bulan	6.000.000
12 Bulan	6.000.000	APBD	12 Bulan	6.000.000
7 Unit	25.000.000	APBD	7 Unit	25.000.000
1 unit	10.000.000	APBD	1 unit	10.000.000
1 unit	10.000.000	APBD	1 unit	10.000.000
2 Unit	10.000.000	APBD	2 Unit	10.000.000
11 unit	10.000.000	APBD	11 unit	10.000.000

7 1 1 2 6 3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kelurahan Padukuhan Kraton	2 Unit	10.000.000	APBD		2 Unit	10.000.000
		Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kelurahan Paolano Baru	3 unit	10.000.000	APBD		3 unit	10.000.000
		Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung kantor yang diadakan Kecamatan Pekalongan Utara	1 unit	10.000.000	APBD		1 unit	10.000.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kecamatan	12 Bulan	4.000.000	APBD		12 Bulan	4.000.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Bandengan	12 Bulan	1.250.000	APBD		12 Bulan	1.250.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Degeyu	12 Bulan	1.250.000	APBD		12 Bulan	1.250.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Kandang Panjang	12 Bulan	1.250.000	APBD		12 Bulan	1.250.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Krapyak	12 Bulan	1.250.000	APBD		12 Bulan	1.250.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Padukuhan Kraton	12 Bulan	1.250.000	APBD		12 Bulan	1.250.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Panjang Baru	12 Bulan	1.250.000	APBD		12 Bulan	1.250.000
7 1 1 2 6 4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kecamatan Pekalongan Utara	11 Bulan	34.000.000	APBD		11 Bulan	34.000.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kecamatan						

		Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Bandengan
		Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Degayu
		Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Kandang Paolano
		Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Krapyak
		Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Padukuhan Kraton
		Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Panjang Baru
		Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan panjang Wejan
		Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kecamatan
		Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan Kelurahan Bandengan
		Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan Kelurahan Degayu
		Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan Kelurahan Kandang Panjang
7	1	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
1	1	
2	1	
6	5	
5		

11 Bulan	23.000.000	APBD		11 Bulan	23.000.000
11 Bulan	23.000.000	APBD		11 Bulan	23.000.000
11 Bulan	23.000.000	APBD		11 Bulan	23.000.000
11 Bulan	23.000.000	APBD		11 Bulan	23.000.000
11 Bulan	23.000.000	APBD		11 Bulan	23.000.000
11 Bulan	23.000.000	APBD		11 Bulan	23.000.000
11 Bulan	23.000.000	APBD		11 Bulan	23.000.000
11 Bulan	23.000.000	APBD		11 Bulan	23.000.000
11 Bulan	23.000.000	APBD		11 Bulan	23.000.000
11 Bulan	23.000.000	APBD		11 Bulan	23.000.000
12 Bulan	5.000.000	APBD		12 Bulan	5.000.000
12 Bulan	5.000.000	APBD		12 Bulan	5.000.000
12 Bulan	5.000.000	APBD		12 Bulan	5.000.000
12 Bulan	5.000.000	APBD		12 Bulan	5.000.000

Kecamatan Pekalongan
Utara

7 1 2 0 6	Penyediaan Bahan Becaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Krapyak	12 Bulan	5.000.000	APBD	12 Bulan	5.000.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Padukuhan Kraton	12 Bulan	5.000.000	APBD	12 Bulan	5.000.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Panjang Baru	12 Bulan	5.000.000	APBD	12 Bulan	5.000.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Panjang Wetan	12 Bulan	5.000.000	APBD	12 Bulan	5.000.000
		Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan	12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
		Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan Kelurahan Bantengan	12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
		Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan Kelurahan Dacavri	12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
		Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan Kelurahan Kandang Panjano	12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
		Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan Kelurahan Krapyak	12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
		Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan peraturan perundang-undangan Kelurahan Panjano Baru	12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
Kecamatan Pekalongan Utara		12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000	

7 1 1 2 6 9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan undangan perundang-undangan Keurahan Panjang Wetan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
7 1 1 2 6	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan penyediaan surat kabar/majalah dan undangan perundang-undangan Kelurahan Padukuhan Kraton	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	2.500.000	APBD	12 Bulan	2.500.000
7 1 1 2 8 1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah fasilitas rapat - konsultasi dan koordinasi luar daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Orang/kali	12.540.000	APBD	12 Orang/kali	12.540.000
		Presentase Ketercapaian Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	697.152.000	APBD	100 Persen	697.152.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	2.100.000	APBD	12 Bulan	2.100.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Bandengan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	1.200.000	APBD	12 Bulan	1.200.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Degayu	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	1.200.000	APBD	12 Bulan	1.200.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Kandang Panjang	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	1.200.000	APBD	12 Bulan	1.200.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Krapyak	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	1.200.000	APBD	12 Bulan	1.200.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Padukuhan Kraton	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	1.200.000	APBD	12 Bulan	1.200.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Panjang Baru	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	1.200.000	APBD	12 Bulan	1.200.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Panjang Wetan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	1.200.000	APBD	12 Bulan	1.200.000

7 1 2 0 2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air, dan Listrik	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	12 Bulan	47.220.000	APBD	12 Bulan	47.220.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Bandengan		12 Bulan	17.149.000	APBD	12 Bulan	17.149.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Degayu		12 Bulan	7.725.000	APBD	12 Bulan	7.725.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Kandang Panjang		12 Bulan	5.250.000	APBD	12 Bulan	5.250.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Krapyak		12 Bulan	7.875.000	APBD	12 Bulan	7.875.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Padukuhan Kraton		12 Bulan	14.520.000	APBD	12 Bulan	14.520.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Panjang Baru		12 Bulan	19.656.000	APBD	12 Bulan	19.656.000
		Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Panjang Wetan		12 Bulan	8.489.000	APBD	12 Bulan	8.489.000
7 1 2 8 4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor		12 Bulan	230.013.000	APBD	12 Bulan	230.013.000

		Kecamatan Pakalongan Utara	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Bandanoran	4 unit	6.322.000	APBD		4 unit	6.322.000
			Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Degayu	3 unit	4.758.000	APBD		3 unit	4.758.000
			Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Kandang Paolano	3 unit	4.470.000	APBD		3 unit	4.470.000
			Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Kranyak	3 unit	4.320.000	APBD		3 unit	4.320.000
			Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Padukuban Kraton	3 unit	4.320.000	APBD		3 unit	4.320.000
			Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Paolang Baru	3 unit	4.320.000	APBD		3 unit	4.320.000
			Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Paolang Wulan	3 unit	4.320.000	APBD		3 unit	4.320.000
			Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kecamatan Pakalongan Utara	2 Unit	14.000.000	APBD		2 Unit	14.000.000
			Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Bandengan	1 unit	7.500.000			1 unit	7.500.000
			Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Degayu	1 Unit	7.500.000			1 Unit	7.500.000
			7 1 1 2 0 0	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					

1 unit	7.500.000				1 unit	7.500.000
2 Unit	10.500.000				2 Unit	10.500.000
3 unit	13.500.000				3 unit	13.500.000
1 unit	7.500.000				1 unit	7.500.000
2 Unit	10.500.000				2 Unit	10.500.000
12 Bulan	10.000.000	APBD			12 Bulan	10.000.000
12 Bulan	5.000.000	APBD			12 Bulan	5.000.000
12 Bulan	5.000.000	APBD			12 Bulan	5.000.000
12 Bulan	5.000.000	APBD			12 Bulan	5.000.000

Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Kandang Panjang	Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Krapyak	Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Padukuhan Kraton	Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Panjang Baru	Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Panjang Wetan	Kecamatan Pekalongan Utara	
Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kecamatan	Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Bandengan	Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Degayu	Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Kandang Panjang			

7 1 1 2 9 10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	
--------------	--	--

			Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Krapyak				12 Bulan	5.000.000	APBD		12 Bulan	5.000.000
			Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Pedukuhan Kraton				12 Bulan	5.000.000	APBD		12 Bulan	5.000.000
			Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Panjang Baru				12 Bulan	5.000.000	APBD		12 Bulan	5.000.000
			Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Panjang Wetan				12 Bulan	5.000.000	APBD		12 Bulan	5.000.000
7	1	2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik			Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	15.000.000	APBD		100 Persen	15.000.000
7	1	2	1 Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan			Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	15.000.000	APBD		100 Persen	15.000.000
7	1	2	1 1 Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait			Kecamatan Pekalongan Utara	7 Kelurahan	15.000.000	APBD		7 Kelurahan	15.000.000
7	1	3	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan			Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	132.500.000	APBD		100 Persen	132.500.000

7 1 3 2 3	Pembudayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Presentase Kegiatan Pembudayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	132.500.000	APBD	100 Persen	132.500.000
7 1 3 2 3 1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan fasilitasi kemasyarakatan yang	Kecamatan Pekalongan Utara	40 Kegiatan	70.000.000	APBD	40 Kegiatan	70.000.000
7 1 3 2 3 1		Jumlah fasilitasi TP PKK		1 Unit	10.000.000	APBD	1 Unit	10.000.000
7 1 3 2 3 1		Jumlah kegiatan catur pilar yang dilaksanakan		3 Kegiatan	15.000.000	APBD	3 Kegiatan	15.000.000
7 1 3 2 3 1		Jumlah dokumen musrenbang kecamatan		1 Dokumen	25.000.000	APBD	1 Dokumen	25.000.000
7 1 3 2 3 1		Jumlah fasilitasi PAUD Kecamatan		1 unit	12.500.000	APBD	1 unit	12.500.000
7 1 4	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Tingkat Kinerja - Trantibum Wilayah Utara	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	280.000.000	APBD	100 Persen	280.000.000
7 1 4 2 1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Presentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	280.000.000	APBD	100 Persen	280.000.000
7 1 4 2 1 1		Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia, dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	48 Kali	280.000.000	APBD	48 Kali	280.000.000
7 1 5	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Jumlah kegiatan piket PBA yang dilaksanakan Tingkat Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Umum di Wilayah Utara	Kecamatan Pekalongan Utara	20 Kegiatan	11.000.000	APBD	20 Kegiatan	11.000.000
7 1 5 2 1	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai dengan Penugasan Kepala Daerah	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Pekalongan Utara	100 Persen	11.000.000	APBD	100 Persen	11.000.000
7 1 5 2 1 8		Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kecamatan Pekalongan Utara	1 Kali	11.000.000	APBD	1 Kali	11.000.000

4.2 Pendanaan

Dalam menjalankan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan yang telah direncanakan sesuai dengan yang telah dijelaskan diatas, Kecamatan Pekalongan Utara memperoleh pendanaan kegiatan yang bersumber dari APBD dan DAU APBN terkait gaji dan tunjangan PNS.

BAB V PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan-persoalan terkait dengan perencanaan pembangunan daerah sebagai wujud nyata dari tanggung jawab pemerintah dalam mengakomodasi berbagai kepentingan masyarakat yang mengedepankan perencanaan pembangunan berbasis Good Governace dan Clean Government dengan keterlibatan lebih banyak para pelaku-pelaku (stakeholders) mengikuti paradigma baru yang akan mampu menciptakan kebijakan (trickle down effect) sehingga kepentingan masyarakat kecil benar-benar dikedepankan.

Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan selain menjadi acuan dalam pelaksanaan kegiatan pada Tahun 2022 juga berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan. Renja diharapkan juga mampu memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan suatu keputusan kebijakan dan penyusunan rencana dimasa mendatang oleh para pemangku jabatan dan staf Kecamatan Pekalongan Utara Kota Pekalongan sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja kearah yang lebih optimal.

Optimalisasi dalam pelaksanaan isi Renja merupakan hal yang perlu diperhatikan selama tahun berjalan guna mewujudkan kelancaran pelaksanaan program dan kegiatan yang telah direncanakan sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Pekalongan Utara sebagai salah satu Organisasi Perangkat Daerah di lingkup Pemerintah Kota Pekalongan.

Demikian Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Pekalongan Utara Tahun 2022 ini kami sajikan sebagai bentuk acuan pelaksanaan kegiatan dimasa yang akan datang, sehingga tercapai penyelenggaraan pemerintahan, pembangunan dan kegiatan kemasyarakatan yang lebih baik dengan prinsip bersama-sama melaksanakan pembangunan dengan asas transparansi, akuntabel, berdaya guna dan berhasil guna untuk kemajuan bersama di wilayah Kecamatan Pekalongan Utara serta sebagai bahan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) Kota Pekalongan.

Semoga Renja Kecamatan Pekalongan Utara Tahun 2022 ini dapat dijadikan acuan bagi seluruh pemangku kepentingan terkait, sehingga diharapkan dapat tercapai tujuan pembangunan daerah Kota Pekalongan tahun 2022.

Demikian kami ucapkan terima kasih kepada seluruh pihak yang terlibat dalam penyusunan dokumen ini.

Pekalongan, September 2021
CAMAT PEKALONGAN UTARA
KOTA PEKALONGAN



SRI KARYATI, S.STP. *A*

Pembina Tingkat I

NIP. 19770413 199602 2 001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan	: 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Sub Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.02.03 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi Kegiatan	: Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember
Kelompok Sasaran	: 0
Jumlah 2021	: Rp. 0
Jumlah 2022	: Rp. 198.000.000
Jumlah 2023	: Rp. 138.000.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 198.000.000
Keluaran	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kecamatan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kelurahan Bandengan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kelurahan Degayu	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kelurahan Kandang Panjang	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kelurahan Krapyak	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kelurahan Padukuhan Kraton	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kelurahan Panjang Baru	12 Bulan
Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kelurahan Panjang Wetan	12 Bulan	
Hasil	Persentase Ketercapaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 198.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 198.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 198.000.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 198.000.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 159.600.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 159.600.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kecamatan					Rp. 25.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Bendahara Pengeluaran SKPD Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola di atas 500 juta s.d 1 miliar	12 Orang / Bulan	OB	475.000	0	Rp. 5.700.000
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang SKPD Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola di atas 500 juta s.d 1 miliar	12 Orang / Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Pembantu Bendahara Pengeluaran, Kasir (Pengeluaran/Kegiatan) Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola di atas 500 juta s.d 1 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	275.000	0	Rp. 3.300.000
	Pembantu Bendahara Pengeluaran, Pengurusan Gaji Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola di atas 5 miliar s.d 10 miliar	12 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 3.600.000
	Pengguna Anggaran / Kuasa Pengguna Anggaran Spesifikasi : Nilai pagu dana di atas 500 juta s.d 1 miliar	12 Orang / Bulan	OB	550.000	0	Rp. 6.600.000
[#] PENYEDIAAN JASA ADMINISTRASI KEUANGAN KEL. BANDENDAN						Rp. 19.200.000
[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan						
	Bendahara Pengeluaran Pembantu di KPA Kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
[-] Honor Kuasa Pengguna Anggaran Kelurahan bandengan						
	Pengguna Anggaran Kecamatan / Kuasa Pengguna Anggaran di Kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	Orang / Bulan	600.000	0	Rp. 7.200.000
[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kel Kandang Panjang						Rp. 19.200.000
[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan						
	Bendahara Pengeluaran Pembantu di KPA Kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pengguna Anggaran Kecamatan / Kuasa Pengguna Anggaran di Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	600.000	0	Rp. 7.200.000
[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kel Padukuhan Kraton						Rp. 19.200.000
[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan						
	Bendahara Pengeluaran Pembantu di KPA Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pengguna Anggaran Kecamatan / Kuasa Pengguna Anggaran di Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	600.000	0	Rp. 7.200.000
[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kel Panjang Wetan						Rp. 19.200.000
[-] Belanja Honor Bendahara Pengeluaran Pembantu Kel. Panjang Wetan						
	Bendahara Pengeluaran Pembantu di KPA Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan / Kegiatan x 1 Tahun	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
[-] Belanja Honor Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Kel. Panjang Wetan						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Pengguna Anggaran Kecamatan / Kuasa Pengguna Anggaran di Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan / Kegiatan x 1 Tahun	Orang / Bulan	600.000	0	Rp. 7.200.000
	[-] Belanja Honor PPK Pembantu Kel. Panjang Wetan					
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan x 1 Tahun	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Degayu					Rp. 19.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Bendahara Pengeluaran Pembantu di KPA Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pengguna Anggaran Kecamatan / Kuasa Pengguna Anggaran di Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	600.000	0	Rp. 7.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Krpyak					Rp. 19.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Bendahara Pengeluaran Pembantu di KPA Kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pengguna Anggaran Kecamatan / Kuasa Pengguna Anggaran di Kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	Orang / Bulan	600.000	0	Rp. 7.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Panjang Batu					Rp. 19.200.000
	[-] Belanja Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu					
	Bendahara Pengeluaran Pembantu di KPA Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	[-] Belanja Honorarium Kuasa Pengguna Anggaran					
	Pengguna Anggaran Kecamatan / Kuasa Pengguna Anggaran di Kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	Orang / Bulan	600.000	0	Rp. 7.200.000
	[-] Belanja Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan					
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
5.1.01.03.08	Belanja Jasa Pengelolaan BMD					Rp. 38.400.000
5.1.01.03.08.0002	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp. 38.400.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kecamatan					Rp. 9.000.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Orang / Bulan	OB	350.000	0	Rp. 4.200.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Pengurus Barang Pengguna Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Orang / Bulan	OB	400.000	0	Rp. 4.800.000
	[#] PENYEDIAAN JASA ADMINISTRASI KEUANGAN KEL. BANDENGAN					Rp. 4.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Bulan	OB	350.000	0	Rp. 4.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kel Kandang Panjang					Rp. 4.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Bulan	OB	350.000	0	Rp. 4.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kel Padukuhan Kraton					Rp. 4.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Orang / Bulan	OB	350.000	0	Rp. 4.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kel. Panjang Wetan					Rp. 4.200.000
	[-] Belanja Honor Pengurus Barang Pembantu Kel. Panjang Wetan					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Orang / Bulan x 1 Tahun	OB	350.000	0	Rp. 4.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Degayu					Rp. 4.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Orang / Bulan	OB	350.000	0	Rp. 4.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Krapyak					Rp. 4.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Bulan	OB	350.000	0	Rp. 4.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Panjang Baru					Rp. 4.200.000
	[-] Belanja honorarium pengurus barang					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Orang / Bulan	OB	350.000	0	Rp. 4.200.000
Grand Total :					Rp. 198.000.000	

Kota Pekalongan

Camat Pekalongan Utara


SRI KARYATI S.STP
NIP. 197704131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan	: 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Sub Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi Kegiatan	: Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember
Kelompok Sasaran	: 0
Jumlah 2021	: Rp. 0
Jumlah 2022	: Rp. 5.000.000
Jumlah 2023	: Rp. 5.300.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 5.000.000
Keluaran	Jumlah dokumen renja dan perubahan renja yang disusun	2 Dokumen
Hasil	Persentase Ketercapaian Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 5.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 5.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 1.000.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 1.000.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 1.000.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan					Rp. 1.000.000
	[#] Penyusunan Renja dan Renja Perubahan					Rp. 1.000.000
	[-] Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	Pembantu Bendahara Pengeluaran, Kasir (Pengeluaran/Kegiatan) Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan	OB	200.000	0	Rp. 400.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 4.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 2.700.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 2.700.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 405.000
	[-] Belanja Cetak dan Penggandaan					
	Biaya Penjilidan Spesifikasi : Soft cover buffalo 1 warna, tebal <Scm	3 Buku	buku	20.000	0	Rp. 60.000
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	1150 Lembar	lembar	300	0	Rp. 345.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 2.295.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kali	Org/Kl	30.000	0	Rp. 1.800.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	15 Orang x 3 Kali	Org/Kl	11.000	0	Rp. 495.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 1.300.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 1.300.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 1.300.000
	[-] Bantuan Transport Desk Renja					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	6 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 300.000
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	6 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 300.000
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	14 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 700.000
						Grand Total : Rp. 5.000.000

Kota Pekalongan, _____
Camat Pekalongan Utara



SRI KARWATI S.STP
NIP. 197704131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
 Unit Organisasi : 7.01.000.000.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Sub Unit Organisasi : 7.01.000.000.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Program : 7.01.02 PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK
 Kegiatan : 7.01.02.2.01 Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
 Sub Kegiatan : 7.01.02.2.01.01 Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
 Lokasi Kegiatan : Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Kelompok Sasaran : 0
 Jumlah 2021 : Rp. 0
 Jumlah 2022 : Rp. 15.000.000
 Jumlah 2023 : Rp. 59.500.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	
	Tingkat Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Tingkat Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan, Pelayanan Publik di Wilayah Utara	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 15.000.000
Keluaran	Jumlah Kelurahan yang dimonitor dan dievaluasi Tertib Administrasi	7 Kelurahan
Hasil	Persentase Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	100 persen

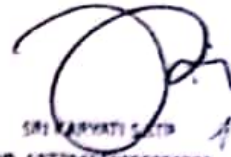
Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 15.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 15.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 1.000.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 1.000.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 1.000.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 1.000.000
	[#] Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait					Rp. 1.000.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	1 Orang x 2 Bulan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	Pembantu Bendahara Pengeluaran, Kasir (Pengeluaran/Kegiatan) Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	1 Orang x 2 Bulan	OB	200.000	0	Rp. 400.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 14.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 3.600.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 3.600.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 302.000
	[-] Belanja Penggandaan/Fotocopy/Penjilidan/Penyampulan					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	5000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 5.000
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	990 Lembar	lembar	300	0	Rp. 297.000
5.1.02.01.01.0028	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Persediaan Dokumen/Administrasi Tender					Rp. 264.000
	[-] MMT Kegiatan Sosialisasi					
	Spanduk Standard Spesifikasi : huruf standard, warna menyesuaikan	4 Meter	m x 90 cm	66.000	0	Rp. 264.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 3.034.000
	[-] Belanja makanan dan minuman Pembinaan Administrasi Kelurahan					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	8 Orang x 3 Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 720.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	8 Orang x 3 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 264.000
	[-] Rapat Evaluasi Pembinaan Kelurahan					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	25 Orang x 2 Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.500.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	25 Orang x 2 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 550.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 2.000.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 2.000.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 1.800.000
	[-] Narasumber Rapat Evaluasi Pembinaan Kelurahan					
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/Sosialisasi/ Lokakarya/ Rakor/ Diseminasi/ FGD/ Musrenbang/ Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Eselon III / yang disetarakan (Diberikan 50 persen bagi narasumber dr OPD penyelenggara dan peserta dr luar OPD penyelenggara, tdk diberikan untuk rapat-rapat internal OPD)	1 Orang x 2 Kali	Orang / Kegiatan	900.000	0	Rp. 1.800.000
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp. 200.000
	[-] Rapat Evaluasi Pembinaan Kelurahan					
	Tenaga Kebersihan Rapat/Pertemuan Spesifikasi :	2 Orang x 2 Kali	Kali	50.000	0	Rp. 200.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 8.400.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 8.400.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 8.400.000
	[-] Bantuan transport Monev Administrasi Kelurahan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	8 Orang x 7 Kelurahan x 3 Semester	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 8.400.000
Grand Total :						Rp. 15.000.000

Kota Pekalongan _____

Camat Pekalongan Utara



SRI WAHYUNI SATRI
NIP. 197704131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan	: 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Sub Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.01.07 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi Kegiatan	: Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember
Kelompok Sasaran	: 0
Jumlah 2021	: Rp. 0
Jumlah 2022	: Rp. 116.000.000
Jumlah 2023	: Rp. 48.200.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 116.000.000
Keluaran	Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kecamatan Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Bandengan Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Degayu Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Kandang Panjang Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Krapyak Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Padukuhan Kraton Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Panjang Baru Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Panjang Wetan Jumlah Dokumen Evaluasi Renja yang disusun jumlah dokumen SAKOP yang disusun (Penetapan dan Perubahan) Jumlah Dokumen SPIP (1 Dokumen RTP, 4 Laporan Pemantauan RTP) yang disusun	12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 4 Dokumen 2 Dokumen 5 Dokumen
Hasil	Persentase Ketercapaian Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 116.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 116.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 7.000.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 7.000.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 7.000.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 7.000.000
	[#] EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH KEL. BANDENGAN					Rp. 600.000
	[-] PPTK Kel. Bandengan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPH	
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Bulan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Degayu					Rp. 600.000
	[-] Honorarium PPTK					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Kandang Panjang					Rp. 300.000
	[-] Belanja honor PPTK Kel KP					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	1 Orang	OB	300.000	0	Rp. 300.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Padukuhan Kraton					Rp. 600.000
	[-] Belanja Honor PPTK Kel.Padukuhan Kraton					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Panjang Baru					Rp. 300.000
	[-] Honorarium PPTK Kel Panjang Baru					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	1 Bulan	OB	300.000	0	Rp. 300.000
	[#] Honorarium Pananggungawaban Keuangan Kel.Panjang Wetan					Rp. 600.000
	[-] Belanja Honorarium PPTK Kel. Panjang Wetan					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Kegiatan x 1 Tahun	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	[#] Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah					Rp. 4.000.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	8 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 2.400.000
	Pembantu Bendahara Penerimaan, Kasir Penerimaan Spesifikasi : Nilai target pendapatan yang dikelola s.d 100 juta	8 Orang / Bulan	OB	200.000	0	Rp. 1.600.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 109.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 11.900.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 11.900.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 834.000
	[-] Dokumen SPIP					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPH	
	Biaya Penjilidan Spesifikasi : Soft cover buffalo 1 warna, tebal <5cm	5 Buku	buku	20.000	0	Rp. 100.000
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	786 Lembar	lembar	300	0	Rp. 235.800
	[-] Fotocopy Evaluasi Renja/RKPD					
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	466 Lembar	lembar	300	0	Rp. 139.800
	[-] Fotocopy LKJ					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	8400 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 8.400
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	1166 Lembar	lembar	300	0	Rp. 349.800
	[-] Pembulatan SPIP					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	200 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 200
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 11.066.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					Rp. 4.592.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Money Dankel					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	4 Orang x 7 Kelurahan x 4 Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 3.360.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	4 Orang x 7 Kelurahan x 4 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 1.232.000
	[#] Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah					Rp. 6.474.000
	[-] Belanja Makanan Dan Minuman FGD SPIP					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	10 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 300.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	10 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 110.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Penyusunan LKJ					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	40 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.200.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	50 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 550.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Penyusunan SPIP					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	6 Orang x 7 Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.260.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	6 Orang x 9 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 594.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Evaluasi RKPD					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.800.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 660.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 900.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 900.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 900.000
	[-] Narasumber SPIP					
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/Sosialisasi/Lokakarya/Rakor/Diseminasi/FGD/Musrenbang/Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Eselon III / yang disetarakan (Diberikan 50 persen bagi narasumber dan OPD penyelenggara dan peserta di luar OPD penyelenggara, tdk diberikan untuk rapat-rapat internal OPD)	1 Orang / Kegiatan	Orang / Kegiatan	900.000	0	Rp. 900.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					Rp. 96.200.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 96.200.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 96.200.000
	[#] Bantuan Transport dan Akomodasi Kel Panjang Wetan					Rp. 5.400.000
	[-] Banpot Monev Kematian Bansos Kelurahan Panjang Wetan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	18 Orang / Kali x 1 Tahun	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 900.000
	[-] Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Kelurahan Panjang Wetan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	60 Orang / Kali x 1 Tahun	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 3.000.000
	[-] PAM, Upacara dan Kegiatan Lainnya LINMAS					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	30 Orang / Kali x 1 Tahun	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					Rp. 22.200.000
	[-] Banpot Asistensi LKJIP					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 3 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 300.000
	[-] Banpot Asistensi LKPJ					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 3 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 300.000
	[-] Banpot Asistensi RKPD Kelurahan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	7 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.400.000
	[-] Banpot Kegiatan Isidental/Upacara/Monev Kinerja					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	50 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 2.500.000
	[-] Banpot Monev Dana Kelurahan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	4 Orang x 7 Kelurahan x 5 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 7.000.000
	[-] Banpot Monev Verifikasi Bansos Kematian					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 2 Kali x 12 Bulan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 2.400.000
	[-] Banpot Pelayanan Piket Sabtu					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	3 Orang x 50 Minggu	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 7.500.000
	[-] Banpot Piket Jaga Kantor Hari Raya					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuan	Harga	PPN	
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	4 Orang x 4 Hari	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 800.000
	[#] EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH KEL. BANDENGAN					Rp. 10.400.000
	[-] Banpot kegiatan kesmas , pemereintahan , transtib					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	100 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 5.000.000
	[-] Banpot piket pelayanan hari sabtu kel Bandengan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 54 Hari	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 5.400.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Degayu					Rp. 10.400.000
	[-] Belanja Transport Monitoring dan Evakuasi dalam daerah					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	7 Kali x 12 Bulan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 4.200.000
	[-] Belanja Transport Piket Sabtu					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 50 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 5.000.000
	[-] Belanja Transport Verifikasi dan Validasi Bansos Kematian dan BPNT					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.200.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Kandang Panjang					Rp. 10.700.000
	[-] Banpot rapat/konsultasi/monitoring dan koordinasi dim daerah					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	90 Orang	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 4.500.000
	[-] Banpot Verifikasi Bansos Kel KP					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	24 Orang	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.200.000
	[-] Bantuan transport piket pelayanan hari sabtu					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	100 Orang	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 5.000.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Padukuhan Kraton					Rp. 10.400.000
	[-] Banpot Carik, Kasi dan Staf Kel.Padukuhan Kraton					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	56 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 2.800.000
	[-] Banpot Lurah Padukuhan Kraton					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	24 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.200.000
	[-] Banpot Petugas money Bansos Kematian Kel.Padukuhan Kraton					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang / Kali x 10 Bulan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.000.000
	[-] Banpot Piket Pelayanan Masyarakat Hari Sabtu Kel.Padukuhan Kraton					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 54 Hari	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 5.400.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Panjang Baru					Rp. 10.700.000
	[-] Banpot Lurah Panjang Baru					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang / Kali x 12 Bulan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.200.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuan	Harga	PPN	
	[-] Banpot Petugas Bansos Monev Kematian Kelurahan Panjang Baru					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang / Kali x 12 Bulan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.200.000
	[-] Banpot Sekretaris Kelurahan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	66 Orang / Kali x 1 Tahun	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 3.300.000
	[-] Bantuan Transport Piket Pelayanan Hari Sabtu Kel Panjang Baru					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 50 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 5.000.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Panjang Wetan					Rp. 5.000.000
	[-] Banpot Piket Pelayanan Hari Sabtu Kel Panjang Wetan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 50 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 5.000.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kelurahan Krapyak					Rp. 11.000.000
	[-] Banpot Harsip					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	24 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.200.000
	[-] Banpot kasl dan staf					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	42 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 2.100.000
	[-] Banpot Lurah					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	24 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.200.000
	[-] Banpot Piket Hari Sabtu					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 4 Kali x 12 Bulan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 4.800.000
	[-] Banpot santunan kematian					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	22 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.100.000
	[-] Banpot Sekretaris					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	12 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 600.000
Grand Total :						Rp. 116.000.000

Kota Pekalongan _____
Camat Pekalongan Utara


SRI KARYATI S.STP
NIP. 197704131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan	: 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Sub Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.01.02 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi Kegiatan	: Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember
Kelompok Sasaran	: 0
Jumlah 2021	: Rp. 0
Jumlah 2022	: Rp. 3.000.000
Jumlah 2023	: Rp. 3.100.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 3.000.000
Keluaran	Jumlah Dokumen RKA dan Perubahan RKA yang disusun	2 Dokumen
Hasil	Persentase Ketercapaian Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Kefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 3.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 3.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 3.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 2.700.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 2.700.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 240.000
	[#] Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD					Rp. 240.000
	[-] Fotocopy					
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	800 Lembar	lembar	300	0	Rp. 240.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 2.460.000
	[-] Belanja Makan dan Minum rapat					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	20 Orang x 3 Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.800.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	20 Orang x 3 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 660.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 300.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 300.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koeffisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 300.000
	[-] Banpot Aalsteral Penyusunan RKA/DPA					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 6 kali per bulan	2 Orang x 3 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 300.000
Grand Total :						Rp. 3.000.000

Kota Pekalongan _____

Camat Pekalongan Utara



SRI KARYATI S.STP
NIP. 197704151996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan	: 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Sub Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi Kegiatan	: Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember
Kelompok Sasaran	: 0
Jumlah 2021	: Rp. 0
Jumlah 2022	: Rp. 3.000.000
Jumlah 2023	: Rp. 3.000.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 3.000.000
Keluaran	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 dokumen
Hasil	Persentase Ketercapaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 3.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 3.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 1.000.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 1.000.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 1.000.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 1.000.000
	[#] Penyusunan Laporan Keuangan SKPD					Rp. 1.000.000
	[-] Honorarium Pejabat dan Kasir Kegiatan					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	Pembantu Bendahara Pengeluaran, Kasir (Pengeluaran/Kegiatan) Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan	OB	200.000	0	Rp. 400.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 2.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 1.500.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.500.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 240.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koeffisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Belanja Penggandaan/Fotocopy/Penjilidan/Penyampulan					
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	800 Lembar	lembar	300	0	Rp. 240.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 1.260.000
	[-] Makan dan Minum Rapat					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	20 Orang / Kali	Org/Kl	30.000	0	Rp. 600.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	20 Orang x 3 Kali	Org/Kl	11.000	0	Rp. 660.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 500.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 500.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 500.000
	[-] Banpot Asistensi Penyusunan LKD					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 5 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 500.000
Grand Total :					Rp. 3.000.000	

Kota Pekalongan

Camat Pekalongan Utara



SRI MARYATI S. STP

NIP. 197704191996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
 Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Kegiatan : 7.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
 Lokasi Kegiatan : Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Kelompok Sasaran : 0
 Jumlah 2021 : Rp. 0
 Jumlah 2022 : Rp. 6.691.487.000
 Jumlah 2023 : Rp. 7.477.187.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 6.691.487.000
Keluaran	Jumlah Bulan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	12 Bulan
Hasil	Persentase Ketercapaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 6.691.487.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 6.691.487.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 6.691.487.000
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN					Rp. 4.632.293.000
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN					Rp. 3.539.531.000
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS					Rp. 3.539.531.000
	(#) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					Rp. 3.539.531.000
	(-) Acres					
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		11.531.000	0	Rp. 11.531.000
	(-) Gaji Pokok PNS					
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	70 Orang x 14 Bulan		3.600.000	0	Rp. 3.528.000.000
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN					Rp. 281.929.000
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp. 281.929.000
	(-) Acres					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		2.629.000	0	Rp. 2.629.000
	(-) Tunjangan Keluarga PNS					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 14 Bulan		285.000	0	Rp. 279.300.000
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN					Rp. 223.261.000
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS					Rp. 223.261.000
	(-) Acres					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		381.000	0	Rp. 381.000
	(-) Tunjangan Jabatan Eselon III.a					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Orang x 14 Bulan		1.260.000	0	Rp. 17.640.000
	(-) Tunjangan Jabatan Eselon III.b					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Orang x 14 Bulan		980.000	0	Rp. 13.720.000
	(-) Tunjangan Jabatan Eselon IVa					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	9 Orang x 14 Bulan		540.000	0	Rp. 68.040.000
	(-) Tunjangan Jabatan Eselon IVb					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	18 Orang x 14 Bulan		490.000	0	Rp. 123.480.000
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN					Rp. 103.309.000
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					Rp. 103.309.000
	(-) Acres					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		2.859.000	0	Rp. 2.859.000
	(-) Tunjangan Fungsional Umum PNS					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	41 Orang x 14 Bulan		175.000	0	Rp. 100.450.000
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN					Rp. 180.254.000
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS					Rp. 180.254.000
	(-) Acres					
	Belanja Tunjangan Beras PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		3.854.000	0	Rp. 3.854.000
	(-) Tunjangan Beras PNS					
	Belanja Tunjangan Beras PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 14 Bulan		180.000	0	Rp. 176.400.000
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN					Rp. 14.153.000
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					Rp. 14.153.000
	(-) Acres					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		41.000	0	Rp. 41.000
	(-) Tunjangan PPH					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 14 Bulan		14.400	0	Rp. 14.112.000
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN					Rp. 49.000
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS					Rp. 49.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	(-) Pembulatan Gaji					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		49.000	0	Rp. 49.000
5.1.01.01.09	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN					Rp. 228.621.000
5.1.01.01.09.0001	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS					Rp. 228.621.000
	(-) Acres					
	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		141.000	0	Rp. 141.000
	(-) Iuran Jaminan Kesehatan					
	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 12 Bulan		272.000	0	Rp. 228.480.000
5.1.01.01.10	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN					Rp. 7.170.000
5.1.01.01.10.0001	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS					Rp. 7.170.000
	(-) Acres					
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		30.000	0	Rp. 30.000
	(-) Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja					
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 12 Bulan		8.500	0	Rp. 7.140.000
5.1.01.01.11	Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN					Rp. 21.510.000
5.1.01.01.11.0001	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS					Rp. 21.510.000
	(-) Acres					
	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		6.000	0	Rp. 6.000
	(-) Iuran Jaminan Kematian					
	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 12 Bulan		25.600	0	Rp. 21.504.000
5.1.01.01.12	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat ASN					Rp. 32.506.000
5.1.01.01.12.0001	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS					Rp. 32.506.000
	(-) Acres					
	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		82.000	0	Rp. 82.000
	(-) Iuran Simpanan Tapera					
	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 12 Bulan		38.600	0	Rp. 32.424.000
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN					Rp. 2.059.194.000
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN					Rp. 831.797.000
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS					Rp. 831.797.000
	(-) Acres					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		197.000	0	Rp. 197.000
	(-) Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 12 Bulan		990.000	0	Rp. 831.600.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koeffisien	Satuan	Harga	PPN	
4.1.01.02.05	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN					
4.1.01.02.05.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS					Rp. 1.227.397.000
	[-] Acres					Rp. 1.227.397.000
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		997.000	0	Rp. 997.000
	[-] Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 12 Tahun		1.460.000	0	Rp. 1.226.400.000
Grand Total :						Rp. 6.691.487.000

Kota Pekalongan _____
 Camat Pekalongan Utara


 SR KARYATI S STP
 NIP. 197704131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan	: 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Sub Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Program	: 7.01.04 PROGRAM KOORDINASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
Kegiatan	: 7.01.04.2.01 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
Sub Kegiatan	: 7.01.04.2.01.01 Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi Kegiatan	: Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember
Kelompok Sasaran	: 0
Aumlah 2021	: Rp. 0
Aumlah 2022	: Rp. 280.000.000
Aumlah 2023	: Rp. 284.600.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja


Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Tingkat Kinerja Trantibum Wilayah Utara	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 280.000.000
Keluaran	Jumlah kegiatan piket PBA yang dilaksanakan Jumlah patroli trantib yang dilaksanakan	20 Kegiatan 48 Kegiatan
Hasil	Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 280.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 280.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 5.500.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 5.500.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 5.500.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 5.500.000
	[#] Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi vertikal di wilayah kecamatan					Rp. 5.500.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	10 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 3.000.000
	Pembantu Bendahara Pengeluaran, Kasir (Pengeluaran/Kegiatan) Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola di atas 250 juta s.d 500 juta	1 Orang x 10 Bulan	OB	250.000	0	Rp. 2.500.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 274.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 34.700.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 34.700.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 440.000
	(-) Belanja Penggandaan/Fotocopy/Penggandaan/Penfilidan					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	200 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 200
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	1466 Lembar	lembar	300	0	Rp. 439.800
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 34.260.000
	(-) Belanja Makanan dan Minuman Insidental tramtib					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	30 Orang x 2 Kali	Org/Kl	11.000	0	Rp. 660.000
	(-) Makan Kegiatan Latihan Upacara 17 Agustus					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	16 Orang x 3 Kali	Org/Kl	30.000	0	Rp. 1.440.000
	(-) Makan Kegiatan Patroli Trantib					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	14 Orang x 6 Kali x 8 Bulan	Org/Kl	30.000	0	Rp. 20.160.000
	(-) Makan kegiatan Pilet PBA					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	4 Orang x 2 Kali x 50 Hari	Org/Kl	30.000	0	Rp. 12.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 206.200.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 180.000.000
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp. 180.000.000
	(-) Tenaga KB					
	Tenaga Kebersihan Kecamatan Spesifikasi :	10 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.500.000	0	Rp. 180.000.000
5.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan					Rp. 26.200.000
5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Rp. 26.200.000
	(-) Banpot Kegiatan Insidental Trantib					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	30 Orang x 2 Kali	OK	50.000	0	Rp. 3.000.000
	(-) Banpot Komandan Upacara dan Cadangan					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	2 Orang / Kali	OK	50.000	0	Rp. 100.000
	(-) Banpot Latihan Upacara 17 Agustus					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	16 Orang x 3 Kali	OK	50.000	0	Rp. 2.400.000
	(-) Banpot Pembawa Bendera dan Cadangan					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	5 Orang / Kali	OK	50.000	0	Rp. 250.000
	(-) Banpot Pembawa UUD 1945 dan Cadangan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	2 Orang / Kali	OK	50.000	0	Rp. 100.000 ✓
	[-] Bantuan Transport Komandan pleton					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	3 Orang / Kali	OK	50.000	0	Rp. 150.000 ✓
	[-] Bantuan Transport Pembaca Doa					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	1 Orang / Kali	ok	50.000	0	Rp. 50.000 ✓
	[-] Bantuan Transport Pembawa Acara					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	2 Orang / Kali	ok	50.000	0	Rp. 100.000 ✓
	[-] Bantuan transport Perwira Upacara					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	1 Orang / Kali	ok	50.000	0	Rp. 50.000 ✓
	[-] Bantuan transport Piket PBA					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	4 Orang x 2 Shift x 50 Hari	ok	50.000	0	Rp. 20.000.000 ✓
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 33.600.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 33.600.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 33.600.000
	[-] Bantuan transport patrolli trantib					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	14 Orang x 6 Kali x 8 Bulan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 33.600.000 ✓
Grand Total :					Rp. 280.000.000	

	Kota Pekalongan Camat Pekalongan Utara  SRI KARYATI S.STP NIP. 197704131996022001
--	---

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

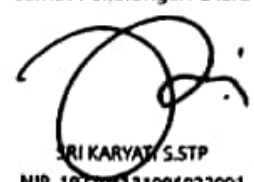
- Urutan : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
- Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
- Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
- Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
- Kegiatan : 7.01.01.2.05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
- Sub Kegiatan : 7.01.01.2.05.02 Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
- Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
- Lokasi Kegiatan : Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
- Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
- Kelompok Sasaran : 0
- Jumlah 2021 : Rp. 0
- Jumlah 2022 : Rp. 16.500.000
- Jumlah 2023 : Rp. 29.300.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 16.500.000
Keluaran	Jumlah Keikutsertaan dalam Event tingkat Kota	2 Kegiatan
Hasil	Persentase Ketercapaian Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 16.500.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 16.500.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 16.500.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 16.500.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 16.500.000
5.1.02.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura					Rp. 2.000.000
	[#] Promosi Kegiatan Unggulan dan Inovatif					Rp. 2.000.000
	[-] Peringatan Hari Jadi Kota Pekalongan					
	Gunungan Spesifikasi :	1 Kegiatan	event	2.000.000	0	Rp. 2.000.000
5.1.02.01.01.0074	Belanja Pakaian Adat Daerah					Rp. 10.000.000
	[-] Peringatan Hari Batik Nasional					
	Belanja kostum karnaval Spesifikasi :	2 Stel	stel	5.000.000	0	Rp. 10.000.000
5.1.02.01.01.0075	Belanja Pakaian Batik Tradisional					Rp. 4.500.000
	[-] Peringatan Hari Jadi Kota Pekalongan					
	Sarung Batik Spesifikasi :	30 Buah	buah	150.000	0	Rp. 4.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
Grand Total :					Rp. 16.500.000	
		Kota Pekalongan, Camat Pekalongan Utara				
		 SRI KARYATI S.STP NIP. 197704131996022001				

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan	: 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Sub Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi Kegiatan	: Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember
Kelompok Sasaran	: 0
Jumlah 2021	: Rp. 0
Jumlah 2022	: Rp. 6.691.487.000
Jumlah 2023	: Rp. 7.477.187.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	
	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 6.691.487.000
Keluaran	Jumlah Bulan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	12 Bulan
Hasil	Persentase Ketercapaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 6.691.487.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 6.691.487.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 6.691.487.000
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN					Rp. 4.632.293.000
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN					Rp. 3.539.531.000
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS					Rp. 3.539.531.000
	[#] Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					Rp. 3.539.531.000
	[-] Acres					
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		11.531.000	0	Rp. 11.531.000
	[-] Gaji Pokok PNS					
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	70 Orang x 14 Bulan		3.600.000	0	Rp. 3.528.000.000
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN					Rp. 281.929.000
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp. 281.929.000
	[-] Acres					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		2.629.000	0	Rp. 2.629.000
	[-] Tunjangan Keluarga PNS					

Di. 000 AM

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 14 Bulan		285.000	0	Rp. 279.300.000
	Belanja Tunjangan Jabatan ASN					
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan PNS					Rp. 229.261.000
5.1.01.01.03.0001	[-] Acres					Rp. 229.261.000
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		381.000	0	Rp. 381.000
	[-] Tunjangan Jabatan Eselon IIIa					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Orang x 14 Bulan		1.260.000	0	Rp. 17.640.000
	[-] Tunjangan Jabatan Eselon III.b					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Orang x 14 Bulan		980.000	0	Rp. 13.720.000
	[-] Tunjangan Jabatan Eselon IVa					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	9 Orang x 14 Bulan		540.000	0	Rp. 68.040.000
	[-] Tunjangan Jabatan Eselon IVb					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	18 Orang x 14 Bulan		490.000	0	Rp. 123.480.000
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN					Rp. 103.309.000
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					Rp. 103.309.000
	[-] Acres					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		2.859.000	0	Rp. 2.859.000
	[-] Tunjangan Fungsional Umum PNS					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	41 Orang x 14 Bulan		175.000	0	Rp. 100.450.000
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN					Rp. 180.254.000
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS					Rp. 180.254.000
	[-] Acres					
	Belanja Tunjangan Beras PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		3.854.000	0	Rp. 3.854.000
	[-] Tunjangan Beras PNS					
	Belanja Tunjangan Beras PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 14 Bulan		180.000	0	Rp. 176.400.000
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN					Rp. 14.153.000
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					Rp. 14.153.000
	[-] Acres					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		41.000	0	Rp. 41.000
	[-] Tunjangan PPH					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 14 Bulan		14.400	0	Rp. 14.112.000
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN					Rp. 49.000
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS					Rp. 49.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koeffisien	Satuan	Marga	PPN	
	(-) Pembulatan Gaji					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		49.000	0	Rp. 49.000
5.1.01.01.09	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN					Rp. 228.621.000
5.1.01.01.09.0001	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS					Rp. 228.621.000
	(-) Acres					
	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		141.000	0	Rp. 141.000
	(-) Iuran Jaminan Kesehatan					
	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 12 Bulan		272.000	0	Rp. 228.480.000
5.1.01.01.10	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN					Rp. 7.170.000
5.1.01.01.10.0001	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS					Rp. 7.170.000
	(-) Acres					
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		30.000	0	Rp. 30.000
	(-) Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja					
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 12 Bulan		8.500	0	Rp. 7.140.000
5.1.01.01.11	Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN					Rp. 21.510.000
5.1.01.01.11.0001	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS					Rp. 21.510.000
	(-) Acres					
	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		6.000	0	Rp. 6.000
	(-) Iuran Jaminan Kematian					
	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 12 Bulan		25.600	0	Rp. 21.504.000
5.1.01.01.12	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat ASN					Rp. 32.506.000
5.1.01.01.12.0001	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS					Rp. 32.506.000
	(-) Acres					
	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		82.000	0	Rp. 82.000
	(-) Iuran Simpanan Tapera					
	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 12 Bulan		38.600	0	Rp. 32.424.000
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN					Rp. 2.059.194.000
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN					Rp. 831.797.000
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS					Rp. 831.797.000
	(-) Acres					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	1 Tahun		197.000	0	Rp. 197.000
	(-) Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS (Belanja Gaji dan Tunjangan)	70 Orang x 12 Bulan		990.000	0	Rp. 831.600.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuah	Harga	PPN	
5.1.01.02.05	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja ASN					Rp. 1.227.397.000
5.1.01.02.05.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS					Rp. 1.227.397.000
	(-) Acres					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	1 Tahun		997.000	0	Rp. 997.000
	(-) Tambahan Penghasilan Berdasarkan Prestasi Kerja					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Prestasi Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	70 Orang x 12 Tahun		1.460.000	0	Rp. 1.226.400.000
Grand Total :						Rp. 6.691.487.000

Kota Pekalongan
Camat Pekalongan Utara



SRI KARYATI S.STP
NIP. 197704131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

- Urusan : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
- Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
- Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
- Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
- Kegiatan : 7.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
- Sub Kegiatan : 7.01.01.2.02.03 Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
- Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
- Lokasi Kegiatan : Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
- Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
- Kelompok Sasaran : 0
- Jumlah 2021 : Rp. 0
- Jumlah 2022 : Rp. 198.000.000
- Jumlah 2023 : Rp. 138.000.000

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 198.000.000
Keluaran	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kecamatan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kelurahan Bandengan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kelurahan Degayu	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kelurahan Kandang Panjang	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kelurahan Krapyak	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kelurahan Pedukuhan Kraton	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kelurahan Panjang Baru	12 Bulan
Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Administrasi keuangan Kelurahan Panjang Wetan	12 Bulan	
Hasil	Persentase Ketercapaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 198.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 198.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 198.000.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 198.000.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 159.600.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 159.600.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kecamatan					Rp. 25.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Bendahara Pengeluaran SKPD Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola di atas 500 juta s.d 1 miliar	12 Orang / Bulan	08	475.000	0	Rp. 5.700.000
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang SKPD Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola di atas 500 juta s.d 1 miliar	12 Orang / Bulan	08	500.000	0	Rp. 6.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPH	
	Pembantu Bendahara Pengeluaran, Kasir (Pengeluaran/Kegiatan) Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola di atas 500 juta s.d 1 miliar	1 Orang x 12 Bulan	OB	275.000	0	Rp. 3.300.000
	Pembantu Bendahara Pengeluaran, Pengurusan Gaji Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola di atas 5 miliar s.d 10 miliar	12 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 3.600.000
	Pengguna Anggaran / Kuasa Pengguna Anggaran Spesifikasi : Nilai pagu dana di atas 500 juta s.d 1 miliar	12 Orang / Bulan	OB	550.000	0	Rp. 6.600.000
[#] PENYEDIAAN JASA ADMINISTRASI KEUANGAN KEL. BANDENGAN						Rp. 19.200.000
[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan						
	Bendahara Pengeluaran Pembantu di KPA Kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
[-] Honor Kuasa Pengguna Anggaran Kelurahan bandengan						
	Pengguna Anggaran Kecamatan / Kuasa Pengguna Anggaran di Kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	Orang / Bulan	600.000	0	Rp. 7.200.000
[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kel Kandang Panjang						Rp. 19.200.000
[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan						
	Bendahara Pengeluaran Pembantu di KPA Kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pengguna Anggaran Kecamatan / Kuasa Pengguna Anggaran di Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	600.000	0	Rp. 7.200.000
[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kel Padukuhan Kraton						Rp. 19.200.000
[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan						
	Bendahara Pengeluaran Pembantu di KPA Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pengguna Anggaran Kecamatan / Kuasa Pengguna Anggaran di Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	600.000	0	Rp. 7.200.000
[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kel. Panjang Wetan						Rp. 19.200.000
[-] Belanja Honor Bendahara Pengeluaran Pembantu Kel. Panjang Wetan						
	Bendahara Pengeluaran Pembantu di KPA Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan / Kegiatan x 1 Tahun	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
[-] Belanja Honor Kuasa Pengguna Anggaran (KPA) Kel. Panjang Wetan						

AM 020 AM

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Pengguna Anggaran Kecamatan / Kuasa Pengguna Anggaran di Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan / Kegiatan x 1 Tahun	Orang / Bulan	600.000	0	Rp. 7.200.000
	[-] Belanja Honor PPK Pembantu Kel. Pangang Wetan					
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan x 1 Tahun	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Degayu					Rp. 19.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Bendahara Pengeluaran Pembantu di KPA Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pengguna Anggaran Kecamatan / Kuasa Pengguna Anggaran di Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	600.000	0	Rp. 7.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Krapyak					Rp. 19.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Bendahara Pengeluaran Pembantu di KPA Kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	Pengguna Anggaran Kecamatan / Kuasa Pengguna Anggaran di Kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	Orang / Bulan	600.000	0	Rp. 7.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Pangang Batu					Rp. 19.200.000
	[-] Belanja Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu					
	Bendahara Pengeluaran Pembantu di KPA Kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
	[-] Belanja Honorarium Kuasa Pengguna Anggaran					
	Pengguna Anggaran Kecamatan / Kuasa Pengguna Anggaran di Kelurahan Spesifikasi :	12 Bulan	Orang / Bulan	600.000	0	Rp. 7.200.000
	[-] Belanja Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan					
	Pejabat Penatausahaan Keuangan/Barang pembantu di kelurahan Spesifikasi :	12 Orang / Bulan	OB	500.000	0	Rp. 6.000.000
5.1.01.03.08	Belanja Jasa Pengelolaan BMD					Rp. 38.400.000
5.1.01.03.08.0002	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp. 38.400.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kecamatan					Rp. 9.000.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Orang / Bulan	OB	350.000	0	Rp. 4.200.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setoran	Harga	PPN	
	Pengurus Barang Pengguna Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Orang / Bulan	08	400.000	0	Rp. 4.800.000
	[#] PENYEDIAAN JASA ADMINISTRASI KEUANGAN KEL. BANDENGAN					Rp. 4.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Bulan	08	350.000	0	Rp. 4.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kel Kandang Panjang					Rp. 4.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Bulan	08	350.000	0	Rp. 4.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kel Padukuhan Kraton					Rp. 4.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Orang / Bulan	08	350.000	0	Rp. 4.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kel. Panjang Wetan					Rp. 4.200.000
	[-] Belanja Honor Pengurus Barang Pembantu Kel. Panjang Wetan					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Orang / Bulan x 1 Tahun	08	350.000	0	Rp. 4.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Degayu					Rp. 4.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Orang / Bulan	08	350.000	0	Rp. 4.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Krapyak					Rp. 4.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Bulan	08	350.000	0	Rp. 4.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan Kelurahan Panjang Batu					Rp. 4.200.000
	[-] Belanja honorarium pengurus barang					
	Pembantu Pengurus Barang Pengguna /Pengurus Barang Pembantu di KPA Spesifikasi : Nilai Aset Tetap di bawah 50 M	12 Orang / Bulan	08	350.000	0	Rp. 4.200.000
Grand Total :					Rp. 198.000.000	

Kota Pekalongan
Camat Pekalongan Utara


SRI KARYATI S.STP
NIP. 197204131996022001

11:20 AM

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
 Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Kegiatan : 7.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
 Lokasi Kegiatan : Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Kelompok Sasaran : 0
 Jumlah 2021 : Rp. 0
 Jumlah 2022 : Rp. 3.000.000
 Jumlah 2023 : Rp. 3.000.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja


Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 3.000.000
Keluaran	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 dokumen
Hasil	Persentase Ketercapaian Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 3.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 3.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 1.000.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 1.000.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 1.000.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 1.000.000
	[#] Penyusunan Laporan Keuangan SKPD					Rp. 1.000.000
	[-] Honorarium Pejabat dan Kasir Kegiatan					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	Pembantu Bendahara Pengeluaran, Kasir (Pengeluaran/Kegiatan) Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan	OB	200.000	0	Rp. 400.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 2.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 1.500.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.500.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 240.000

Kode Rekening	Uraian	Rincih Perhitungan				Jumlah
		Koeffisien	Setuan	Harga	PPN	
	[-] Belanja Penggandaan/Fotocopy/Penjiilidan/Peranyimpulan					
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	800 Lembar	lembar	300	0	Rp. 240.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	[-] Makan dan Minum Rapat					Rp. 1.260.000
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	20 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 600.000
	Jamuan minum dan makanan kecil. Spesifikasi :	20 Orang x 3 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 660.000
5.1.02.04	Belana Perjalanan Dinas					
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 500.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 500.000
	[-] Banpot Asistensi Penyusunan LKD					Rp. 500.000
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 5 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 500.000
Grand Total :						Rp. 3.000.000

Kota Pekalongan _____
Camat Pekalongan Utara



SRI KARYATI STP
NIP. 197704131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Unsur	: 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Sub Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi Kegiatan	: Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember
Kelompok Sasaran	: 0
Jumlah 2021	: Rp. 0
Jumlah 2022	: Rp. 152.000.000
Jumlah 2023	: Rp. 83.000.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 152.000.000
Keluaran	Jumlah Bulan Penyediaan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos Kecamatan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos Kelurahan Bandengan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos Kelurahan Degayu	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos Kelurahan Kandang Panjang	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos Kelurahan Krapyak	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos Kelurahan Padukuhan Kraton	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos Kelurahan Panjang Baru	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Alat Tulis Kantor dan Benda Pos Kelurahan Panjang Wetan	12 Bulan
	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor yang Diadakah Kecamatan	12 Bulan
	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor yang Diadakah Kelurahan Bandengan	7 Unit
	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor yang Diadakah Kelurahan Degayu	1 Unit
	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor yang Diadakah Kelurahan Kandang Panjang	2 Unit
	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor yang Diadakah Kelurahan Krapyak	11 Unit
Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor yang Diadakah Kelurahan Krapyak	2 Unit	
Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor yang Diadakah Kelurahan Padukuhan Kraton	3 Unit	
Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor yang Diadakah Kelurahan Padukuhan Kraton	1 Unit	
Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor yang Diadakah Kelurahan Panjang Baru		
Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor yang Diadakah Kelurahan Panjang Wetan		
Hasil	Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 152.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Marga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					
	Belanja Pegawai					Rp. 57.424.000
5.1.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 1.200.000
5.1.01.03	Belanja Honorarium					Rp. 1.200.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 1.200.000
5.1.01.03.07.0001	[#] Belanja Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kel Panjang Welan					Rp. 1.200.000
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					Rp. 300.000
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	1 Orang	OB	300.000	0	Rp. 300.000
	[#] Belanja Pengadaan Peralatan Kandang Panjang					Rp. 300.000
	[-] PPTK Kegiatan					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	1 Orang	OB	300.000	0	Rp. 300.000
	[#] Belanja Pengadaan Peralatan Kelurahan Bandengan					Rp. 300.000
	[-] PPTK Kegiatan					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	1 Orang	OB	300.000	0	Rp. 300.000
	[#] Belanja Pengadaan Peralatan Kelurahan Panjang Baru					Rp. 300.000
	[-] PPTK Kegiatan					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	1 Orang	OB	300.000	0	Rp. 300.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 56.224.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 56.224.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 56.224.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 22.700.000
	[#] Belanja ATK Kecamatan Pelalongan Utara					Rp. 4.312.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Ballpoint Spesifikasi : Biasa	124 Buah	buah	3.000	0	Rp. 372.000
	Binder Clips Spesifikasi : No 155	3 Dos	dos	47.000	0	Rp. 141.000
	Blinder Spesifikasi :	3 Dos	doss	33.000	0	Rp. 99.000
	Buku Folio Spesifikasi : Isi 100 lembar	5 Buah	Buah	32.000	0	Rp. 160.000
	File Box Spesifikasi : FC 10 cm	12 Buah	buah	25.000	0	Rp. 300.000
	Isi Pentel Spesifikasi :	20 Buah	buah	21.000	0	Rp. 420.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Isi Staples Spesifikasi : No. 10	11 Pak	pak	14.000	0	Rp. 154.000
	Odner Spesifikasi : Karton Logam	24 Buah	buah	54.000	0	Rp. 1.296.000
	Stabillo Spesifikasi :	10 Buah	buah	21.000	0	Rp. 210.000
	Stopmap Spesifikasi : kertas folio	150 Buah	buah	4.000	0	Rp. 600.000
	Stopmap / Snelechter Spesifikasi : bahan kertas	140 Buah	buah	4.000	0	Rp. 560.000
[#] Belanja ATK Kelurahan Bandengan						Rp. 1.292.000
[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor						
	Ballpoint Spesifikasi : Biasa	40 Buah	buah	3.000	0	Rp. 120.000
	Lem Kental Spesifikasi :	2 Buah	buah	22.000	0	Rp. 44.000
	Odner Spesifikasi : Karton Logam	12 Buah	buah	54.000	0	Rp. 648.000
	Stopmap / Snelechter Spesifikasi : bahan kertas	120 Buah	buah	4.000	0	Rp. 480.000
[#] Belanja ATK Kelurahan Degayu						Rp. 3.596.000
[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor						
	Ballpoint Spesifikasi : Biasa	12 Buah	buah	3.000	0	Rp. 36.000
	Ballpoint Spesifikasi : Pentel	1 Buah	buah	98.000	0	Rp. 98.000
	Bantalan Stempel Spesifikasi :	5 Buah	buah	10.000	0	Rp. 50.000
	Binder Clips Spesifikasi : No 111	5 Dos	dos	45.000	0	Rp. 225.000
	Binder Clips Spesifikasi : No 155	5 Dos	dos	47.000	0	Rp. 235.000
	Binder Clips Spesifikasi : No 107	5 Dos	dos	35.000	0	Rp. 175.000
	Binder Clips Spesifikasi : No 260	2 Buah	dos	48.000	0	Rp. 96.000
	Buku Folio Spesifikasi : Isi 100 lembar	10 Buah	Buah	32.000	0	Rp. 320.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Isi 38 lembar	5 Buah	buah	5.000	0	Rp. 25.000
	Isi Staples Spesifikasi : No. 10	6 Pak	pak	14.000	0	Rp. 84.000
	Paper Clips Spesifikasi : Logam	8 Dos	dos	19.000	0	Rp. 152.000
	Staples Spesifikasi : No. 10	20 Buah	buah	75.000	0	Rp. 1.500.000
	Stopmap Spesifikasi : kertas folio	100 Buah	buah	4.000	0	Rp. 400.000
	Stopmap / Snelechter Spesifikasi : bahan kertas	50 Buah	buah	4.000	0	Rp. 200.000

03:33 AM

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuan	Harga	PPN	
	[#] Belanja ATK Kelurahan Kandang Panjang					Rp. 1.828.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Odner Spesifikasi : Plastik Logam	15 Buah	buah	38.000	0	Rp. 570.000
	Paper Clips Spesifikasi : Logam	2 Dos	does	19.000	0	Rp. 38.000
	Stopmap Spesifikasi : kertas folio	155 Buah	buah	4.000	0	Rp. 620.000
	Stopmap / Snelechter Spesifikasi : bahan kertas	150 Buah	buah	4.000	0	Rp. 600.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Krapyak					Rp. 2.961.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Ballpoint Spesifikasi : 0.7	3 Buah	buah	7.000	0	Rp. 21.000
	Ballpoint Spesifikasi : Biasa	100 Buah	buah	3.000	0	Rp. 300.000
	Binder Clips Spesifikasi : No 155	4 Dos	dos	47.000	0	Rp. 188.000
	Buku Kwitansi Spesifikasi : Panjang	4 Buah	buah	30.000	0	Rp. 120.000
	Isi Staples Spesifikasi : No. 369	4 Pak	pak	36.000	0	Rp. 144.000
	Isi Staples Spesifikasi : No. 10	4 Buah	pak	14.000	0	Rp. 56.000
	Lem Stik / Glue Stik Spesifikasi : 40 gr	2 Buah	buah	58.000	0	Rp. 116.000
	Map Ordner Spesifikasi : Kertas	42 Buah	buah	19.000	0	Rp. 798.000
	Paper Clips Spesifikasi : Logam	30 Dos	dobs	19.000	0	Rp. 570.000
	Stopmap / Snelechter Spesifikasi : bahan plastik	24 Buah	buah	27.000	0	Rp. 648.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Padukuhan Kraton					Rp. 2.483.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi :	1000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 1.000
	Ballpoint Spesifikasi : Biasa	12 Buah	buah	3.000	0	Rp. 36.000
	Ballpoint Spesifikasi : Pentel	5 Buah	buah	98.000	0	Rp. 490.000
	Binder Clips Spesifikasi : No 107	5 Dos	dos	35.000	0	Rp. 175.000
	Isi Cutter Spesifikasi : lebar pisau 0,9 cm	1 Dos	dos	8.000	0	Rp. 8.000
	Isi Staples Spesifikasi : No. 369	1 Pak	pak	36.000	0	Rp. 36.000
	Map Ordner Spesifikasi : Kertas	12 Buah	buah	19.000	0	Rp. 228.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Paper Clips Spesifikasi : Logam	10 Dos	dos	19.000	0	Rp. 190.000
	Penghapus Spesifikasi : Papan Tulis	1 Buah	buah	13.000	0	Rp. 13.000
	Pensil Spesifikasi : 2B	2 Buah	buah	6.000	0	Rp. 12.000
	Pita Spesifikasi : Untuk Mesin Ketik, Manual	1 Buah	Buah	35.000	0	Rp. 35.000
	Spidol Spesifikasi : Permanent	2 Buah	buah	31.000	0	Rp. 62.000
	Spidol Spesifikasi : White Board	6 Buah	buah	12.000	0	Rp. 72.000
	Stopmap Spesifikasi : kertas folio	30 Buah	buah	4.000	0	Rp. 120.000
	Stopmap / Snelechter Spesifikasi : bahan plastik	31 Buah	buah	27.000	0	Rp. 837.000
	Stopmap / Snelechter Spesifikasi : bahan kertas	30 Buah	buah	4.000	0	Rp. 120.000
	Tinta Stempel Spesifikasi : Botolan	2 Botol	botol	24.000	0	Rp. 48.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Panjang Baru					Rp. 2.765.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Ballpoint Spesifikasi : Biasa	60 Buah	buah	3.000	0	Rp. 180.000
	Binder Clips Spesifikasi : No 260	2 Dos	dos	48.000	0	Rp. 96.000
	Binder Clips Spesifikasi : No 111	4 Dos	dos	45.000	0	Rp. 180.000
	Buku Expedisi Spesifikasi : Isi 100 lembar	6 Buah	Buah	32.000	0	Rp. 192.000
	Correction tape Spesifikasi : 8 m	12 Buah	Buah	10.000	0	Rp. 120.000
	Gunting Spesifikasi : Gunting FL 8,5"	4 Buah	buah	21.000	0	Rp. 84.000
	Hectneices Spesifikasi : Besar (no.24/6)	3 Dos	dos	24.000	0	Rp. 72.000
	Isi Pentel Spesifikasi :	13 Buah	buah	21.000	0	Rp. 273.000
	Isi Staples Spesifikasi : No. 369	2 Pak	pak	36.000	0	Rp. 72.000
	Isi Staples Spesifikasi : No. 10	5 Pak	pak	14.000	0	Rp. 70.000
	Odner Spesifikasi : Karton Logam	10 Buah	buah	54.000	0	Rp. 540.000
	Paper Clips Spesifikasi :	5 Dos	dos	31.000	0	Rp. 155.000
	Spidol Spesifikasi : White Board	5 Buah	buah	12.000	0	Rp. 60.000
	Stopmap Spesifikasi : bahan plastik	5 Buah	buah	27.000	0	Rp. 135.000

07/11/2017, 8:33 AM

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPH	
	Stopmap Spesifikasi : kertas folio	75 Buah	buah	4.000	0	Rp. 300.000
	Stopmap / Snelechter Spesifikasi : bahan kertas	50 Buah	buah	4.000	0	Rp. 200.000
	Tinta Stempel Spesifikasi : Satuan	9 Buah	buah	4.000	0	Rp. 36.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Panjang Wetan					
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					Rp. 3.463.000
	Alat Tulis Kantor Spesifikasi :	1000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 1.000
	Ballpoint Spesifikasi : Biasa	39 Buah	buah	3.000	0	Rp. 117.000
	Ballpoint Spesifikasi : Pentel	7 Buah	buah	98.000	0	Rp. 686.000
	Isi Cutter Spesifikasi : lebar pisau 0,9 cm	5 Dos	dos	8.000	0	Rp. 40.000
	Isi Staples Spesifikasi : No. 369	8 Pak	pak	36.000	0	Rp. 288.000
	Lem Kental Spesifikasi :	4 Buah	buah	22.000	0	Rp. 88.000
	Map Ordner Spesifikasi : Kertas	21 Buah	buah	19.000	0	Rp. 399.000
	Odner Spesifikasi : Karton Logam	12 Buah	buah	54.000	0	Rp. 648.000
	Penghapus Spesifikasi : Papan Tulis	5 Buah	buah	13.000	0	Rp. 65.000
	Pensil Spesifikasi : 2B	6 Buah	buah	6.000	0	Rp. 36.000
	Pita Spesifikasi : Untuk Mesin Ketik, Manual	1 Buah	Buah	35.000	0	Rp. 35.000
	Spidol Spesifikasi : Permanent	8 Buah	buah	31.000	0	Rp. 248.000
	Spidol Spesifikasi : White Board	6 Buah	buah	12.000	0	Rp. 72.000
	Stopmap Spesifikasi : kertas folio	35 Buah	buah	4.000	0	Rp. 140.000
	Stopmap / Snelechter Spesifikasi : bahan kertas	120 Dos	buah	4.000	0	Rp. 480.000
	Tinta Stempel Spesifikasi : Botolan	5 Botol	botol	24.000	0	Rp. 120.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 19.835.000
	[#] Belanja ATK Kecamatan Pekalongan Utara					Rp. 3.900.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Amplop Spesifikasi : 110-PLS	5 Dos	pak	14.000	0	Rp. 70.000
	Amplop Spesifikasi : Gaji 100 lbr	10 Dos	dos	23.000	0	Rp. 230.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4 ; 70 gr ; 216 X 330 mm	60 Rim	rim	60.000	0	Rp. 3.600.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
[#] Belanja ATK Kelurahan Bandengan						
[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor						Rp. 3.300.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4 ; 70 gr ; 216 X 330 mm	55 Rim	rim	60.000	0	Rp. 3.300.000
[#] Belanja ATK Kelurahan Dagayu						
[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor						Rp. 1.608.000
	Amplop Spesifikasi : Kabinet	2 Dos	Dos	29.000	0	Rp. 58.000
	Amplop Spesifikasi : 100 lbr; Manila Map	2 Dos	dobs	40.000	0	Rp. 80.000
	Amplop Spesifikasi : Kecil (kartu nama)	2 Dos	dobs	15.000	0	Rp. 30.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4 ; 70 gr ; 216 X 330 mm	24 Rim	rim	60.000	0	Rp. 1.440.000
[#] Belanja ATK Kelurahan Kandang Panjang						
[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor						Rp. 2.484.000
	Amplop Spesifikasi : 80 gr ; kecil	4 Dos	doos	7.000	0	Rp. 28.000
	Amplop Spesifikasi : 110-PLS	4 Pak	pak	14.000	0	Rp. 56.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4 ; 70 gr ; 216 X 330 mm	40 Rim	rim	60.000	0	Rp. 2.400.000
[#] Belanja ATK Kelurahan Krapyak						
[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor						Rp. 2.583.000
	Amplop Spesifikasi : Kecil (kartu nama)	24 Dos	doos	15.000	0	Rp. 360.000
	Amplop Spesifikasi : 1/2 kwarto	3 Pak	pak	45.000	0	Rp. 135.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4 ; 80 gr; 216 X 330 mm	36 Rim	rim	58.000	0	Rp. 2.088.000
[#] Belanja ATK Kelurahan Padukuhan Kraton						
[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor						Rp. 2.838.000
	Amplop Spesifikasi : Kecil (kartu nama)	2 Dos	doos	15.000	0	Rp. 30.000
	Kertas HVS Spesifikasi : Warna, Folio, 80 gram	10 Rim	rim	72.000	0	Rp. 720.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4 ; 70 gr ; 216 X 330 mm	24 Rim	rim	60.000	0	Rp. 1.440.000
	Kertas HVS Spesifikasi : A4 ; 80 gr; 216 X 297 mm	12 Rim	rim	54.000	0	Rp. 648.000
[#] Belanja ATK Kelurahan Panjang Baru						
[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor						Rp. 1.943.000
	Amplop Spesifikasi : Gaji 100 lbr	11 Dos	doos	23.000	0	Rp. 253.000
	Amplop Spesifikasi : 110-PLS	5 Pak	pak	14.000	0	Rp. 70.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4 ; 70 gr ; 216 X 330 mm	27 Rim	rim	60.000	0	Rp. 1.620.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuan	Harga	PPN	
	[#] Belanja ATK Kelurahan Panjang Wetan					Rp. 1.179.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Amplop Spesifikasi : Kecil (kartu nama)	11 Dos	docs	15.000	0	Rp. 165.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4 ; 70 gr ; 216 X 330 mm	10 Per Rim	rim	60.000	0	Rp. 600.000
	Kertas HVS Spesifikasi : A4 ; 80 gr ; 216 X 297 mm	5 Rim	rim	54.000	0	Rp. 270.000
	Kertas HVS Spesifikasi : Warna, Folio, 80 gram	2 Rim	rim	72.000	0	Rp. 144.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 12.499.000
	[#] Belanja ATK Kecamatan Pekalongan Utara					Rp. 6.788.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Refil Tinta Spesifikasi : Photo Warna, 120 ml	10 Botol	botol	99.000	0	Rp. 990.000
	Refil Toner Laser Spesifikasi : 1500 - 2500 lembar	9 Buah	buah	227.000	0	Rp. 2.043.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kecamatan					
	Refil Tinta Spesifikasi : Photo Warna, 120 ml	15 Botol	botol	99.000	0	Rp. 1.485.000
	Refil Toner Laser Spesifikasi : 1500 - 2500 lembar	10 Buah	buah	227.000	0	Rp. 2.270.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Bandengan					Rp. 928.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Refil Tinta Spesifikasi : 60 ml, Ber ID	4 Botol	botol	127.000	0	Rp. 508.000
	Tinta Fotocopy (serbuk) Spesifikasi : Toner EP 309	4 Buah	buah	105.000	0	Rp. 420.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Degayu					Rp. 796.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Refil Tinta Spesifikasi : 100 ml	9 Botol	botol	38.000	0	Rp. 342.000
	Refil Toner Laser Spesifikasi : 1500 - 2500 lembar	2 Buah	buah	227.000	0	Rp. 454.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Kandang Panjang					Rp. 1.188.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Refil Tinta Spesifikasi : Photo Warna, 120 ml	12 Buah	botol	99.000	0	Rp. 1.188.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Krapyak					Rp. 456.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Refil Tinta Spesifikasi : 100 ml	12 Botol	botol	38.000	0	Rp. 456.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Paduluan Kraton					Rp. 623.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Refil Tinta Spesifikasi : Photo Warna, 120 ml	4 Botol	botol	99.000	0	Rp. 396.000

11.033 AM

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Refil Toner Laser Spesifikasi : 1500 - 2500 lembar	1 Buah	buah	227.000	0	Rp. 227.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Panjang Baru					Rp. 792.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Refil Tinta Spesifikasi : Photo Warna, 120 ml	8 Botol	botol	99.000	0	Rp. 792.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Panjang Wetan					Rp. 928.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Refil Tinta Spesifikasi : 60 ml, Ber ID	4 Botol	botol	127.000	0	Rp. 508.000
	Tinta Fotocopy (serbuk) Spesifikasi : Toner EP 309	4 Buah	buah	105.000	0	Rp. 420.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 1.190.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Bandengan					Rp. 480.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Materai 10000 Spesifikasi :	48 Buah	buah	10.000	0	Rp. 480.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Kandang Panjang					Rp. 200.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Materai 10000 Spesifikasi :	20 Buah	buah	10.000	0	Rp. 200.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Padukuhan Kraton					Rp. 180.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Materai 10000 Spesifikasi :	18 Buah	buah	10.000	0	Rp. 180.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Panjang Baru					Rp. 200.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Materai 10000 Spesifikasi :	20 Buah	buah	10.000	0	Rp. 200.000
	[#] Belanja ATK Kelurahan Panjang Wetan					Rp. 130.000
	[-] Penyediaan Alat Tulis Kantor					
	Materai 10000 Spesifikasi :	13 Buah	buah	10.000	0	Rp. 130.000
5.2	BELANJA MODAL					Rp. 94.576.000
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp. 94.576.000
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp. 30.921.000
5.2.02.05.01	Belanja Modal Alat Kantor					Rp. 840.000
5.2.02.05.01.0005	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya					Rp. 840.000
	[#] Belanja Pengadaan Peralatan Kandang Panjang					Rp. 840.000
	[-] Belanja Modal Alat Kantor Lainnya					
	Pekerjaan Spesifikasi :	840000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 840.000
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga					Rp. 20.081.000
5.2.02.05.02.0001	Belanja Modal Mebel					Rp. 20.081.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Belanja Pengadaan Peralatan Kecamatan Pekalongan Utara					Rp. 10.081.000
	[-] Pengadaan Peralatan dan perlengkapan kantor Kecamatan					
	Pembelian Meubelair Spesifikasi :	10081000 Rupiah	buah	1	0	Rp. 10.081.000
	[#] Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kelurahan Krapyak					Rp. 18.000.000
	[-] Pengadaan Peralatan Kelurahan Krapyak					
	Honorarium Pengadaan Barang/Jasa, PPKom Spesifikasi : Nilai Paket Pekerjaan s.d 50 juta	1 Orang	OP	400.000	0	Rp. 400.000
	Kursi Lipet Spesifikasi :	7 Buah	buah	533.000	0	Rp. 3.731.000
	Kursi Putar Spesifikasi : Uk 430 x 330 x 460 mm	3 Buah	buah	1.537.000	0	Rp. 4.611.000
	Pekerjaan Spesifikasi :	1258000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 1.258.000
5.2.02.05.03	Belanja Modal Meja dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat					Rp. 10.000.000
5.2.02.05.03.0007	Belanja Modal Lemari dan Arsip Pejabat					Rp. 10.000.000
	[#] Belanja Pengadaan Peralatan Kelurahan Panjang Baru					Rp. 10.000.000
	[-] Pengadaan Perlengkapan kantor					
	Lemari Besi/Metal Spesifikasi : Uk :P:520. L:460. T:450 mm	1 Unit	unit	6.202.000	0	Rp. 6.202.000
	Lemari Kayu Spesifikasi : Uk :P:1830. L:900. T:450 mm	1 Unit	unit	2.617.000	0	Rp. 2.617.000
	Pekerjaan Spesifikasi :	1181000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 1.181.000
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp. 63.655.000
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit					Rp. 63.655.000
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer					Rp. 50.025.000
	[#] Belanja Modal Pengadaandan Peralatan dan Perlengkapan Kantor KelPadukuhan Kraton					Rp. 700.000
	[-] Pengadaan Printer Kel.Padukuhan Kraton					
	Honorarium Pengadaan Barang/Jasa, Pejabat Pengadaan Spesifikasi : Nilai Paket Pekerjaan s.d 50 juta	1 Orang	OP	300.000	0	Rp. 300.000
	Honorarium Pengadaan Barang/Jasa, PPKom Spesifikasi : Nilai Paket Pekerjaan s.d 50 juta	1 Orang	OP	400.000	0	Rp. 400.000
	[#] Belanja Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Kel Panjang Witan					Rp. 10.000.000
	[-] Pengadaan Peralatan					
	Note Book Spesifikasi : AMD Ryzen 5 2500U, 15.6 Inch HD LED, 8GB, 1TB	1 Unit	Unit	9.497.000	0	Rp. 9.497.000
	Pekerjaan Spesifikasi :	503000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 503.000
	[#] Belanja Pengadaan Peralatan Kandang Panjang					Rp. 9.160.000
	[-] Belanja Honorarium PPKom dan Pejabat Pengadaan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Honorarium Pengadaan Barang/Jasa, Pejabat Pengadaan Spesifikasi : Nilai Paket Pekerjaan s.d 50 juta	1 Orang	OP	300.000	0	Rp. 300.000
	Honorarium Pengadaan Barang/Jasa, PPKom Spesifikasi : Nilai Paket Pekerjaan s.d 50 juta	1 Orang	OP	400.000	0	Rp. 400.000
(-) Pengadaan peralatan komputer PC						
	P.C Unit Spesifikasi : Core i3, 4GB, 1TB, K/B + Mouse, Monitor LED	1 Unit	Unit	8.460.000	0	Rp. 8.460.000
(#) Belanja Pengadaan Peralatan Kecamatan Pekalongan Utara						Rp. 10.465.000
(-) Pengadaan Peralatan dan perlengkapan kantor Kecamatan						
	Honorarium Pengadaan Barang/Jasa, Pejabat Pengadaan Spesifikasi : Nilai Paket Pekerjaan s.d 50 juta	1 Orang / Paket / Pekerjaari	OP	300.000	0	Rp. 300.000
	Honorarium Pengadaan Barang/Jasa, PPKom Spesifikasi : Nilai Paket Pekerjaan s.d 50 juta	1 Orang / Paket / Pekerjaari	OP	400.000	0	Rp. 400.000
	P.C Unit Spesifikasi : AMD Ryzen 3 2200GE, 4GB, 1TB, DVDRW, Integrated Graphics, Wifi, K/B + Mouse, LCD 23.8 Inch, DOS, A10	1 Unit	Unit	9.765.000	0	Rp. 9.765.000
(#) Belanja Pengadaan Peralatan Kelurahan Bandengan						Rp. 9.700.000
(-) Pengadaan PC touchscreen						
	Pekerjaan Spesifikasi :	9700000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 9.700.000
(#) Belanja Pengadaan Peralatan Kelurahan Degayu						Rp. 10.000.000
(-) Pengadaan Peralatan Kelurahan Degayu						
	Note Book Spesifikasi : AMD Ryzen 5 2500U, 15.6 Inch HD LED, 8GB, 1TB	1 Unit	Unit	9.497.000	0	Rp. 9.497.000
	Pekerjaan Spesifikasi :	503000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 503.000
5.2.02.10.01.0003	Belanja Modal Komputer Unit Lainnya					Rp. 13.630.000
(#) Belanja Modal Pengadaandan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Kel.Padukuhan Kraton						Rp. 9.176.000
(-) Pengadaan Printer Kel.Padukuhan Kraton						
	Printer (Peralatan Personal Komputer) Spesifikasi : Tabung Tinta Infus Resmi Seri L120 6 warna Tinta	1 Unit	unit	4.454.000	0	Rp. 4.454.000
	Printer (Peralatan Personal Komputer) Spesifikasi : Tabung Tinta Infus Resmi Seri L455 (Print , Scan , Copy, Wifi)	1 Unit	unit	4.722.000	0	Rp. 4.722.000
(#) Belanja Pengadaan Peralatan Kecamatan Pekalongan Utara						Rp. 4.454.000
(-) Pengadaan Peralatan dan perlengkapan kantor Kecamatan						
	Printer (Peralatan Personal Komputer) Spesifikasi : Tabung Tinta Infus Resmi Seri L120 6 warna Tinta	1 Unit	unit	4.454.000	0	Rp. 4.454.000
Grand Total :						Rp. 152.000.000

Kota Pekalongan

Camat Pekalongan Utara



SRI KARYATI S. STP
NIP. 197704131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

- Urusan : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
- Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
- Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
- Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
- Kegiatan : 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
- Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
- Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
- Lokasi Kegiatan : Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
- Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
- Kelompok Sasaran : 0
- Jumlah 2021 : Rp. 0
- Jumlah 2022 : Rp. 8.600.000
- Jumlah 2023 : Rp. 4.000.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja


Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 persen
Mesukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 8.600.000
Keluaran	Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kecamatan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Bandengan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Degayu	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Kandang Panjang	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Krapyak	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Padukuhan Kraton	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Panjang Baru	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kelurahan Panjang Wetan	12 Bulan
	Hasil	Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 8.600.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 8.600.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 8.600.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 8.600.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 8.600.000
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik					Rp. 8.600.000
	[#] Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor					Rp. 3.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	(-) Belanja Alat Listrik Kecamatan					
	Batu Baterai Spesifikasi : OP A3	10 Buah	buah	16.000	0	Rp. 160.000
	Batu Baterai Spesifikasi : KecI	3 Buah	Buah	10.000	0	Rp. 30.000
	Lampu Bulb LED 12 W Spesifikasi : Phillips	2 Buah	Bh	46.500	0	Rp. 93.000
	Lampu Bulb LED 23 W Spesifikasi : Phillips	30 Buah	Bly	81.500	0	Rp. 2.445.000
	StopKontak Rool Spesifikasi :	4 Buah	Buah	68.000	0	Rp. 272.000
	(#) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kel Bandengan					Rp. 800.000
	(-) Belanja Alat Listrik Kel Bandengan					
	Batu Baterai Spesifikasi : Kecil	3 Buah	Buah	10.000	0	Rp. 30.000
	Lampu Bulb LED 20 Watt Spesifikasi : Hannochs	10 Buah	Bh	62.000	0	Rp. 620.000
	Stop Kontak Spesifikasi : Broco	1 Buah	Bh	14.000	0	Rp. 14.000
	StopKontak Rool Spesifikasi :	2 Buah	Buah	68.000	0	Rp. 136.000
	(#) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kel Degayu					Rp. 800.000
	(-) Belanja Alat Listrik Kel Degayu					
	Batu Baterai Spesifikasi : Kecil	3 Buah	Buah	10.000	0	Rp. 30.000
	Lampu Bulb LED 20 Watt Spesifikasi : Hannochs	10 Buah	Bh	62.000	0	Rp. 620.000
	Stop Kontak Spesifikasi : Broco	1 Buah	Bh	14.000	0	Rp. 14.000
	StopKontak Rool Spesifikasi :	2 Buah	Buah	68.000	0	Rp. 136.000
	(#) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kel Kandang Panjang					Rp. 800.000
	(-) Belanja Alat Listrik Kel Kandang Panjang					
	Batu Baterai Spesifikasi : Kecil	3 Buah	Buah	10.000	0	Rp. 30.000
	Lampu Bulb LED 20 Watt Spesifikasi : Hannochs	10 Buah	Bh	62.000	0	Rp. 620.000
	Stop Kontak Spesifikasi : Broco	1 Buah	Bh	14.000	0	Rp. 14.000
	StopKontak Rool Spesifikasi :	2 Buah	Buah	68.000	0	Rp. 136.000
	(#) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kel Krapyak					Rp. 800.000
	(-) Belanja Alat Listrik Kel Krapyak					
	Batu Baterai Spesifikasi : Kecil	3 Buah	Buah	10.000	0	Rp. 30.000
	Lampu Bulb LED 20 Watt Spesifikasi : Hannochs	10 Buah	Bh	62.000	0	Rp. 620.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koeffisien	Setuan	Harga	PPN	
	Stop Kontak Spesifikasi : Broco	1 Buah	Bh	14.000	0	Rp. 14.000
	StopKontak Rool Spesifikasi :	2 Buah	Buah	68.000	0	Rp. 136.000
	[#] Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangah Bangunan Kantor Kel.Padukuhan Kraton					Rp. 800.000
	[-] Belanja Alat Listrik Kel Padukuhan Kraton					
	Batu Baterai Spesifikasi : Kecil	3 Buah	Buah	10.000	0	Rp. 30.000
	Lampu Bulb LED 20 Watt Spesifikasi : Hannochs	10 Buah	Bh	62.000	0	Rp. 620.000
	Stop Kontak Spesifikasi : Broco	1 Buah	Bh	14.000	0	Rp. 14.000
	StopKontak Rool Spesifikasi :	2 Buah	Buah	68.000	0	Rp. 136.000
	[#] Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kel Panjang Baru					Rp. 800.000
	[-] Belanja Alat Listrik Kel Panjang Baru					
	Batu Baterai Spesifikasi : Kecil	3 Buah	Buah	10.000	0	Rp. 30.000
	Lampu Bulb LED 20 Watt Spesifikasi : Hannochs	10 Buah	Bh	62.000	0	Rp. 620.000
	Stop Kontak Spesifikasi : Broco	1 Buah	Bh	14.000	0	Rp. 14.000
	StopKontak Rool Spesifikasi :	2 Buah	Buah	68.000	0	Rp. 136.000
	[#] Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Kel Panjang Wetan					Rp. 800.000
	[-] Belanja Alat Listrik Kel Panjang Wetan					
	Batu Baterai Spesifikasi : Kecil	3 Buah	Buah	10.000	0	Rp. 30.000
	Lampu Bulb LED 20 Watt Spesifikasi : Hannochs	10 Buah	Bh	62.000	0	Rp. 620.000
	Stop Kontak Spesifikasi : Broco	1 Buah	Bh	14.000	0	Rp. 14.000
	StopKontak Rool Spesifikasi :	2 Buah	Buah	68.000	0	Rp. 136.000
Grand Total :					Rp. 8.600.000	

	Kota Pekalongan _____ Camat Pekalongan Utara  SRI KARYATI S.STP NIP. 197704131996022001
--	---

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
 Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Kegiatan : 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dari Konsultasi SKPD
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
 Lokasi Kegiatan : Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Kelompok Sasaran : 0
 Jumlah 2021 : Rp. 0
 Jumlah 2022 : Rp. 12.540.000
 Jumlah 2023 : Rp. 25.000.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 12.540.000
Keluaran	Jumlah Fasilitas Rapat koordinasi dan Konsultasi Luar Daerah	12 Kali
Hasil	Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 persen


Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 12.540.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 12.540.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 12.540.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 90.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 90.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 90.000
	[#] Rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah					Rp. 90.000
	[-] Belanja Fotocopy					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	90000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 90.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 3.300.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp. 3.300.000
5.1.02.02.05.0043	Belanja Sewa Hotel					Rp. 3.300.000
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah					
	Biaya Penginapan Pejabat Eselon III/Golongan IV Spesifikasi : Jawa Barat	2 Orang / Hari	OH	800.000	0	Rp. 1.600.000
	Biaya Penginapan Pejabat Eselon III/Golongan IV Spesifikasi : Jawa Tengah	2 Orang / Hari	OH	850.000	0	Rp. 1.700.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 9.150.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 9.150.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 9.150.000
	Transport Menggunakan Mobil Dinas Spesifikasi : Mobil dibawah 1.700 cc	12 Liter x 9000 Rupiah	km/lt	10	0	Rp. 1.080.000
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Jawa Tengah	16 Orang / Hari	OH	370.000	0	Rp. 5.920.000
	Uang Harian Perjalanan dinas luar daerah Spesifikasi : Jawa Barat	5 Orang / Hari	OH	430.000	0	Rp. 2.150.000
Grand Total :						Rp. 12.540.000



Kota Pekalongan
 Camat Pekalongan Utara


 SRI KARYATI S.STP
 NIP. 197204131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

: 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
 : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 : 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
 : 7.01.01.2.06.06 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan
 : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
 : Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
 : Januari s.d. Desember
 : 0
 : Rp. 0
 : Rp. 20.000.000
 : Rp. 4.500.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	
	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawalan, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 20.000.000
Keluaran	Jumlah Bulan Penyediaan Surat Kabar/Majalah dan Peraturan Perundang-undangan Kecamatan Jumlah Bulan Penyediaan Surat Kabar/Majalah dan Peraturan Perundang-undangan Kelurahan Bandengan Jumlah Bulan Penyediaan Surat Kabar/Majalah dan Peraturan Perundang-undangan Kelurahan Degayu Jumlah Bulan Penyediaan Surat Kabar/Majalah dan Peraturan Perundang-undangan Kelurahan Kandang Panjang Jumlah Bulan Penyediaan Surat Kabar/Majalah dan Peraturan Perundang-undangan Kelurahan Krapyak Jumlah Bulan Penyediaan Surat Kabar/Majalah dan Peraturan Perundang-undangan Kelurahan Padukuhan Kraton Jumlah Bulan Penyediaan Surat Kabar/Majalah dan Peraturan Perundang-undangan Kelurahan Panjang Baru Jumlah Bulan Penyediaan Surat Kabar/Majalah dan Peraturan Perundang-undangan Kelurahan Panjang Wetan	12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan
Hasil	Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 20.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 19.200.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 19.200.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 19.200.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 19.200.000
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp. 19.200.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kecamatan					Rp. 2.400.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Surat Kabar Kecamatan					
	Langganan Koran Lokal Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	75.000	0	Rp. 900.000
	Langganan Koran Regional Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	125.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kel Bandengan					Rp. 2.400.000
	[-] Surat Kabar Kel Bandengan					
	Langganan Koran Lokal Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	75.000	0	Rp. 900.000
	Langganan Koran Regional Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	125.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kel Degayu					Rp. 2.400.000
	[-] Surat Kabar Kel Degayu					
	Langganan Koran Lokal Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	75.000	0	Rp. 900.000
	Langganan Koran Regional Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	125.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kel Kandang Panjang					Rp. 2.400.000
	[-] Surat Kabar Kel Kandang Panjang					
	Langganan Koran Lokal Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	75.000	0	Rp. 900.000
	Langganan Koran Regional Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	125.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kel Krapyak					Rp. 2.400.000
	[-] Surat Kabar Kel Krapyak					
	Langganan Koran Lokal Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	75.000	0	Rp. 900.000
	Langganan Koran Regional Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	125.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kel Padukuhan Kraton					Rp. 2.400.000
	[-] Surat Kabar Kel Padukuhan Kraton					
	Langganan Koran Lokal Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	75.000	0	Rp. 900.000
	Langganan Koran Regional Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	125.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kel Panjang Baru					Rp. 2.400.000
	[-] Surat Kabar Kel Panjang Baru					
	Langganan Koran Lokal Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	75.000	0	Rp. 900.000
	Langganan Koran Regional Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	125.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kel Panjang Wetan					Rp. 2.400.000
	[-] Surat Kabar Kel Panjang Wetan					
	Langganan Koran Lokal Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	75.000	0	Rp. 900.000
	Langganan Koran Regional Spesifikasi :	12 Bulan	Per Bulan	125.000	0	Rp. 1.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	BELANJA MODAL					
	Belanja Modal Aset Tetap Lainnya					Rp. 800.000
	Belanja Modal Bahan Perpustakaan					Rp. 800.000
	Belanja Modal Bahan Perpustakaan Tercetak					Rp. 800.000
	Belanja Modal Buku Umum					Rp. 800.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kecamatan					Rp. 800.000
	[-] Peraturan Perundang-Undangan					Rp. 100.000
	Buku Perpustakaan Spesifikasi :	100000 Rupiah	buku	1	0	Rp. 100.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kel Bandengan					Rp. 100.000
	[-] Peraturan Perundang-Undangan					
	Buku Perpustakaan Spesifikasi :	100000 Rupiah	buku	1	0	Rp. 100.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kel Degayu					Rp. 100.000
	[-] Peraturan Perundang-Undangan					
	Buku Perpustakaan Spesifikasi :	100000 Rupiah	buku	1	0	Rp. 100.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kel Kandang Panjang					Rp. 100.000
	[-] Peraturan Perundang-Undangan					
	Buku Perpustakaan Spesifikasi :	100000 Rupiah	buku	1	0	Rp. 100.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kel Krapyak					Rp. 100.000
	[-] Peraturan Perundang-Undangan					
	Buku Perpustakaan Spesifikasi :	100000 Rupiah	buku	1	0	Rp. 100.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kel Padukuhan Kraton					Rp. 100.000
	[-] Peraturan Perundang-Undangan					
	Buku Perpustakaan Spesifikasi :	100000 Rupiah	buku	1	0	Rp. 100.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kel Panjang Baru					Rp. 100.000
	[-] Peraturan Perundang-Undangan					
	Buku Perpustakaan Spesifikasi :	100000 Rupiah	buku	1	0	Rp. 100.000
	[#] Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah Kel Panjang Wetan					Rp. 100.000
	[-] Peraturan Perundang-Undangan					
	Buku Perpustakaan Spesifikasi :	100000 Rupiah	buku	1	0	Rp. 100.000
	Grand Total :					Rp. 20.000.000

Kota Pekalongan
Camat Pekalongan Utara


SRIKARYATI S.STP

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

- : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
- : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
- : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
- : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
- : 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
- : 7.01.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
- : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
- : Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
- : Januari s.d. Desember
- : 0
- : Rp. 0
- : Rp. 40.000.000
- : Rp. 6.000.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 persen
Realisasi	Dana yang dibutuhkan	Rp. 40.000.000
Kelurahan	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kecamatan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Bandengan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Degayu	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Kandang Panjang	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Krumpyak	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Padukuhan Kraton	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Panjang Baru	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kelurahan Panjang Wetan	12 Bulan
Hasil	Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	BELANJA DAERAH					Rp. 40.000.000
	BELANJA OPERASI					Rp. 40.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 40.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 40.000.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 40.000.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 32.080.000
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kecamatan					Rp. 4.010.000
	[-] Belanja Cetak Kecamatan					
	Cetak Lembar Disposisi Spesifikasi :	3 Rim	rim	125.000	0	Rp. 375.000

Kode Rekening

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Cetak stopmap dinas Spesifikasi :	100 Buah	buah	7.000	0	Rp. 700.000
	[-] Belanja Penggandaan/Fotocopy/Penjilidan/Penyampulan Kecamatan					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	100 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 100
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	9783 Lembar	lembar	300	0	Rp. 2.934.900
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kel Bandengan					Rp. 4.010.000
	[-] Belanja Cetak Kel Bandengan					
	Cetak Lembar Disposisi Spesifikasi :	3 Rim	Rim	125.000	0	Rp. 375.000
	Cetak stopmap dinas Spesifikasi :	100 Lembar	buah	7.000	0	Rp. 700.000
	[-] Belanja Penggandaan/Fotocopy/Penjilidan/Penyampulan Kel Bandengan					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	100 Lembar	Rupiah	1	0	Rp. 100
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	9783 Lembar	lembar	300	0	Rp. 2.934.900
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kel Degayu					Rp. 4.010.000
	[-] Belanja Cetak Kel Degayu					
	Cetak Lembar Disposisi Spesifikasi :	3 Rim	rim	125.000	0	Rp. 375.000
	Cetak stopmap dinas Spesifikasi :	100 Lembar	buah	7.000	0	Rp. 700.000
	[-] Belanja Penggandaan/Fotocopy/Penjilidan/Penyampulan Kel Degayu					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	100 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 100
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	9783 Lembar	lembar	300	0	Rp. 2.934.900
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kel Kandang Panjang					Rp. 4.010.000
	[-] Belanja Cetak Kel Kandang Panjang					
	Cetak Lembar Disposisi Spesifikasi :	3 Rim	rim	125.000	0	Rp. 375.000
	Cetak stopmap dinas Spesifikasi :	100 Buah	buah	7.000	0	Rp. 700.000
	[-] Belanja Penggandaan/Fotocopy/Penjilidan/Penyampulan Kel Kandang Panjang					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	100 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 100
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	9783 Lembar	lembar	300	0	Rp. 2.934.900
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kel Krapyak					Rp. 4.010.000
	[-] Belanja Cetak Kel Krapyak					
	Cetak Lembar Disposisi Spesifikasi :	3 Rim	rim	125.000	0	Rp. 375.000
	Cetak stopmap dinas Spesifikasi :	100 Buah	buah	7.000	0	Rp. 700.000
	[-] Belanja Penggandaan/Fotocopy/Penjilidan/Penyampulan Kel Krapyak					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	100 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 100
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	9783 Lembar	lembar	300	0	Rp. 2.934.900
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kel Padukuhun Kraton					Rp. 4.010.000
	[-] Belanja Cetak Kel Padukuhun Kraton					
	Cetak Lembar Disposisi Spesifikasi :	3 Rim	rim	125.000	0	Rp. 375.000
	Cetak stopmap dinas Spesifikasi :	100 Buah	buah	7.000	0	Rp. 700.000
	[-] Belanja Penggandaan/Fotocopy/Penjiilidan/Penyampulan Kel Padukuhun Kraton					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	100 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 100
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	9783 Lembar	lembar	300	0	Rp. 2.934.900
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kel Panjang Baru					Rp. 4.010.000
	[-] Belanja Cetak Kel Panjang Baru					
	Cetak Lembar Disposisi Spesifikasi :	3 Rim	rim	125.000	0	Rp. 375.000
	Cetak stopmap dinas Spesifikasi :	100 Buah	buah	7.000	0	Rp. 700.000
	[-] Belanja Penggandaan/Fotocopy/Penjiilidan/Penyampulan Kel Panjang Baru					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	100 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 100
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	9783 Lembar	lembar	300	0	Rp. 2.934.900
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kel Panjang Wetan					Rp. 4.010.000
	[-] Belanja Cetak Kel Panjang Wetan					
	Cetak Lembar Disposisi Spesifikasi :	3 Rim	rim	125.000	0	Rp. 375.000
	Cetak stopmap dinas Spesifikasi :	100 Lembar	buah	7.000	0	Rp. 700.000
	[-] Belanja Penggandaan/Fotocopy/Penjiilidan/Penyampulan Kel Panjang Wetan					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	100 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 100
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	9783 Lembar	lembar	300	0	Rp. 2.934.900
5.1.02.01.01.0028	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Persediaan Dokumen/Administrasi Tender					Rp. 7.920.000
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kecamatan					Rp. 990.000
	[-] Belanja Cetak Kecamatan					
	Spanduk Standard Spesifikasi : huruf standard, warna menyesuaikan	3 Meter x 5 Buah	m x 90 cm	66.000	0	Rp. 990.000
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kel Bandengan					Rp. 990.000
	[-] Belanja Cetak Kel Bandengan					
	Spanduk Standard Spesifikasi : huruf standard, warna menyesuaikan	3 Meter x 5 Buah	m x 90 cm	66.000	0	Rp. 990.000

033 AM

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koeffisien	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kel Degayu					Rp. 990.000
	[-] Belanja Cetak Kel Degayu					
	Spanduk Standard Spesifikasi : huruf standard, warna menyesuaikan	3 Meter x 5 Buah	m x 90 cm	66.000	0	Rp. 990.000
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kel Kandang Panjang					Rp. 990.000
	[-] Belanja Cetak Kel Kandang Panjang					
	Spanduk Standard Spesifikasi : huruf standard, warna menyesuaikan	3 Meter x 5 Buah	m x 90 cm	66.000	0	Rp. 990.000
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kel Krapyak					Rp. 990.000
	[-] Belanja Cetak Kel Krapyak					
	Spanduk Standard Spesifikasi : huruf standard, warna menyesuaikan	3 Meter x 5 Buah	m x 90 cm	66.000	0	Rp. 990.000
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kel Padukuhan Kraton					Rp. 990.000
	[-] Belanja Cetak Kel Padukuhan Kraton					
	Spanduk Standard Spesifikasi : huruf standard, warna menyesuaikan	3 Meter x 5 Buah	m x 90 cm	66.000	0	Rp. 990.000
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kel Panjang Baru					Rp. 990.000
	[-] Belanja Cetak Kel Panjang Baru					
	Spanduk Standard Spesifikasi : huruf standard, warna menyesuaikan	3 Meter x 5 Buah	m x 90 cm	66.000	0	Rp. 990.000
	[#] Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Kel Panjang Wetan					Rp. 990.000
	[-] Belanja Cetak Kel Panjang Wetan					
	Spanduk Standard Spesifikasi : huruf standard, warna menyesuaikan	3 Meter x 5 Buah	m x 90 cm	66.000	0	Rp. 990.000
Grand Total :						Rp. 40.000.000

Kota Pekalongan _____
Camat Pekalongan Utara



SRI KARYATI S.STP
NIP. 197704131996022001

A

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan	: 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Sub Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi Kegiatan	: Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember
Kelompok Sasaran	: 0
Jumlah 2021	: Rp. 0
Jumlah 2022	: Rp. 195.000.000
Jumlah 2023	: Rp. 37.000.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 195.000.000
Keluaran	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kecamatan	11 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Bandengan	11 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Degayu	11 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Kandang Panjang	11 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Krapyak	11 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Padukuhan Kraton	11 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Panjang Baru	11 Bulan
Jumlah Bulan Penyediaan Makanan dan Minuman Kelurahan Panjang Wetan	11 Bulan	
Hasil	Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 195.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 195.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 6.900.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 6.900.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 6.900.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 6.900.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Padukuhan Kraton					Rp. 1.800.000
	[-] Honor PPTK					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	6 Orang / Bulan	Orb	300.000	0	Rp. 1.800.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Bandengan					Rp. 900.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Honor PPTK					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	3 Orang / Kali	OB	300.000	0	Rp. 900.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kandang Panjang					Rp. 900.000
	[-] Honor PPTK					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	3 Bulan	OB	300.000	0	Rp. 900.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kelurahan Degayu					Rp. 900.000
	[-] Honor PPTK					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	3 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 900.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kelurahan Panjang Baru					Rp. 900.000
	[-] Honor PPTK					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	3 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 900.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Krpyak					Rp. 600.000
	[-] Honorarium PPTK					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Bulan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Panjang Wetan					Rp. 900.000
	[-] Honor PPTK					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	3 Bulan	OB	300.000	0	Rp. 900.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 188.100.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 188.100.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.838.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 66.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Padukuhan Kraton					
	[-] Fotocopy	220 Lembar	lembar	300	0	Rp. 66.000
	Fotocopy Spesifikasi : Folio					Rp. 1.602.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kandang Panjang					
	[-] Fotocopy	5340 Lembar	lembar	300	0	Rp. 1.602.000
	Fotocopy Spesifikasi : Folio					Rp. 170.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kecamatan					

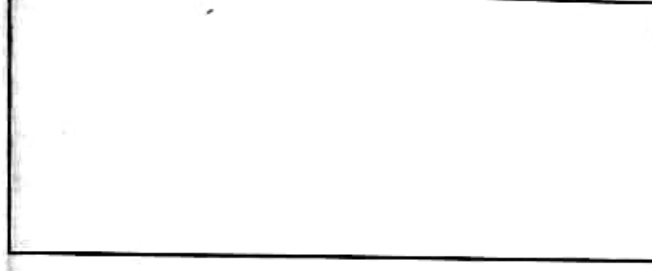
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN		
	[-] Fotocopy						
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :						
1.02.01.01.0043	Belanja Natura dan Pakan-Natura	170000	Rupiah		0	Rp. 170.000	
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Padukuhan Kraton					Rp. 78.716.000	
	[-] Belanja Natura dan Pakan Natura					Rp. 8.494.000	
	Air Mineral gelas Spesifikasi :						
		55	Dos	dbos	34.000	0	Rp. 1.870.000
	Gula Pasir Spesifikasi :						
		138	Kg	kg	15.000	0	Rp. 2.070.000
	Isi Ulang Air Mineral Galon Spesifikasi :						
		131	Galon	galon	23.000	0	Rp. 3.013.000
	Kopi sachet Spesifikasi :						
		52	Lusin	Renteng	18.000	0	Rp. 936.000
	Teh Celup Spesifikasi :						
		55	Pak	pak	11.000	0	Rp. 605.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Bandengan					Rp. 9.728.000	
	[-] Belanja Natura dan Pakan Natura						
	Air Mineral gelas Spesifikasi :						
		29	Dos	docs	34.000	0	Rp. 986.000
	Gula Pasir Spesifikasi :						
		165	Kg	kg	15.000	0	Rp. 2.475.000
	Isi Ulang Air Mineral Galon Spesifikasi :						
		16	Galon x 11 Bulan	galon	23.000	0	Rp. 4.048.000
	Kopi sachet Spesifikasi :						
		60	Lusin	Renteng	18.000	0	Rp. 1.080.000
	Natura Spesifikasi :						
		3000	Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 3.000
	Teh Celup Spesifikasi :						
		46	Pak	pak	11.000	0	Rp. 506.000
	Teh Tubruk Spesifikasi :						
		14	Pak	pak	45.000	0	Rp. 630.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kandang Panjang					Rp. 8.432.000	
	[-] Belanja Natura dan Pakan Natura						
	Gula Pasir Spesifikasi :						
		254	Kg	kg	15.000	0	Rp. 3.810.000
	Isi Ulang Air Mineral Galon Spesifikasi :						
		72	Galon	galon	23.000	0	Rp. 1.656.000
	Kopi bubuk Spesifikasi : 165gr						
		44	Buah	buah	14.000	0	Rp. 616.000
	Teh Celup Spesifikasi :						
		95	Pak	pak	11.000	0	Rp. 1.045.000
	Teh Tubruk Spesifikasi :						
		29	Pak	pak	45.000	0	Rp. 1.305.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kecamatan					Rp. 20.405.000	
	[-] Belanja Natura dan Pakan Natura						
	Air Mineral Botol Spesifikasi : 330 ml						
		85	Dos	docs	37.000	0	Rp. 3.145.000


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPH	
	Gula Pasir Spesifikasi :	550 Kg	kg	15.000	0	Rp. 8.250.000
	Isi Ulang Air Mineral Galon Spesifikasi :	110 Galon	galon	23.000	0	Rp. 2.530.000
	Kopi bubuk Spesifikasi : 16Sgr	45 Buah	buah	14.000	0	Rp. 630.000
	Kopi sachet Spesifikasi :	175 Per Bungkus	Renteng	18.000	0	Rp. 3.150.000
	Teh Tubruk Spesifikasi :	60 Pak	pak	45.000	0	Rp. 2.700.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kelurahan Degayu					Rp. 8.262.000
	[-] Belanja Natura dan Pakan Natura					
	Air Mineral Galon Spesifikasi :	5 Galon	galon	68.000	0	Rp. 340.000
	Air Mineral gelas Spesifikasi :	50 Dos	doos	34.000	0	Rp. 1.700.000
	Gula Pasir Spesifikasi :	76 Kg	kg	15.000	0	Rp. 1.140.000
	Isi Ulang Air Mineral Galon Spesifikasi :	100 Galon	galon	23.000	0	Rp. 2.300.000
	Kopi bubuk Spesifikasi : 16Sgr	26 Buah	buah	14.000	0	Rp. 364.000
	Kopi sachet Spesifikasi :	66 Buah	Renteng	18.000	0	Rp. 1.188.000
	Teh Celup Spesifikasi :	30 Pak	pak	11.000	0	Rp. 330.000
	Teh Tubruk Spesifikasi :	20 Pak	pak	45.000	0	Rp. 900.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kelurahan Panjang Baru					Rp. 9.860.000
	[-] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kelurahan Panjang Baru					
	Air Mineral gelas Spesifikasi :	73 Dos	doos	34.000	0	Rp. 2.482.000
	Bahan pembungkus (aluminium foil) Spesifikasi :	1 Buah	buah	1.000	0	Rp. 1.000
	Gula Pasir Spesifikasi :	164 Kg	kg	15.000	0	Rp. 2.460.000
	Isi Ulang Air Mineral Galon Spesifikasi :	136 Galon	galon	23.000	0	Rp. 3.128.000
	Kopi sachet Spesifikasi :	44 Sachet	Renteng	18.000	0	Rp. 792.000
	Teh Celup Spesifikasi :	17 Pak	pak	11.000	0	Rp. 187.000
	Teh Tubruk Spesifikasi :	18 Pak	pak	45.000	0	Rp. 810.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Krapyak					Rp. 6.868.000
	[-] Belanja Natura dan Pakan Natura					
	Air Mineral Botol Spesifikasi : 600 ml	58 Dos	doos	60.000	0	Rp. 3.480.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Air Mineral gelas Spesifikasi :	36 Dos	dbos	34.000	0	Rp. 1.224.000
	Gula Pasir Spesifikasi :	48 Kg	kg	15.000	0	Rp. 720.000
	Kopi bubuk Spesifikasi : 165gr	24 Buah	buah	14.000	0	Rp. 336.000
	Kopi sachet Spesifikasi :	24 Pak	Renteng	18.000	0	Rp. 432.000
	Natura Spesifikasi :	5000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 5.000
	Teh Celup Spesifikasi :	61 Pak	pak	11.000	0	Rp. 671.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Panjang Wetan					Rp. 6.667.000
	[-] Belanja Natura dan Pakan Natura					
	Air Mineral Botol Spesifikasi : 600 ml	57 Dos	dbos	60.000	0	Rp. 3.420.000
	Air Mineral gelas Spesifikasi :	36 Dos	doos	34.000	0	Rp. 1.224.000
	Gula Pasir Spesifikasi :	43 Kg	kg	15.000	0	Rp. 645.000
	Kopi bubuk Spesifikasi : 165gr	24 Buah	buah	14.000	0	Rp. 336.000
	Kopi sachet Spesifikasi :	20 Pak	Renteng	18.000	0	Rp. 360.000
	Teh Celup Spesifikasi :	62 Pak	pak	11.000	0	Rp. 682.000
	5.1.02.01.01.0052 Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 94.600.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Padukuhan Kraton					Rp. 12.640.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	150 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 4.500.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	240 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 2.640.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	500 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 5.500.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Bandengan					Rp. 12.372.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	12 Orang x 12 Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 4.320.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	12 Orang x 12 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 1.584.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	20 Orang x 5 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 1.100.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	50 Orang x 8 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 4.400.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	8 Orang x 11 Bulan	Org/KI	11.000	0	Rp. 968.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kandang Panjang					Rp. 6.336.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuan	Harga	PPN	
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	78 Orang x 6 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 5.148.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	9 Orang x 12 Bulan	Org/KI	11.000	0	Rp. 1.188.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kecamatan					Rp. 13.425.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	60 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.800.000
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	100 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 3.000.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	375 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 4.125.000
	[-] Makan Piket Pelayanan Sabtu					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	150 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 4.500.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kelurahan Degayu					Rp. 13.838.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	13 Orang x 11 Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 4.290.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	8 Orang x 11 Bulan	Org/KI	11.000	0	Rp. 968.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	60 Orang x 13 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 8.580.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kelurahan Panjang Baru					Rp. 12.240.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	12 Orang x 12 Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 4.320.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	50 Orang x 8 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 4.400.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	12 Orang x 12 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 1.584.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	8 Orang x 11 Bulan	Org/KI	11.000	0	Rp. 968.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	8 Orang / Kali x 11 Bulan	Org/KI	11.000	0	Rp. 968.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Krayyak					Rp. 11.924.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	125 Orang x 8 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 11.000.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	14 Orang x 6 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 924.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Panjang Wetan					Rp. 11.825.000
	[-] Belanja Snack Rapat Kondisional Tingkat Kelurahan					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	100 Orang / Kali x 10 Orang / Kegiatan	Org/KI	11.000	0	Rp. 11.000.000
	[-] Malamin staf meeting					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Batuan	Harga	PPH	
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	15 Orang x 5 Orang / Kegiatan	Org/Kl	11.000	0	Rp. 825.000
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					Rp. 1.440.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Kandang Panjang					Rp. 1.440.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	8 Orang x 12 Bulan	Org/Kl	15.000	0	Rp. 1.440.000
5.1.02.01.01.0057	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Sosial					Rp. 11.506.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	30 Orang x 13 Kali	Orang / Kali	11.000	0	Rp. 4.290.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Krapiyak					Rp. 3.608.000
	[-] Makanin piket sabtu					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	8 Orang x 11 Bulan	Orang / Kali	30.000	0	Rp. 2.640.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	8 Orang x 11 Bulan	Orang / Kali	11.000	0	Rp. 968.000
	[#] Penyediaan Bahan Logistik Kantor Panjang Watan					Rp. 3.608.000
	[-] Pelayanan Piket sabtu					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	8 Orang / Kali x 11 Bulan	Orang / Kali	30.000	0	Rp. 2.640.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	8 Orang / Kali x 11 Bulan	Orang / Kali	11.000	0	Rp. 968.000
Grand Total :						Rp. 195.000.000



Kota Pekalongan
 Camat Pekalongan Utara

 SRI KARYATI S.STP
 NIP. 197704131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urutan	: 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Sub Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.06.03 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi Kegiatan	: Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember
Kelompok Sasaran	: 0
Jumlah 2021	: Rp. 0
Jumlah 2022	: Rp. 12.750.000
Jumlah 2023	: Rp. 4.500.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 12.750.000
Keuangan	Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kecamatan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Bandengan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Degayu	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Kandang Panjang	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Krapyak	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Padukuhan Kraton	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Panjang Baru	12 Bulan
Jumlah Bulan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Panjang Wetan	12 Bulan	
Hasil	Persentase Ketercapaian Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Urutan	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 12.750.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 12.750.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 12.750.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 12.750.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.140.000
5.1.02.01.01.0010	Belanja Bahan-Isi Tabung Gas					Rp. 900.000
	(#) Belanja penyediaan Peralatan rumah tangga Kecamatan					
	(-) Isi tabung Gas Elpiji					
	Isi Tabung Gas Spesifikasi :	75000 Rupiah x 12 Bulan	Rupiah	1	0	Rp. 900.000
	(#) Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kel Kandang Panjang					Rp. 240.000
	(-) Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih Kel KP					

034 AM
Buku Rekening


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Isi Tabung Gas Spesifikasi :	20000 Rupiah x 12 Bulan	Rupiah	1	0	Rp. 240.000
3.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Parabot Kantor					Rp. 11.610.000
	[*] Belanja penyediaan Peralatan rumah tangga Kecamatan					Rp. 3.100.000
	[-] Belanja Peralatan kebersihan dan Bahan Pembersih Kecamatan					
	Kain Pel Spesifikasi : Biasa	12 Buah	buah	22.000	0	Rp. 264.000
	Pembersih Spesifikasi : Lantai, 900 ml / 800 ml (Refill)	12 Buah	buah	28.000	0	Rp. 336.000
	Pewangi Spesifikasi : Kamar Mandi, 4 liter (Savepak)	6 Kaleng	Kaleng	42.000	0	Rp. 252.000
	Pewangi Spesifikasi : Mobil	12 Buah	buah	80.000	0	Rp. 960.000
	Pewangi Spesifikasi : AC Gantung	19 Buah	buah	16.000	0	Rp. 304.000
	Refill Sabun cuci tangan Spesifikasi :	18 Buah	buah	20.000	0	Rp. 360.000
	sabun cuci piring Spesifikasi : 450ml	4 Buah	buah	15.000	0	Rp. 60.000
	Sapu Spesifikasi : Cemara	8 Buah	buah	18.000	0	Rp. 144.000
	Tempat Sampah Spesifikasi : Pakai Tutup, Besar, Plastik	4 Buah x 1 Tahun	buah	105.000	0	Rp. 420.000
	[*] Penyediaan Bahan Peralatan Rumah Tangga Kel. Panjang Wetan					Rp. 1.250.000
	[-] Belanja Peralatan Bahan Kebersihan dan Pembersih Kantor Kel. Panjang Wetan					
	Kain Pel Spesifikasi : Biasa	7 Buah x 1 Tahun	buah	22.000	0	Rp. 154.000
	Keset Spesifikasi : Kain/Karet	3 Buah x 1 Tahun	buah	62.000	0	Rp. 186.000
	Pembersih Spesifikasi : Kaca, Besar	5 Botol x 1 Tahun	Botol	24.000	0	Rp. 120.000
	Pewangi Spesifikasi : Kamar Mandi, 4 liter (Savepak)	4 Kaleng x 1 Tahun	Kaleng	42.000	0	Rp. 168.000
	Pewangi Spesifikasi : Ruangan, Refill	3 Kaleng x 1 Tahun	kaleng	64.000	0	Rp. 192.000
	Sapu Spesifikasi : Lidi	5 ikat x 1 Tahun	ikat	9.000	0	Rp. 45.000
	Sapu Spesifikasi : Cemara	10 Buah x 1 Tahun	buah	18.000	0	Rp. 180.000
	Sikat Spesifikasi : WC, Kayu / ijuk	2 Buah x 1 Tahun	buah	21.000	0	Rp. 42.000
	sulak Spesifikasi : Sulak Halus	3 Buah x 1 Tahun	buah	16.000	0	Rp. 48.000
	Tempat Sampah Spesifikasi : Tempat Sampah Bulat	5 Buah x 1 Tahun	buah	23.000	0	Rp. 115.000
	[*] PENYEDIAAN PERALATAN RUMAH TANGGA KEL. BANDENGAN					Rp. 1.250.000
	[-] Peralatan kebersihan Kel. Bandengan					
	Cairan Pembersih Kamar Mandi Spesifikasi :	4 Botol	Botol	15.000	0	Rp. 60.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Kain Pel Spesifikasi : Biasa	5 Buah	buah	22.000	0	Rp. 110.000
	Kamper WC Spesifikasi :	6 Buah	buah	16.000	0	Rp. 96.000
	Obat Pembasmi Serangga Spesifikasi :	4 Buah	buah	35.000	0	Rp. 140.000
	Pembersih Spesifikasi : Lantai, 900 ml / 800 ml (Refill)	2 Buah	buah	28.000	0	Rp. 56.000
	Pewangi Spesifikasi : Closet	4 Buah	buah	20.000	0	Rp. 80.000
	Pewangi Spesifikasi : Ruangan, Refill	3 Kaleng	kaleng	64.000	0	Rp. 192.000
	Refill Sabun cuci tangan Spesifikasi :	12 Buah	buah	20.000	0	Rp. 240.000
	sabun cuci piring Spesifikasi : 450ml	4 Buah	buah	15.000	0	Rp. 60.000
	Sapu Spesifikasi : Cemara	12 Buah	buah	18.000	0	Rp. 216.000
[#] Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kel Kandang Panjang						Rp. 1.010.000
[-] Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih Kel KP						
	Cairan Pembersih Kamar Mandi Spesifikasi :	12 Botol	botol	15.000	0	Rp. 180.000
	Kain Pel Spesifikasi : Biasa	8 Buah	buah	22.000	0	Rp. 176.000
	Keset Spesifikasi : Keset Karpet; 40 x 60 cm	4 Buah	buah	42.000	0	Rp. 168.000
	Pembersih Spesifikasi : Kaca, kecil; 500 ml	4 Botol	Botol	23.000	0	Rp. 92.000
	Pewangi Spesifikasi : Ruangan	4 Buah	buah	22.000	0	Rp. 88.000
	Sabun Spesifikasi : Mandi (Satuan)	8 Buah	buah	3.000	0	Rp. 24.000
	Sapu Spesifikasi : Udi	6 ikat	ikat	9.000	0	Rp. 54.000
	Sapu Spesifikasi : Cemara	6 Buah	buah	18.000	0	Rp. 108.000
	Tempat Sampah Spesifikasi : Kecil; Plastik	5 Buah	buah	24.000	0	Rp. 120.000
[#] Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kel Padukuhun Kraton						Rp. 1.250.000
[-] Peralatan Kebersihan Kel Padukuhun Kraton						
	Cairan Pembersih Kamar Mandi Spesifikasi :	4 Botol	botol	15.000	0	Rp. 60.000
	Keset Spesifikasi : Keset Handuk; 60 x 70 cm	2 Buah	buah	116.000	0	Rp. 232.000
	Pembersih Spesifikasi : Lantai, 900 ml / 800 ml (Refill)	5 Buah	buah	28.000	0	Rp. 140.000
	Pembersih Spesifikasi : Porselin/Keramik, 3.7 ml	2 Botol	botol	63.000	0	Rp. 126.000
	Pewangi Spesifikasi : Ruangan	5 Buah	buah	22.000	0	Rp. 110.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	sabun cuci piring Spesifikasi : 450ml	6 Buah	buah	15.000	0	Rp. 90.000
	Sabun cuci tangan Spesifikasi :	2 Buah	buah	30.000	0	Rp. 60.000
	Sapu Spesifikasi : Cemara	10 Buah	buah	18.000	0	Rp. 180.000
	Sapu Lidi Spesifikasi :	6 Buah	Buah	20.000	0	Rp. 120.000
	Serbet makan Spesifikasi : Kain	5 Buah	buah	14.000	0	Rp. 70.000
	sulak Spesifikasi : Kemoceng bulu ayam	2 Buah	buah	19.000	0	Rp. 38.000
	Tempat Sampah Spesifikasi : Kecil; Plastik	1 Buah	buah	24.000	0	Rp. 24.000
	[#] Penyediaan peralatan rumah tangga Kelurahan Degayu					Rp. 1.250.000
	[-]					
	Calran Pembersih Kamar Mandi Spesifikasi :	6 Botol	bbtol	15.000	0	Rp. 90.000
	Keset Spesifikasi : Keset Handuk; 60 x 70 cm	3 Buah	buah	116.000	0	Rp. 348.000
	Pembersih Spesifikasi : Porselin/Keramik, 3.7 ml	2 Botol	bbtol	63.000	0	Rp. 126.000
	Pembersih Spesifikasi : Lantai, 900 ml / 800 ml (Refill)	5 Buah	buah	28.000	0	Rp. 140.000
	Pewangi Spesifikasi : Ruangan	2 Buah	buah	22.000	0	Rp. 44.000
	sabun cuci piring Spesifikasi : 450ml	5 Buah	buah	15.000	0	Rp. 75.000
	Sabun cuci tangan Spesifikasi :	2 Buah	buah	30.000	0	Rp. 60.000
	Sapu Spesifikasi : Cemara	10 Buah	buah	18.000	0	Rp. 180.000
	Sapu Lidi Spesifikasi :	3 Buah	Buah	20.000	0	Rp. 60.000
	Serbet makan Spesifikasi : Kain	5 Buah	buah	14.000	0	Rp. 70.000
	sulak Spesifikasi : Kemoceng bulu ayam	3 Buah	buah	19.000	0	Rp. 57.000
	[#] Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Krapyak					Rp. 1.250.000
	[-]					
	Engkrak Spesifikasi : Kecil; Plastik	3 Buah	buah	25.000	0	Rp. 75.000
	Kain Pel Spesifikasi : Biasa	10 Buah	buah	22.000	0	Rp. 220.000
	Kemper WC Spesifikasi :	5 Buah	buah	16.000	0	Rp. 80.000
	Kapur Anti Semut Spesifikasi :	1 Dus	dos	10.000	0	Rp. 10.000
	Kapur Anti Semut Spesifikasi :	7 Buah	buah	12.000	0	Rp. 84.000
	Keset Spesifikasi : Keset Sepet Kering					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Keset Spesifikasi : Kain/Karet	2 Buah	buah	62.000	0	Rp. 124.000
	Pembersih Spesifikasi : Lantai, 900 ml / 800 ml (Refill)	8 Buah	buah	28.000	0	Rp. 224.000
	Pewangi Spesifikasi : Ruangan	7 Buah	buah	22.000	0	Rp. 154.000
	Sapu Spesifikasi : Cemara	11 Buah	buah	18.000	0	Rp. 198.000
	Sapu Spesifikasi : Lidi	9 ikat	ikat	9.000	0	Rp. 81.000
	[*] Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Kelurahan Panjang Baru					Rp. 1.250.000
	[-]					
	Sabun Spesifikasi : Mandi (Satuan)	4 Buah	buah	3.000	0	Rp. 12.000
	[-] Belanja Peralatan rumah tangga kelurahan Panjang Baru					
	Kain Pel Spesifikasi : Biasa	6 Buah	buah	22.000	0	Rp. 132.000
	Keset Spesifikasi : Keset Karpet; 120 x 80cm	2 Buah	buah	84.000	0	Rp. 168.000
	keset Karet Spesifikasi : Karet; 40 x 60	2 Buah	buah	71.000	0	Rp. 142.000
	Lap Kaca Spesifikasi :	1 Buah	buah	108.000	0	Rp. 108.000
	Pembersih Spesifikasi : Kaca, kecil; 500 ml	4 Botol	Botol	23.000	0	Rp. 92.000
	Pisau Potong Rumput Spesifikasi :	1 Buah	buah	300.000	0	Rp. 300.000
	Sabun cuci tangan Spesifikasi :	4 Buah	buah	30.000	0	Rp. 120.000
	Sapu Spesifikasi : Cemara	8 Buah	buah	18.000	0	Rp. 144.000
	sulak Spesifikasi : Sulak Halus	2 Buah	buah	16.000	0	Rp. 32.000
	Grand Total :					Rp. 12.750.000

Kota Pekalongan
Camat Pekalongan Utara


SRI KARYATI S.STP
NIP. 19770413199602200

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan	: 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
Unit Organisasi	: 7.01.000.000.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Sub Unit Organisasi	: 7.01.000.000.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.09.10 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi Kegiatan	: Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember
Kelompok Sasaran	: 0
Jumlah 2021	: Rp. 0
Jumlah 2022	: Rp. 45.000.000
Jumlah 2023	: Rp. 20.000.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase pengadaan/pemeliharaan barang milik daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 45.000.000
Keluaran	Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kecamatan Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Bandengan Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Degayu Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Kandang Panjang Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Krapyak Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Padukuhan Kraton Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Panjang Baru Jumlah bulan pemeliharaan secara rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kelurahan Panjang Wetan	12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan
Hasil	Persentase Ketercapaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 45.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 45.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 2.400.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 2.400.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 2.400.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 2.400.000
	(#) Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kel Kandang Panjang					Rp. 600.000

Kode Rkening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Batuan	Harga	PPN	
	[-] Honor PPTK					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	[#] Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kel Panjang Baru					Rp. 600.000
	[-] Honorarium PPTK Kelurahan Panjang Baru					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan / Kegiatan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	[#] PEMELIHARAAN PERALATAN GEDUNG KANTOR KEL BANDENGAN					Rp. 600.000
	[-] PPTK Kel. Bandengan					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor Kel. Panjang Wetan					Rp. 600.000
	[-] Honorarium PPTK Kelurahan Panjang Wetan					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Kegiatan x 1 Tahun	OB	300.000	0	Rp. 600.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 42.600.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 210.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 210.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 210.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan Krappak					Rp. 50.000
	[-]					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	200 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 200
	Fotocopy Spesifikasi : Follo	166 Lembar	lembar	300	0	Rp. 49.800
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor					Rp. 160.000
	[-] Belanja Penggandaan/Fotocopy/Penjilidan/Penyampulan					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	160000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 160.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp. 42.390.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp. 42.390.000
5.1.02.03.02.0113	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Mesin Ketik					Rp. 700.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor Kel. Panjang Wetan					Rp. 700.000
	[-] Pemeliharaan/Perbaikan Service Mesin Ketik Manual Kel. Panjang Wetan					
	Mesin Ketik Manual Spesifikasi : Berat	1 Unit x 1 Tahun	bh/thn	300.000	0	Rp. 300.000
	Mesin Ketik Manual Spesifikasi : Sedang	2 Unit x 1 Tahun	bh/thn	200.000	0	Rp. 400.000

01/09/2017, 9:34 AM

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.03.02.0118	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel					Rp. 4.700.000
	[#] Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kel Kandang Panjang					Rp. 700.000
	[-] Pemeliharaan Meja dan Kursi					
	Perawatan Meubelair Spesifikasi : Ringan	1 Unit	unit/thn	100.000	0	Rp. 100.000
	Perawatan Meubelair Spesifikasi : Berat	2 Unit	unit/thn	300.000	0	Rp. 600.000
	[#] Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kel Panjang Baru					Rp. 800.000
	[-] Pemeliharaan / service meubeler Kelurahan Panjang Baru					
	Perawatan Meubelair Spesifikasi : Sedang	4 Unit / Tahun	unit/thn	200.000	0	Rp. 800.000
	[#] PEMELIHARAAN PERALATAN GEDUNG KANTOR KEL BANDENGAN					Rp. 800.000
	[-] Pemeliharaan meja kursi kel Bandengan					
	Perawatan Meubelair Spesifikasi : Sedang	4 Unit	unit/thn	200.000	0	Rp. 800.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan Degayu					Rp. 400.000
	[-]					
	Perawatan Meubelair Spesifikasi : Sedang	2 Unit / Tahun	unit/thn	200.000	0	Rp. 400.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan Krappyak					Rp. 1.000.000
	[-]					
	Perawatan Meubelair Spesifikasi : Sedang	5 Unit	unit/thn	200.000	0	Rp. 1.000.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan					Rp. 1.000.000
	[-] Pemeliharaan Meja dan Kursi					
	Perawatan Meubelair Spesifikasi : Sedang	5 Unit	unit/thn	200.000	0	Rp. 1.000.000
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin					Rp. 4.140.000
	[-] Pemeliharaan AC					
	AC Split sd 1 PK Spesifikasi : Ringan	8 Buah	Buah	405.000	0	Rp. 3.240.000
	[#] Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Perlengkapan Gedung Kantor Kel.Padukuhan Kraton					Rp. 900.000
	[-] Belanja Service AC					
	AC Split > 1 PK Spesifikasi : Ringan	1 Buah	Buah	600.000	0	Rp. 600.000
	[-] Belanja Service Kipas Angin					
	Kipas angin Spesifikasi : Berat	1 Buah	bh/thn	300.000	0	Rp. 300.000
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp. 13.250.000
	[#] PEMELIHARAAN PERALATAN GEDUNG KANTOR KEL BANDENGAN					Rp. 2.000.000
	[-] Pemeliharaan PC/Laptop Kel. Bandengan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Personal Komputer (PC) / Laptop Spesifikasi : Ringan	4 Unit	unit/thn	500.000	0	Rp. 2.000.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan Degayu					Rp. 2.500.000
	[-]					
	Personal Komputer (PC) / Laptop Spesifikasi : Ringan	2 Unit / Tahun	unit/thn	500.000	0	Rp. 1.000.000
	Personal Komputer (PC) / Laptop Spesifikasi : Sedang	2 Unit / Tahun	unit/thn	750.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan Krapyak					Rp. 1.750.000
	[-]					
	Personal Komputer (PC) / Laptop Spesifikasi : Ringan	2 Unit	unit/thn	500.000	0	Rp. 1.000.000
	Personal Komputer (PC) / Laptop Spesifikasi : Sedang	1 Unit	unit/thn	750.000	0	Rp. 750.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor					Rp. 2.500.000
	[-] Pemeliharaan Komputer/Laptop					
	Personal Komputer (PC) / Laptop Spesifikasi : Ringan	5 Unit	unit/thn	500.000	0	Rp. 2.500.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor Kel. Panjang Wetan					Rp. 2.500.000
	[-] Perbaikan/Pemeliharaan Service Komputer dan Laptop Kel. Panjang Wetan					
	Personal Komputer (PC) / Laptop Spesifikasi : Ringan	5 Unit x 1 Tahun	unit/thn	500.000	0	Rp. 2.500.000
	[#] Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Perlengkapan Gedung Kantor Kel.Padukuhan Kraton					Rp. 2.000.000
	[-] Belanja Service Komputer					
	Personal Komputer (PC) / Laptop Spesifikasi : Ringan	2 Unit / Tahun	unit/thn	500.000	0	Rp. 1.000.000
	[-] Belanja service Laptop					
	Personal Komputer (PC) / Laptop Spesifikasi : Ringan	2 Unit / Tahun	unit/thn	500.000	0	Rp. 1.000.000
5.1.02.03.02.0411	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya					Rp. 19.600.000
	[#] Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kel Kandang Panjang					Rp. 3.700.000
	[-] Belanja service komputer CPU					
	Pekerjaan Spesifikasi :	300000 Rupiah x 3 Unit	Rupiah	1	0	Rp. 900.000
	[-] Belanja service Laptop					
	Pekerjaan Spesifikasi :	400000 Rupiah x 4 Kali	Rupiah	1	0	Rp. 1.600.000
	[-] Belanja service printer					
	Printer Spesifikasi : Ringan	4 Kali	unit/thn	300.000	0	Rp. 1.200.000
	[#] Pemeliharaan rutin/berkala peralatan dan perlengkapan gedung kantor Kel Panjang Baru					Rp. 3.600.000
	[-] Belanja service CPU Kel.Panjang Baru					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Pekerjaan Spesifikasi :	250000 Rupiah x 4 Unit	Rupiah	1	0	Rp. 1.000.000
	[-] Belanja service leptop Kel.Panjang Baru					
	Pekerjaan Spesifikasi :	275000 Rupiah x 4 Unit	Rupiah	1	0	Rp. 1.100.000
	[-] Belanja servis printer Kelurahan Panjang Baru					
	Printer Spesifikasi : Ringan	5 Unit	unit/thn	300.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] PEMELIHARAAN PERALATAN GEDUNG KANTOR KEL. BANDENGAN					
	[-] Pemeliharaan printer kel. bandengan					
	Printer Spesifikasi : Berat	2 Unit	unit/thn	800.000	0	Rp. 1.600.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan Degayu					
	[-]					
	Printer Spesifikasi : Ringan	2 Unit / Tahun	unit/thn	300.000	0	Rp. 600.000
	Printer Spesifikasi : Sedang	3 Unit / Tahun	unit/thn	500.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor Kelurahan Krapyak					
	[-]					
	Printer Spesifikasi : Sedang	2 Unit	unit/thn	500.000	0	Rp. 1.000.000
	Printer Spesifikasi : Ringan	4 Unit	unit/thn	300.000	0	Rp. 1.200.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor					
	[-]					
	Printer Spesifikasi : Sedang	5 Unit	unit/thn	500.000	0	Rp. 2.500.000
	[-] Pemeliharaan Printer					
	Printer Spesifikasi : Ringan	2 Unit	unit/thn	300.000	0	Rp. 600.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor Kel. Panjang Wetan					
	[-] Perbaikan/Pemeliharaan Service Printer Kel. Panjang Wetan					
	Printer Spesifikasi : Ringan	4 Unit x 1 Tahun	unit/thn	300.000	0	Rp. 1.200.000
	[#] Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Perlengkapan Gedung Kantor Kel.Padukuhan Kraton					
	[-] Belanja service printer					
	Printer Spesifikasi : Ringan	2 Unit	unit/thn	300.000	0	Rp. 600.000
	Printer Spesifikasi : Sedang	3 Unit / Tahun	unit/thn	500.000	0	Rp. 1.500.000
	Grand Total :					Rp. 45.000.000

Kota Pekalongan
Camat Pekalongan Utara



SRI KARYATI STP
NIP. 197804131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
 Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Kegiatan : 7.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
 Lokasi Kegiatan : Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Kelompok Sasaran : 0
 Jumlah 2021 : Rp. 0
 Jumlah 2022 : Rp. 104.086.000
 Jumlah 2023 : Rp. 87.414.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase pengadaan/pemeliharaan barang milik daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 104.086.000
Keluaran	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kecamatan	
	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Bandengan	8 Unit
	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Degayu	4 Unit
	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Kandang Panjang	3 Unit
	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Krapyak	3 Unit
	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Padukuhan Kraton	3 Unit
	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Panjang Baru	3 Unit
	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Panjang Wetan	3 Unit
	Hasil	Persentase Ketercapaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 104.086.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 104.086.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 6.000.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 6.000.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 6.000.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 6.000.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Kecamatan					Rp. 6.000.000


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuan	Harga	PPN	
	(-) Honorarium Penatausahaan Keuangan					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	12 Orang / Bulan	Orb	300.000	0	Rp. 3.600.000
	Pembantu Bendahara Pengeluaran, Kasir (Pengeluaran/Kegiatan) Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	12 Orang / Bulan	Orb	200.000	0	Rp. 2.400.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 98.086.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 49.186.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 49.186.000
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp. 48.980.000
	(#) Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Bandengan					Rp. 3.122.000
	(-) Belanja Bahan Bakar dan Pelumas					
	Bahan Bakar Dan Pelumas Spesifikasi :	50000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 50.000
	Bensin Pertalite Spesifikasi :	12 Liter x 12 Bulan	Liter	8.000	0	Rp. 1.152.000
	Bensin Pertalite Spesifikasi :	20 Liter x 12 Bulan	Liter	8.000	0	Rp. 1.920.000
	(#) Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Kecamatan					Rp. 19.650.000
	(-) BBM mobil sampah					
	Solar (Subsidi) Spesifikasi :	1500 Liter	Liter	5.500	0	Rp. 8.250.000
	(-) Belanja Bahan Bakar dan Pelumas					
	Bensin Pertamina Spesifikasi :	25 Hari x 4 Liter x 12 Bulan	Liter	9.500	0	Rp. 11.400.000
	(#) Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional					Rp. 14.400.000
	(-) BBM Mobil Patroli					
	Bensin Pertalite Spesifikasi :	1500 Liter	Liter	8.000	0	Rp. 12.000.000
	(-) BBM Motor patroli					
	Bensin Pertalite Spesifikasi :	300 Liter	Liter	8.000	0	Rp. 2.400.000
	(#) Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kel Kandang panjang					Rp. 1.920.000
	(-) Belanja BBM Untuk Lurah					
	Bensin Pertalite Spesifikasi :	240 Liter	Liter	8.000	0	Rp. 1.920.000
	(#) Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional Kel.Padukuhan Kraton					Rp. 2.208.000
	(-) Belanja BBM Untuk Lurah Kel.Padukuhan Kraton					
	BBM Sepeda Motor Operasional Sepeda Motor Petugas Operasional Spesifikasi :	23 Liter x 12 Bulan	Hari	8.000	0	Rp. 2.208.000
	(#) Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Degayu					Rp. 1.920.000
	(-) Belanja BBM Untuk Lurah					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Bensin Pertalite Spesifikasi :	20 Liter x 12 Bulan	Liter	8.000	0	Rp. 1.920.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Panjang Baru					Rp. 1.920.000
	[-] Belanja Bahan Bakar dan Pelumas					
	Bensin Pertalite Spesifikasi :	20 Liter x 12 Bulan	Liter	8.000	0	Rp. 1.920.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Panjang Wetan					Rp. 1.920.000
	[-] Belanja Bahan Bakar dan Pelumas					
	Bensin Pertalite Spesifikasi :	20 Liter x 12 Bulan	Liter	8.000	0	Rp. 1.920.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Krapyak					Rp. 1.920.000
	[-] BBM Kendaraan Dinas Roda 2 Lurah					
	Bensin Pertalite Spesifikasi :	20 Liter x 12 Bulan	Liter	8.000	0	Rp. 1.920.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional					Rp. 206.000
	[-] Belanja Penggandaan					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	200 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 200
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	686 Lembar	lembar	300	0	Rp. 205.800
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 206.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional					Rp. 206.000
	[-] Belanja Penggandaan					
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 12.600.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 12.600.000
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Pertanda					Rp. 12.600.000
	[#] BELANJA BAHAN BAKAR KENDARAAN DINAS KEL. PANJANG BARU					Rp. 900.000
	[-] Perpanjangan STNK kendaraan roda 2 kel. Panjang Baru					
	Bea Administrasi Kendaraan Daftar Ulang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	3 Unit	Unit/thn	300.000	0	Rp. 900.000
	[#] PEMBAYARAN PAJAK KENDARAAN DINAS KEL. BANDENGAN					Rp. 1.200.000
	[-] Perpanjangan STNK kendaraan roda 2 kel. Bandengan					
	Bea Administrasi Kendaraan Daftar Ulang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	3 Unit	Unit/thn	300.000	0	Rp. 900.000
	[-] Perpanjangan STNK Kendaraan roda 2 kel. Bandengan					
	Bea Administrasi Kendaraan Daftar Ulang Spesifikasi : Kendaraan Bermotor Roda Tiga (Mar/ sejenisnya)	1 Unit	Unit/thn	300.000	0	Rp. 300.000
	[#] Pembayaran Pajak Kendaraan Dinas Roda 2 Kel. Panjang Wetan					Rp. 900.000
	[-] Bea Administrasi Daftar Ulang Kend. Dinas Kel. Panjang Wetan					
	Bea Administrasi Kendaraan Daftar Ulang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	1 Unit x 3 Unit / Tahun	Unit/thn	300.000	0	Rp. 900.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional					Rp. 6.000.000
	[-] Belanja STNK Mobil Cansat, Patroli, dan Sampah					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuan	Harga	PPN	
	Bea Administrasi Kendaraan Daftar Ulang Spesifikasi : Kendaraan Roda 4 (Station Wagon/Pick Up/sejenis)	3 Unit / Tahun	Unit/thn	1.500.000	0	Rp. 4.500.000
	[-] Belanja STNK Motor dinas					
	Bea Administrasi Kendaraan Daftar Ulang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	5 Unit / Tahun	Unit/thn	300.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kel Kandang panjang					Rp. 900.000
	[-] Bea Adm Daftar Ulang SPM roda dua					
	Bea Administrasi Kendaraan Daftar Ulang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	3 Unit	Unit/thn	300.000	0	Rp. 900.000
	[#] Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional Kel.Padukuhun Kraton					Rp. 900.000
	[-] Bea Admin Kendaraan daftar ulang					
	Bea Administrasi Kendaraan Daftar Ulang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	3 Buah	Unit/thn	300.000	0	Rp. 900.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Dagsyu					Rp. 900.000
	[-]					
	Bea Administrasi Kendaraan Daftar Ulang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	3 Unit / Tahun	Unit/thn	300.000	0	Rp. 900.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Krapyak					Rp. 900.000
	[-]					
	Bea Administrasi Kendaraan Daftar Ulang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	3 Unit	Unit/thn	300.000	0	Rp. 900.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp. 36.000.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp. 36.000.000
5.1.02.03.02.0038	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Dua					Rp. 13.000.000
	[#] BELANJA BAHAN BAKAR KENDARAAN DINAS KEL PANJANG BARU					Rp. 1.500.000
	[-] Pemeliharaan kendaraan roda dua kel. Panjang Baru					
	Service dan suku cadang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	3 Unit	Unit/thn	500.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Roda Dua Kel. Panjang Wetan					Rp. 1.500.000
	[-] Belanja Pemeliharaan Kendaraan Dinas Kel. Panjang Wetan					
	Service dan suku cadang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	1 Unit x 3 Unit / Tahun	Unit/thn	500.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] PEMELIHARAAN KENDARAAN DINAS KEL. BANDENGAN					Rp. 1.500.000
	[-] Pemeliharaan kendaraan roda dua kel. Bandengan					
	Service dan suku cadang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	3 Unit	Unit/thn	500.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional					Rp. 2.500.000
	[-] Belanja service kendaraan roda dua					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Marga	PPN	
	Service dan suku cadang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	5 Unit / Tahun	Unit/thn	500.000	0	Rp. 2.500.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kel Kandang panjang					Rp. 1.500.000
	[-] Belanja service kendaraan roda dua					
	Service dan suku cadang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	3 Unit	Unit/thn	500.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional Kel.Padukuhari Kraton					Rp. 1.500.000
	[-] Belanja Service Kendaraan Roda Dua Kel.Padukuhari Kraton					
	Service dan suku cadang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	3 Unit	Unit/thn	500.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Degayu					Rp. 1.500.000
	[-]					
	Service dan suku cadang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	3 Unit / Tahun	Unit/thn	500.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Krapyak					Rp. 1.500.000
	[-]					
	Service dan suku cadang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Dua :	3 Unit	Unit/thn	500.000	0	Rp. 1.500.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kelurahan Krapyak					Rp. 1.500.000
	[-]					
	Service dan suku cadang Spesifikasi : Sepeda Motor/Kendaraan Bermotor Roda Tiga :	3 Unit	Unit/thn	500.000	0	Rp. 500.000
	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Beroda Tiga					Rp. 500.000
5.1.02.03.02.0039	[#] PEMELIHARAAN KENDARAAN DINAS KEL BANDENGAN					
	[-] Pemeliharaan kendaraan roda tiga kel. Bandengan					
	Service dan suku cadang Spesifikasi : Kendaraan Bermotor Roda Tiga Kelurahan	1 Unit	Unit/thn	500.000	0	Rp. 500.000
	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Khusus					Rp. 22.500.000
5.1.02.03.02.0040	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional					Rp. 22.500.000
	[-] Belanja Service Mobil Camat, Patroli, dan Sampah					
	Service dan suku cadang Spesifikasi : Kendaraan Roda 4 (Station Wagon/Pick Up/sejenis)	3 Unit / Tahun	Unit/thn	7.500.000	0	Rp. 22.500.000
	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 300.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 300.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 150.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 150.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional Kel Kandang panjang					
	[-] Belanja Transport perpanjangan STNK					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	3 Unit x 1 Orang	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 150.000
	[#] Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas/ Operasional Kel.Padukuhari Kraton					Rp. 150.000
	[-] Belanja Transport Perpanjangan STNK					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	3 Orang / Kegiatan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 150.000

08:21, 9:48 AM

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
Grand Total :					Rp. 104.085.000	
		Kota Pekalongan _____ Camat Pekalongan Utara  SRI KARYATI S.S.P. NIP. 197704131996022001				

05/07/2022 08:57 AM

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
 Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Kegiatan : 7.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
 Lokasi Kegiatan : Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Kelompok Sasaran : 0
 Jumlah 2021 : Rp. 0
 Jumlah 2022 : Rp. 78.500.000
 Jumlah 2023 : Rp. 1.516.000.000

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase pengadaan/pemeliharaan barang milik daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 78.500.000
Keluaran	Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kecamatan	1 Unit
	Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Bandengan	1 Unit
	Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Degayu	1 Unit
	Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Kandang Panjang	1 Unit
	Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Krapyak	2 Unit
	Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Padukuhan Kraton	3 Unit
	Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Panjang Baru	1 Unit
Hasil	Jumlah gedung kantor yang terpelihara secara rutin/berkala Kelurahan Panjang Wetan	2 Unit
	Persentase Ketercapaian Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
						Rp. 78.500.000
5	BELANJA DAERAH					Rp. 78.500.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 300.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 300.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 300.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 300.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 300.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kel. Panjang Wetan					
	[-] Honorarium PPTK Kel. Panjang Wetan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuan	Harga	PPN	
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	1 Orang x 1 Orang / Kegiatan	OB	300.000	0	Rp. 300.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 78.200.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 36.280.000
5.1.02.01.01.0001	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi					Rp. 36.280.000
	[#] Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Kecamatan					Rp. 36.209.400
	[-] Belanja Bahan Bangunan dan Konstruksi Kecamatan					Rp. 9.680.000
	Amplas 15 x 100 cm Spesifikasi :	7 Lembar	LB	13.000	0	Rp. 91.000
	Bak Cat Spesifikasi :	4 Buah	unit	32.000	0	Rp. 128.000
	Cat tembok out door setara Dulux Spesifikasi :	74 Kg	kg	122.000	0	Rp. 9.028.000
	Obeng Spesifikasi : Kayu Uk 3"	1 Buah	buah	31.000	0	Rp. 31.000
	Plester Tembok gant Spesifikasi :	49 Kg	kg	6.000	0	Rp. 294.000
	Semen PC (50 kg) Spesifikasi :	2 Zak	Zak	54.000	0	Rp. 108.000
	[#] Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Kel Padukuhan Kraton					Rp. 9.649.400
	[-] Belanja Bahan bangunan Pemeliharaan Gedung Kantor					
	Amplas 15 x 100 cm Spesifikasi :	4 Lembar	LB	13.000	0	Rp. 52.000
	Cat tembok in door setara Catlax Spesifikasi :	200 Kg	kg	25.000	0	Rp. 5.000.000
	Plester Tembok gant Spesifikasi :	40 Kg	kg	6.000	0	Rp. 240.000
	[-] Belanja Bahan Bangunan Pemeliharaan Rumdin Kel.Padukuhan Kraton					
	Batu bata merah Spesifikasi :	684 Buah	Buah	850	0	Rp. 581.400
	Pasir beton / Muntlan Spesifikasi :	4 M3	M3	410.000	0	Rp. 1.640.000
	Semen PC (50 kg) Spesifikasi :	4 Zak	Zak	54.000	0	Rp. 216.000
	Sirtu Kw A Spesifikasi :	15 M3	M3	128.000	0	Rp. 1.920.000
	[#] Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Kel Panjang Baru					Rp. 4.980.000
	[-] Belanja Bahan bangunan Pemeliharaan Gedung Kantor Kelurahan Panjang Baru					
	Amplas 15 x 100 cm Spesifikasi :	10 Lembar	LB	13.000	0	Rp. 130.000
	Cat tembok in door setara Catlax Spesifikasi :	188 Kg	kg	25.000	0	Rp. 4.700.000
	Plester Tembok gant Spesifikasi :	25 Kg	kg	6.000	0	Rp. 150.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kel Kandang Panjang					Rp. 4.980.000

02/11/2018 08:54 AM

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	(-) Belanja Pengecatan Gedung Kantor					
	Amplas 15 x 100 cm Spesifikasi :	10 Buah	LB	13.000	0	Rp. 130.000
	Cat tembok in door setara Catilax Spesifikasi :	188 Kg	kg	25.000	0	Rp. 4.700.000
	Plamur Tembok giant Spesifikasi :	25 Kg	kg	6.000	0	Rp. 150.000
	(#) Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kel. Panjang Wetan					Rp. 6.920.000
	(-) Belanja Bahan Bangunan Pemeliharaan Gedung Kantor Kel. Panjang Wetan					
	Amplas 15 x 100 cm Spesifikasi :	16 Lembar x 1 Kegiatan	LB	13.000	0	Rp. 208.000
	Bak Cat Spesifikasi :	1 Buah x 1 Kegiatan	buah	246.000	0	Rp. 246.000
	Cat tembok in door setara Catilax Spesifikasi :	178 Kg x 1 Kegiatan	kg	25.000	0	Rp. 4.450.000
	Plamur Tembok giant Spesifikasi :	41 Kg x 1 Kegiatan	kg	6.000	0	Rp. 246.000
	(-) Belanja Bahan Bangunan Pemeliharaan Rumah Dinas Lurah Panjang Wetan					
	Amplas 15 x 100 cm Spesifikasi :	9 Lembar x 1 Kegiatan	LB	13.000	0	Rp. 117.000
	Bak Cat Spesifikasi :	1 Buah x 1 Kegiatan	buah	246.000	0	Rp. 246.000
	Cat tembok in door setara Catilax Spesifikasi :	51 Kg x 1 Kegiatan	kg	25.000	0	Rp. 1.275.000
	Plamur Tembok giant Spesifikasi :	22 Kg x 1 Kegiatan	kg	6.000	0	Rp. 132.000
	Belanja Bahan-Bahan Baku					Rp. 57.000
5.1.02.01.01.0005	Belanja Bahan-Bahan Baku					Rp. 57.000
	(#) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Kel Padukuhan Kraton					
	(-) Belanja Bahan Bangunan Pemeliharaan Rumdim Kel.Padukuhan Kraton					
	Triplek 3 mm (1,20 x 2,40) Spesifikasi :	1 Lembar	Lembar	57.000	0	Rp. 57.000
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 13.600
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					
	(-) Belanja Foto Copy					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	100 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 100
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	45 Lembar	lembar	300	0	Rp. 13.500
	Belanja Jasa					Rp. 16.420.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 16.420.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 16.420.000
5.1.02.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum					Rp. 4.320.000
	(#) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Kecamatan					
	(-) Belanja Jasa pertolongan pemeliharaan gedung kantor					
	Pembantu Tukang Harian Lepas Pekerjaan Swakelola Spesifikasi :	24 Orang / Hari	Hari	85.000	0	Rp. 2.040.000
	Tukang batu Spesifikasi :	24 Orang / Hari	Hari	95.000	0	Rp. 2.280.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Kel Padukuhun Kraton					Rp. 3.780.000
	[-] Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum Gedung Kantor					
	Pembantu Tukang Harian Lepas Pekerjaan Swakelola Spesifikasi :	14 Orang / Hari	Hari	85.000	0	Rp. 1.190.000
	Tukang batu Spesifikasi :	14 Orang / Hari	Hari	95.000	0	Rp. 1.330.000
	[-] Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum Rumdin					
	Pembantu Tukang Harian Lepas Pekerjaan Swakelola Spesifikasi :	7 Orang / Hari	Hari	85.000	0	Rp. 595.000
	Tukang batu Spesifikasi :	7 Orang / Hari	Hari	95.000	0	Rp. 665.000
	[#] Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Kel Panjang Baru					Rp. 2.520.000
	[-] Belanja Jasa Tukang Cat dan Pembantu Tukang Kel.Panjang Baru					
	Pembantu Tukang Harian Lepas Pekerjaan Swakelola Spesifikasi :	2 Orang x 7 Hari	Hari	85.000	0	Rp. 1.190.000
	Tukang batu Spesifikasi :	2 Orang x 7 Hari	Hari	95.000	0	Rp. 1.330.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kel Kandang Panjang					Rp. 2.520.000
	[-] Belanja Jasa Pertukangan					
	Pembantu Tukang Harian Lepas Pekerjaan Swakelola Spesifikasi :	1 Orang x 14 Hari	Hari	85.000	0	Rp. 1.190.000
	Tukang batu Spesifikasi :	1 Orang x 14 Hari	Hari	95.000	0	Rp. 1.330.000
	[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor Kel. Panjang Wetan					Rp. 3.280.000
	[-] Jasa/Upah Pemeliharaan Rumah Dinas Lurah Panjang Wetan					
	Pembantu Tukang Harian Lepas Pekerjaan Swakelola Spesifikasi :	6 Hari x 1 Kegiatan	Hari	85.000	0	Rp. 510.000
	Tukang Harian Lepas Pekerjaan Swakelola Spesifikasi :	6 Hari x 1 Kegiatan	Hari	120.000	0	Rp. 720.000
	[-] Jasa/Upah Tenaga Pemeliharaan Gedung Kantor Kel.Panjang Wetan					
	Pembantu Tukang Harian Lepas Pekerjaan Swakelola Spesifikasi :	10 Hari x 1 Kegiatan	Hari	85.000	0	Rp. 850.000
	Tukang Harian Lepas Pekerjaan Swakelola Spesifikasi :	10 Hari x 1 Pekerjaan	Hari	120.000	0	Rp. 1.200.000
						Rp. 25.500.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp. 25.500.000
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan					Rp. 25.500.000
5.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor					Rp. 7.500.000
	[#] Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Kel Bandengan					
	[-] Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Kel Bandengan					
	Pemeliharaan Bangunan Gedung Kantor Spesifikasi :	7500000 Rupiah		1	0	Rp. 7.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuan	Harga	PPN	
[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Kekurahan Degayu					Rp. 7.500.000
	(-) Pemeliharaan Gedung kantor					
	Pemeliharaan Bangunan Gedung Kantor Spesifikasi :	7500000	Rupiah	1	0	Rp. 7.500.000
[#] Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Kekurahan Krapyak					Rp. 10.500.000
	(-) Pemeliharaan Gedung kantor					
	Pemeliharaan Bangunan Gedung Kantor Spesifikasi :	7500000	Rupiah	1	0	Rp. 7.500.000
	(-) Pemeliharaan rumah dinas					
	Pemeliharaan Bangunan Gedung Kantor Spesifikasi :	3000000	Rupiah	1	0	Rp. 3.000.000
Grand Total :						Rp. 78.500.000

Kota Pekalongan _____
 Camat Pekalongan Utara


 SRI KARYATI S.STP
 NIP. 197704131996022001

Normal Pemerintahan Daerah - Cetak RKA

RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
 Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Kegiatan : 7.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
 Lokasi Kegiatan : Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Kelompok Sasaran : 0
 Jumlah 2021 : Rp. 0
 Jumlah 2022 : Rp. 10.500.000
 Jumlah 2023 : Rp. 3.000.000

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 10.500.000
Keluaran	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kecamatan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Bandengan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Degayu	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Kandang Panjang	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Krapyak	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Padukuhan Kraton	12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Panjang Baru	12 Bulan
Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kelurahan Panjang Wetan	12 Bulan	
Hasil	Persentase Ketercapaian Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 10.500.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 10.500.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 10.500.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 20.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 20.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 20.000
	[#] Penyediaan Jasa Surat Menyurat					
	[-] Belanja Fotocopy					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	20000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 20.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 10.480.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 10.480.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuan	Harga	PPN	
5.1.02.02.01.0032	Belanja Jasa Tenaga Caraka					
	[#] Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kecamatan					Rp. 10.480.000
	[-] Bantuan Transport Caraka					Rp. 2.080.000
	Banpot caraka Spesifikasi :	52 Kali	kali	40.000	0	Rp. 2.080.000
	[#] Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kel Bandengan					Rp. 1.200.000
	[-] Bantuan Transport Caraka Kel Bandengan					
	Banpot caraka Spesifikasi :	30 Kali	kali	40.000	0	Rp. 1.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kel Degayu					Rp. 1.200.000
	[-] Bantuan Transport Caraka Kel Degayu					
	Banpot caraka Spesifikasi :	30 Kali	kali	40.000	0	Rp. 1.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kel Kandang Panjang					Rp. 1.200.000
	[-] Bantuan Transport Caraka Kel Kandang Panjang					
	Banpot caraka Spesifikasi :	30 Kali	kali	40.000	0	Rp. 1.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kel Krapyak					Rp. 1.200.000
	[-] Bantuan Transport Caraka Kel Krapyak					
	Banpot caraka Spesifikasi :	30 Kali	kali	40.000	0	Rp. 1.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kel Padukuhan Kraton					Rp. 1.200.000
	[-] Bantuan Transport Caraka Kel Padukuhan Kraton					
	Banpot caraka Spesifikasi :	30 Kali	kali	40.000	0	Rp. 1.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kel Panjang Baru					Rp. 1.200.000
	[-] Bantuan Transport Caraka Kel Panjang Baru					
	Banpot caraka Spesifikasi :	30 Kali	kali	40.000	0	Rp. 1.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Surat Menyurat Kel Panjang Wetan					Rp. 1.200.000
	[-] Bantuan Transport Caraka Kel Panjang Wetan					
	Banpot caraka Spesifikasi :	30 Kali	kali	40.000	0	Rp. 1.200.000
						Grand Total : Rp. 10.500.000

Kota Pekalongan
Camat Pekalongan Utara



SRI KARYATI S.STP
NIP. 197704131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan	: 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Sub Unit Organisasi	: 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi Kegiatan	: Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember
Kelompok Sasaran	: 0
Jumlah 2021	: Rp. 0
Jumlah 2022	: Rp. 560.768.000
Jumlah 2023	: Rp. 62.000.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawalan, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 560.768.000
Keluaran	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kecamatan Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Bandengan Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Degayu Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Kandang Panjang Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Krapyak Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Padukuhan Kraton Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Panjang Baru Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Kebersihan dan Peralatan Kebersihan Kantor Kelurahan Panjang Wetan	12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan
Hasil	Persentase Ketercapaian Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
						Rp. 560.768.000
5	BELANJA DAERAH					Rp. 560.768.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 560.768.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 465.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 465.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 465.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 15.000
	[#] JASA TENAGA PELAYANAN UMUM KEL. BANDENGAN					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Fotocopy Spesifikasi : Folio					
	[#] Jasa Tenaga Pelayanan Umum Kel. Krapyak	50 Lembar	lembar	300	0	Rp. 15.000
	[-] Belanja Foto Copy					Rp. 345.000
	Fotocopy Spesifikasi : Folio					
	[#] Jasa Tenaga Pelayanan Umum Kel. Padukuhun Kraton	1150 Lembar	lembar	300	0	Rp. 345.000
	[-] Belanja Foto Copy					Rp. 45.000
	Fotocopy Spesifikasi : A.4					
	[#] JASA TENAGA PELAYANAN UMUM KEL. PANJANG BARU	150 Lembar	lembar	300	0	Rp. 45.000
	[-] Belanja fotocopy Kelurahan Panjang Baru					Rp. 45.000
	Fotocopy Spesifikasi : A.4					
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Kelurahan Degayu	150 Lembar	lembar	300	0	Rp. 45.000
	[-]					Rp. 15.000
	Fotocopy Spesifikasi : Folio					
	[#] Belanja Jasa	50 Lembar	lembar	300	0	Rp. 15.000
5.1.02.02						Rp. 554.103.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 546.939.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp. 222.849.000
	[#] Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp. 222.849.000
	[-] Gaji Pegawai Kontrak SK Walikota					
	Tenaga Kontrak SK Walikota (waktu kerja 7 jam) Spesifikasi :	3 Orang x 13 Kali	Orang / Bulan	2.391.000	0	Rp. 93.249.000
	[-] Honor Tenaga Administrasi Kecamatan					
	Tenaga Administrasi Kecamatan Spesifikasi :	5 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.500.000	0	Rp. 90.000.000
	[-] Honor Tenaga TIK Kecamatan					
	Tenaga TIK Kecamatan Spesifikasi :	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.650.000	0	Rp. 39.600.000
5.1.02.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum					Rp. 5.400.000
	[#] Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor Kelurahan Krapyak					Rp. 5.400.000
	[-] Jasa tenaga kebersihan sungai					
	Tenaga Harian Lepas Kelurahan (fasilitator blm, perpus, jaga sungai) Spesifikasi :	9 Orang / Hari x 12 Bulan	Orang / Hari	50.000	0	Rp. 5.400.000
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp. 190.990.000
	[#] JASA TENAGA PELAYANAN UMUM KEL. BANDENGAN					Rp. 17.485.000
	[-] jasa tenaga kebersihan kel. Bandengan					
	Tenaga Kebersihan Kelurahan (Pekarya) Spesifikasi :	13 Bulan x 1 Orang	Orang / Bulan	1.345.000	0	Rp. 17.485.000
	[#] JASA TENAGA PELAYANAN UMUM KEL. PANJANG BARU					Rp. 17.485.000

11.034 AM

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Marga	PPN	
	(-) Jasa tenaga kebersihan kel. Panjang Baru					
	Tenaga Kebersihan Kelurahan (Pekarya) Spesifikasi :	13 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.345.000	0	Rp. 17.485.000
	(#) Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor Kel Kandang Panjang					Rp. 17.485.000
	(-) Honor Petugas Kebersihan Kel KP					
	Tenaga Kebersihan Kelurahan (Pekarya) Spesifikasi :	13 Bulan	Orang / Bulan	1.345.000	0	Rp. 17.485.000
	(#) Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor Kelurahan Kranyak					Rp. 34.970.000
	(-) Tenaga Kebersihan Kelurahan (Pekarya) Spesifikasi :	2 Orang x 13 Bulan	Orang / Bulan	1.345.000	0	Rp. 34.970.000
	(#) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Kel Padukuhan Kraton					Rp. 69.940.000
	(-) Jasa Tenaga Kebersihan Kel. Padukuhan Kraton					
	Tenaga Kebersihan Kelurahan (Pekarya) Spesifikasi :	4 Orang x 13 Bulan	Orang / Bulan	1.345.000	0	Rp. 69.940.000
	(#) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Kelurahan Degayu					Rp. 17.485.000
	(-) Penyediaan Jasa Kebersihan Kelurahan Degayu					
	Tenaga Kebersihan Kelurahan (Pekarya) Spesifikasi :	13 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.345.000	0	Rp. 17.485.000
	(#) Tenaga Kebersihan Kantor Kelurahan Panjang Wetan					Rp. 16.140.000
	(-) Honor Tenaga Kebersihan Kantor Kelurahan					
	Tenaga Kebersihan Kelurahan (Pekarya) Spesifikasi :	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.345.000	0	Rp. 16.140.000
11.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan					Rp. 127.700.000
	(#) Jasa Tenaga Keamanan (Jaga Malam) Kel Padukuhan Kraton					Rp. 18.250.000
	(-) Jasa Tenaga Keamanan Kel. Padukuhan Kraton					
	Tenaga Keamanan, Tenaga Jaga Malam Kelurahan Spesifikasi :	365 Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp. 18.250.000
	(#) JASA TENAGA PELAYANAN UMUM KEL BANDENGAN					Rp. 18.250.000
	(-) jasa tenaga keamanan kel. Bandengan					
	Tenaga Keamanan, Tenaga Jaga Malam Kelurahan Spesifikasi :	365 Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp. 18.250.000
	(#) JASA TENAGA PELAYANAN UMUM KEL PANJANG BARU					Rp. 18.250.000
	(-) Belanja Jasa Tenaga Keamanan Kelurahan Panjang Baru					
	Tenaga Keamanan, Tenaga Jaga Malam Kelurahan Spesifikasi :	365 Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp. 18.250.000
	(#) Penyediaan Jasa Keamanan/Jaga Malam Kantor Kel KP					Rp. 18.250.000
	(-) Honor Petugas Jaga Malam Kel KP					
	Tenaga Keamanan, Tenaga Jaga Malam Kelurahan Spesifikasi :	365 Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp. 18.250.000
	(#) Penyediaan Jasa Keamanan/Jaga Malam Kantor Kelurahan Panjang Wetan					Rp. 18.200.000
	(-) Honor Petugas Jaga Malam Kantor Kelurahan Panjang Wetan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Pethitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuan	Harga	PPH	
	Tenaga Keamanan, Tenaga Jaga Malam Kelurahan Spesifikasi :	1 Orang x 364 Orang / Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp. 18.250.000
	[#] Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor Kelurahan Krapyak					Rp. 18.250.000
	[-] Jasa tenaga keamanan					
	Tenaga Keamanan, Tenaga Jaga Malam Kelurahan Spesifikasi :	365 Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp. 18.250.000
	[#] Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Kelurahan Degayu					Rp. 18.250.000
	[-] Penyediaan Jasa Keamanan/Jaga Malam Kantor Kelurahan Degayu					
	Tenaga Keamanan, Tenaga Jaga Malam Kelurahan Spesifikasi :	365 Orang / Hari	Orang / Hari	50.000	0	Rp. 18.250.000
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					Rp. 7.164.000
5.1.02.02.02.0005	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					Rp. 6.660.000
	[#] Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp. 6.660.000
	[-] Premi Asuransi BPJS					
	Jasa Premi Asuransi Kesehatan (4 persen) Spesifikasi :	3 Orang x 12 Bulan x 96000 Rupiah	OB	1	0	Rp. 3.456.000
	Jasa Premi Asuransi Ketenagakerjaan, JHT (3,7 persen) Spesifikasi :	3 Orang x 12 Bulan x 89000 Rupiah	OB	1	0	Rp. 3.204.000
5.1.02.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Rp. 216.000
	[-] Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja Non ASN					
	Jasa Premi Asuransi Ketenagakerjaan, Kecelakaan Kerja(0,24 persen) Spesifikasi :	3 Orang x 12 Bulan x 6000 Rupiah	OB	1	0	Rp. 216.000
5.1.02.02.02.0007	Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN					Rp. 288.000
	[-] Iuran Jaminan Kematian Non ASN					
	Jasa Premi Asuransi Ketenagakerjaan, Kematian (0,3 persen) Spesifikasi :	3 Orang x 12 Bulan x 8000 Rupiah	OB	1	0	Rp. 288.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 6.200.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 6.200.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 6.200.000
	[#] Belanja Jasa Kebersihan Sungai dan Lingkungan Kantor					Rp. 6.200.000
	[-] Belanja Jasa Kebersihan Sungai Kel. Panjang Wetan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	1 Orang x 124 Orang / Kegiatan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 6.200.000
Grand Total :						Rp. 560.768.000

Kota Pekalongan
Camat Pekalongan Utara


SRI KARYATI ESTP

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Unsur : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
 Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Kegiatan : 7.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
 Lokasi Kegiatan : Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Kelompok Sasaran : 0
 Jumlah 2021 : Rp. 0
 Jumlah 2022 : Rp. 125.884.000
 Jumlah 2023 : Rp. 48.000.000

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 125.884.000
Keluaran	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kecamatan	12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan 12 Bulan
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Bandengan	
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Degayu	
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Kandang Panjang	
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Krapyak	
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Pedukuhan Kraton	
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Panjang Baru	
	Jumlah Bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kelurahan Panjang Wetan	
Hasil	Persentase Ketercapaian Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 125.884.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 125.884.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 3.300.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 3.300.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 3.300.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawab Pengelolaan Keuangan					Rp. 3.300.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kel. Bandengan					Rp. 1.200.000
	[-] Honor PPTK Kel. Bandengan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	4 Kali	OB	300.000	0	Rp. 1.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Degayu					
	[-] Honor PPTK Kel Degayu					Rp. 900.000
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	3 Bulan	OB	300.000	0	Rp. 900.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Padukuhan Kraton					
	[-] Belanja Honor PPTK					Rp. 600.000
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Panjang Baru					
	[-] Honorarium PPTK Kelurahan Panjang Baru					Rp. 600.000
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Kali	OB	300.000	0	Rp. 600.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 122.584.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 122.584.000
5.1.02.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon					Rp. 122.584.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik					Rp. 9.207.000
	[-] Belanja Tagihan Telepon Kecamatan					Rp. 420.000
	Beban Jasa telepon Spesifikasi :	12 Bulan x 35000 Rupiah	per bulan	1	0	Rp. 420.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Bandengan					Rp. 720.000
	[-] Belanja Tagihan Telepon Kel Bandengan					
	Beban Jasa telepon Spesifikasi :	12 Bulan x 60000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 720.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Degayu					Rp. 1.560.000
	[-] Belanja Tagihan Telepon Kel Degayu					
	Beban Jasa telepon Spesifikasi :	12 Bulan x 130000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 1.560.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Kandang Panjang					Rp. 792.000
	[-] Belanja Tagihan Telepon Kel Kandang Panjang					
	Beban Jasa telepon Spesifikasi :	66000 Per Bulan x 12 Bulan	per bulan	1	0	Rp. 792.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Krapyak					Rp. 1.095.000
	[-] Belanja Tagihan Telepon Kel Krapyak					
	Beban Jasa telepon Spesifikasi :	12 Bulan x 91250 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 1.095.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Padukuhan Kraton					Rp. 1.200.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Belanja Tagihan Telepon Kel Padukuhan Kraton					
	Beban Jasa telepon Spesifikasi :	12 Bulan x 100000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 1.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Panjang Baru					Rp. 2.700.000
	[-] Belanja Tagihan Telepon Kel Panjang Baru					
	Beban Jasa telepon Spesifikasi :	12 Bulan x 225000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 2.700.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Panjang Wetan					Rp. 720.000
	[-] Belanja Tagihan Telepon Kel Panjang Wetan					
	Beban Jasa telepon Spesifikasi :	12 Bulan x 60000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 720.000
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air					Rp. 26.628.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik					Rp. 7.200.000
	[-] Belanja Tagihan Air Kecamatan					
	Beban Jasa air Spesifikasi :	12 Bulan x 600000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 7.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Bandengan					Rp. 3.600.000
	[-] Belanja Tagihan Air Kel Bandengan					
	Beban Jasa air Spesifikasi :	12 Bulan x 300000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 3.600.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Degayu					Rp. 900.000
	[-] Belanja Tagihan Air Kel Degayu					
	Beban Jasa air Spesifikasi :	12 Bulan x 75000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 900.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Kandang Panjang					Rp. 1.248.000
	[-] Belanja Tagihan Air Kel Kandang Panjang					
	Beban Jasa air Spesifikasi :	12 Bulan x 104000 M2 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 1.248.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Krapyak					Rp. 1.680.000
	[-] Belanja Tagihan Air Kel Krapyak					
	Beban Jasa air Spesifikasi :	12 Bulan x 140000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 1.680.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Padukuhan Kraton					Rp. 6.000.000
	[-] Belanja Tagihan Air Eks Kel Dukuh					
	Beban Jasa air Spesifikasi :	12 Bulan x 500000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 6.000.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Panjang Baru					Rp. 3.600.000
	[-] Belanja Tagihan Air Kel Panjang Baru					
	Beban Jasa air Spesifikasi :	12 Bulan x 300000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 3.600.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik Kel Panjang Wetan					Rp. 2.400.000
	[-] Belanja Tagihan Air Kel Panjang Wetan					
	Beban Jasa air Spesifikasi :	12 Bulan x 200000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 2.400.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPH	
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik					Rp. 69.564.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik					Rp. 38.400.000
	[-] Belanja Tagihan Listrik Kecamatan					
	Beban Jasa listrik Spesifikasi :	12 Bulan x 3200000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 38.400.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kel Bandengan					Rp. 4.800.000
	[-] Belanja Tagihan Listrik Kel Bandengan					
	Beban Jasa listrik Spesifikasi :	12 Bulan x 400000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 4.800.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kel Degayu					Rp. 4.365.000
	[-] Belanja Tagihan Listrik Kel Degayu					
	Beban Jasa listrik Spesifikasi :	12 Bulan x 363750 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 4.365.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kel Kandang Panjang					Rp. 3.210.000
	[-] Belanja Tagihan Listrik Kel Kandang Panjang					
	Beban Jasa listrik Spesifikasi :	12 Bulan x 267500 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 3.210.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kel Krapyak					Rp. 5.100.000
	[-] Belanja Tagihan Listrik Kel Krapyak					
	Beban Jasa listrik Spesifikasi :	12 Bulan x 425000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 5.100.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kel Padukuhan Kraton					Rp. 6.720.000
	[-] Belanja Tagihan Listrik eks Kel Dukuh					
	Beban Jasa listrik Spesifikasi :	12 Bulan x 560000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 6.720.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kel Panjang Baru					Rp. 3.600.000
	[-] Belanja Tagihan Listrik Kel Panjang Baru					
	Beban Jasa listrik Spesifikasi :	12 Bulan x 300000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 3.600.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kel Panjang Wetan					Rp. 3.369.000
	[-] Belanja Tagihan Listrik Kel Panjang Wetan					
	Beban Jasa listrik Spesifikasi :	280750 Per Bulan x 12 Bulan	per bulan	1	0	Rp. 3.369.000
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan					Rp. 17.185.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik					Rp. 1.200.000
	[-] Belanja Internet Kecamatan					
	Beban Jasa kawat/faksimili/Internet Spesifikasi :	12 Bulan x 100000 M2 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 1.200.000
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kel Bandengan					Rp. 6.629.000
	[-] Belanja Langganan Speedy Kel Bandengan					
	Beban Jasa kawat/faksimili/Internet Spesifikasi :	12 Bulan x 550000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 6.600.000
	[-] Cadangan Kenaikan Speedy Kel Bandengan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Beban Jasa kawat/faksimili/Internet Spesifikasi :					
	[#] Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kel Panjang Baru	1 Tahun x 229000 Rupiah	per bulan	1	0	Rp. 229.000
	[-] Belanja Langganan Internet Kel Panjang Baru					Rp. 9.156.000
	Beban Jasa kawat/faksimili/Internet Spesifikasi :					
		12 Bulan x 763000 Per Bulan	per bulan	1	0	Rp. 9.156.000
Grand Total :						Rp. 125.884.000

Kota Pekalongan _____
 Camat Pekalongan Utara



SRIKARYATI S.STP
 NIP. 197704131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

- Urusan : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
- Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
- Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
- Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
- Kegiatan : 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
- Sub Kegiatan : 7.01.01.2.01.02 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
- Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
- Lokasi Kegiatan : Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
- Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
- Kelompok Sasaran : 0
- Jumlah 2021 : Rp. 0
- Jumlah 2022 : Rp. 3.000.000
- Jumlah 2023 : Rp. 3.100.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	
	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 3.000.000
Keluaran	Jumlah Dokumen RKA dan Perubahan RKA yang disusun	2 Dokumen
Hasil	Persentase Ketercapaian Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 3.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 3.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 3.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 2.700.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 2.700.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 240.000
	(#) Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD					Rp. 240.000
	(-) Fotocopy					
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	800 Lembar	lembar	300	0	Rp. 240.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 2.460.000
	(-) Belanja Makan dan Minum rapat					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	20 Orang x 3 Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.800.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	20 Orang x 3 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 660.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 300.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 300.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuan	Harga	PPN	
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 300.000
	[-] Banpot Asistenal Penyusunan RKA/DPA					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 3 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 300.000
Grand Total :						Rp. 3.000.000

Kota Pekalongan _____

Camat Pekalongan Utara



SRI KARYA S.STP
NIP. 197704131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
 Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Kegiatan : 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 Sub Kegiatan : 7.01.01.2.01.07 Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
 Lokasi Kegiatan : Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Kelompok Sasaran : 0
 Jumlah 2021 : Rp. 0
 Jumlah 2022 : Rp. 116.000.000
 Jumlah 2023 : Rp. 48.200.000

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 116.000.000
Keluaran	Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kecamatan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Bandengan	12 Bulan
	Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Degayu	12 Bulan
	Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Kandang Panjang	12 Bulan
	Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Krapyak	12 Bulan
	Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Padukuhan Kraton	12 Bulan
	Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Panjang Baru	12 Bulan
	Jumlah Bulan Monitoring dan Evaluasi Perangkat Daerah Kelurahan Panjang Wetan	4 Dokumen
Jumlah Dokumen Evaluasi Renja yang disusun	2 Dokumen	
Jumlah dokumen SAKIP yang disusun (Penetapan dan Perubahan)	5 Dokumen	
Jumlah Dokumen SPIP (1 Dokumen RTP, 4 Laporan Pemantauan RTP) yang disusun		
Hasil	Persentase Ketercapaian Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setoran	Harga	PPN	
						Rp. 116.000.000
5	BELANJA DAERAH					Rp. 116.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 7.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 7.000.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 7.000.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 7.000.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan					Rp. 600.000
	[#] EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH KEL. BANDENGAN					
	[-] PPTK Kel. Bandengan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Kefektifan	Satuan	Harga	PPP	
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Bulan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Dageyu					
	[-] Honorarium PPTK					Rp. 600.000
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Kandang Panjang					
	[-] Belanja honor PPTK Kel KP					Rp. 300.000
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	1 Orang	OB	300.000	0	Rp. 300.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Padukuhan Kraton					
	[-] Belanja Honor PPTK Kel Padukuhan Kraton					Rp. 600.000
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Panjang Baru					
	[-] Honorarium PPTK Kel Panjang Baru					Rp. 300.000
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	1 Bulan	OB	300.000	0	Rp. 300.000
	[#] Honorarium Pananggungjawab Keuangan Kel Panjang Wetan					
	[-] Belanja Honorarium PPTK Kel Panjang Wetan					Rp. 600.000
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Kegiatan x 1 Tahun	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	[#] Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah					
	[-] Honorarium Penatausahaan Keuangan					Rp. 4.000.000
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	8 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 2.400.000
	Pembantu Bendahara Penerimaan, Kasir Penerimaan Spesifikasi : Nilai target pendapatan yang dikelola s.d 100 juta	8 Orang / Bulan	OB	200.000	0	Rp. 1.600.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 109.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 11.900.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 11.900.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 834.000
	[-] Dokumen SPIP					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Marga	PPP	
	Biaya Penjilidan Spesifikasi : Soft cover buffalo 1 warna, tebal <5cm	5 Buku	buku	20.000	0	Rp. 100.000
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	786 Lembar	lembar	300	0	Rp. 235.800
	[-] Fotocopy Evaluasi Ranja/RKPD					
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	466 Lembar	lembar	300	0	Rp. 139.800
	[-] Fotocopy LIJ					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	8400 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 8.400
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	1166 Lembar	lembar	300	0	Rp. 349.800
	[-] Pembulatan SPP					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	200 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 200
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 11.066.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					Rp. 4.592.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Monev Deskel					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	4 Orang x 7 Kelurahan x 4 Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 3.360.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	4 Orang x 7 Kelurahan x 4 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 1.232.000
	[#] Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah					Rp. 6.474.000
	[-] Belanja Makanan Dan Minuman FGD SPP					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	10 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 300.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	10 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 110.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Penyusunan LIJ					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	40 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.200.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	50 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 550.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Penyusunan SPP					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	6 Orang x 7 Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.260.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	6 Orang x 9 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 594.000
	[-] Makanan dan Minuman Rapat Evaluasi RKPD					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.800.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 660.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 900.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 900.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Marga	PPN	
5.1.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 900.000
	(-) Narasumber SPJP					
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/Sosialisasi/Lokakarya/Rakor/Diseminasi/FGD/Musrenbang/Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Eselon III / yang disetarakan (Diberikan 50 persen bagi narasumber dan peserta di luar OPD penyelenggara, tdk diberikan untuk rapat-rapat internal OPD)	1 Orang / Kegiatan	Orang / Kegiatan	900.000	0	Rp. 900.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 96.200.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 96.200.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 96.200.000
	(#) Bantuan Transport dan Akomodasi Kel Panjang Wetan					Rp. 5.400.000
	(-) Banpot Money Kematian Bansos Kelurahan Panjang Wetan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	18 Orang / Kali x 1 Tahun	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 900.000
	(-) Monitoring dan Evaluasi Kegiatan Kelurahan Panjang Wetan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	60 Orang / Kali x 1 Tahun	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 3.000.000
	(-) PAM, Upacara dan Kegiatan Lainnya LINMAS					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	30 Orang / Kali x 1 Tahun	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.500.000
	(#) Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					Rp. 22.200.000
	(-) Banpot Asistensi LKJP					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 3 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 300.000
	(-) Banpot Asistensi LKPI					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 3 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 300.000
	(-) Banpot Asistensi RIKPD Kelurahan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	7 Orang x 4 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.400.000
	(-) Banpot Kegiatan Identitas/Upacara/Monev Kinerja					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	50 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 2.500.000
	(-) Banpot Money Dana Kelurahan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	4 Orang x 7 Kelurahan x 5 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 7.000.000
	(-) Banpot Money Verifikasi Bansos Kematian					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 2 Kali x 12 Bulan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 2.400.000
	(-) Banpot Pelayanan Pilket Sabtu					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	3 Orang x 50 Minggu	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 7.500.000
	(-) Banpot Pilket Jaga Kantor Hari Raya					

11/12/21, 8:10 AM

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	4 Orang x 4 Hari	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 800.000
	[#] EVALUASI KINERJA PERANGKAT DAERAH KEL. BANDENGAN					Rp. 10.400.000
	[-] Banpot kegiatan kesmas , pemeliharaan , transtib					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	100 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 5.000.000
	[-] Banpot piket pelayanan hari sabtu kel Bandengan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 54 Hari	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 5.400.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Degayu					Rp. 10.400.000
	[-] Belanja Transport Monitoring dan Evaluasi dalam daerah					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	7 Kali x 12 Bulan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 4.200.000
	[-] Belanja Transport Piket Sabtu					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 50 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 5.000.000
	[-] Belanja Transport Verifikasi dan Validasi Bansos Kematan dan BPNT					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.200.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Kandang Panjang					Rp. 10.700.000
	[-] Banpot rapat/konsultasi/monitoring dan koordinasi dim daerah					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	90 Orang	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 4.500.000
	[-] Banpot Verifikasi Bansos Kel KP					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	24 Orang	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.200.000
	[-] Bantuan transport piket pelayanan hari sabtu					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	100 Orang	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 5.000.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Padukuhan Kraton					Rp. 10.400.000
	[-] Banpot Carik, Kasel dan Staf Kel Padukuhan Kraton					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	56 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 2.800.000
	[-] Banpot Lurah Padukuhan Kraton					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	24 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.200.000
	[-] Banpot Petugas movev Bansos Kematan Kel Padukuhan Kraton					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang / Kali x 10 Bulan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.000.000
	[-] Banpot Piket Pelayanan Masyarakat Hari Sabtu Kel Padukuhan Kraton					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 54 Hari	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 5.400.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Panjang Baru					Rp. 10.700.000
	[-] Banpot Lurah Panjang Baru					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang / Kali x 12 Bulan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.200.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuan	Harga	PPN	
	[-] Banpot Petugas Bansos Monev Kematian Kelurahan Panjang Baru					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang / Kali x 12 Bulan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.200.000
	[-] Banpot Sekretaris Kelurahan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	66 Orang / Kali x 1 Tahun	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 3.300.000
	[-] Bantuan Transport Pilot Pelayanan Hari Sabtu Kel Panjang Baru					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 50 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 5.000.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kel Panjang Wetan					Rp. 5.000.000
	[-] Banpot Pilot Pelayanan Hari Sabtu Kel Panjang Wetan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 50 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 5.000.000
	[#] Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Kelurahan Krappyak					Rp. 11.000.000
	[-] Banpot Hansip					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	24 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.200.000
	[-] Banpot kasid dan staf					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	42 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 2.100.000
	[-] Banpot Lurah					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	24 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.200.000
	[-] Banpot Pilot Hari Sabtu					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	2 Orang x 4 Kali x 12 Bulan	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 4.800.000
	[-] Banpot santunan kematian					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	22 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.100.000
	[-] Banpot Sekretaris					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	12 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 600.000
Grand Total :						Rp. 116.000.000

Kota Pekalongan _____
Camat Pekalongan Utara


SRI KARYATI S.STP
NIP. 197704131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan	: 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
Unit Organisasi	: 7.01.000.000.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Sub Unit Organisasi	: 7.01.000.000.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
Program	: 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
Kegiatan	: 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum
Lokasi Kegiatan	: Kota Pekalongan, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember
Kelompok Sasaran	: 0
Jumlah 2021	: Rp. 0
Jumlah 2022	: Rp. 5.000.000
Jumlah 2023	: Rp. 5.300.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 5.000.000
Keluaran	Jumlah dokumen renja dan perubahan renja yang disusun	2 Dokumen
Hasil	Persentase Ketercapaian Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp. 5.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 5.000.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 1.000.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 1.000.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 1.000.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan					Rp. 1.000.000
	[#] Penyusunan Renja dan Renja Perubahan					Rp. 1.000.000
	[-] Honorarium Penanggungjawab Pengelola Keuangan					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan	OB	300.000	0	Rp. 600.000
	Pembantu Bendahara Pengeluaran, Kasir (Pengeluaran/Kegiatan) Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	2 Orang / Bulan	OB	200.000	0	Rp. 400.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 4.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 2.700.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Paket Habis					Rp. 2.700.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Setuan	Marga	PPN	
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					
	[-] Belanja Cetak dan Penggandaan					Rp. 405.000
	Biaya Perjalanan Spesifikasi : Soft cover buffalo 1 warna, tebal <5cm	3 Buku	buku	20.000	0	Rp. 60.000
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	1150 Lembar	lembar	300	0	Rp. 345.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 2.295.000
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	15 Orang x 4 Kali	Org/Kl	30.000	0	Rp. 1.800.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	15 Orang x 3 Kali	Org/Kl	11.000	0	Rp. 495.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 1.300.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 1.300.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 1.300.000
	[-] Bantuan Transport Desk Ranja					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	6 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 300.000
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	6 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 300.000
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	14 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 700.000
Grand Total :						Rp. 5.000.000

Kota Pekalongan _____
Camat Pekalongan Utara


SRI KARYADI S.STP
NIP. 197704131996022001

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
 Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Program : 7.01.05 PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM
 Kegiatan : 7.01.05.2.01 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
 Sub Kegiatan : 7.01.05.2.01.08 Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
 Lokasi Kegiatan :
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Kelompok Sasaran : 0
 Jumlah 2021 : Rp. 0
 Jumlah 2022 : Rp. 11.000.000
 Jumlah 2023 : Rp. 6.880.000

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Tingkat Kinerja Penyelenggaraan Pemerintahan Umum di Wilayah Utara	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 11.000.000
Keluaran	Jumlah Rapat Forkompinca	1 kegiatan
Hasil	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah	
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN		
5	BELANJA DAERAH					Rp. 11.000.000	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 11.000.000	
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 11.000.000	
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 3.050.000	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 3.050.000	
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 284.000	
	[#] Forkompinca						
	[-] Belanja Fotocopy						
	Cetak dan Pengandaan Spesifikasi :	200	Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 200
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	946	Lembar	lembar	300	0	Rp. 283.800
5.1.02.01.01.0028	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Persediaan Dokumen/Administrasi Tender						
	[-] MMT Forkompinca						
	Spanduk Standard Spesifikasi : huruf standard, warna menyesuaikan	2 Meter x 2 Buah	m x 90 cm	66.000	0	0	Rp. 264.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat						
	[-] Belanja Makan dan Minum Rapat Forkompinca						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Bantuan	Harga	PPN	
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	57 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.710.000
	[-] Rapat Penetapan Forkompinca	57 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 627.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :					
5.1.02.02	Belanja Jasa	15 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 165.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 7.950.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 5.450.000
	[-] Honor Moderator Forkompinca					Rp. 5.350.000
	Honor Narasumber Spesifikasi :					
	[-] Honor narasumber forkompinca	1 Orang / Kegiatan	Orang / Kegiatan	250.000	0	Rp. 250.000
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/ Sosialisasi/ Lokakarya/ Rakor/ Diseminasi/ FGD/ Musrenbang/ Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Bupati / Walikota/ Wakil Bupati/Wakil Walikota	1 Orang / Kegiatan	Orang / Kegiatan	1.300.000	0	Rp. 1.300.000
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/ Sosialisasi/ Lokakarya/ Rakor/ Diseminasi/ FGD/ Musrenbang/ Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Forkopimda	2 Orang / Kegiatan	Orang / Kegiatan	1.000.000	0	Rp. 2.000.000
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/ Sosialisasi/ Lokakarya/ Rakor/ Diseminasi/ FGD/ Musrenbang/ Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Eselon III / yang disetarakan (Diberikan 50 persen bagi narsum di OPD penyelenggara dan peserta di luar OPD penyelenggara, tdk diberikan untuk rapat-rapat internal OPD)	2 Orang / Kali	Orang / Kegiatan	900.000	0	Rp. 1.800.000
5.1.02.02.01.0090	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp. 100.000
	[-] Tenaga Kebersihan Rapat					
	Tenaga Kebersihan Rapat/Peremuan Spesifikasi :	2 Orang / Kali	Kali	50.000	0	Rp. 100.000
5.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan					Rp. 2.500.000
5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Rp. 2.500.000
	[-] Bantuan transport Forkompinca					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	50 Orang / Kali	OK	50.000	0	Rp. 2.500.000
Grand Total :						Rp. 11.000.000

Kota Pekalongan
Camat Pekalongan Utara


SRI KARYATIS.STP

**RINCIAN BELANJA SUB KEGIATAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kota Pekalongan Tahun Anggaran 2022

Urusan : 7.01 UNSUR KEWILAYAHAN
 Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.01.00 Kecamatan Pekalongan Utara
 Program : 7.01.03 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN
 Kegiatan : 7.01.03.2.03 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan
 Sub Kegiatan : 7.01.03.2.03.01 Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan
 Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum - Dana Alokasi Umum
 : DAU Tambahan untuk Dukungan Pendanaan Kelurahan
 Lokasi Kegiatan :
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Kelompok Sasaran : 0
 Jumlah 2021 : Rp. 0
 Jumlah 2022 : Rp. 132.500.000
 Jumlah 2023 : Rp. 96.600.000

Indikator & Tolak Ukur Kinerja Belanja

Indikator	Tolak Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Program	Tingkat Kinerja Pemberdayaan Masyarakat Kecamatan / Kelurahan di Wilayah Utara	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 132.500.000
Keluaran	Jumlah Dokumen Musrenbang Kecamatan yang disusun Jumlah Fasilitas Kegiatan Masyarakat yang difasilitasi Jumlah Fasilitas TP PKK Jumlah Kegiatan Catur Pilar Yang Dilaksanakan	1 dokumen 40 Kegiatan 1 Unit 2 Kegiatan
Hasil	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan yang dilaksanakan	100 persen

Rincian Belanja Sub Kegiatan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
						Rp. 132.500.000
5	BELANJA DAERAH					Rp. 132.500.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 7.500.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 7.500.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 7.500.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 7.500.000
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp. 7.500.000
	[#] Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan					
	[-] Honor Kasir Kegiatan					
	Pembantu Bendahara Pengeluaran, Kasir (Pengeluaran/Kegiatan) Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	12 Orang / Kali	08	200.000	0	Rp. 2.400.000
	[-] Honor Kasir Kegiatan Musrenbang					
	Pembantu Bendahara Pengeluaran, Kasir (Pengeluaran/Kegiatan) Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	3 Orang / Kali	08	200.000	0	Rp. 600.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Marga	PPN	
	[-] Honor PPTK					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	1 Orang x 12 Bulan	OB	300.000	0	Rp. 3.600.000
	[-] Honor PPTK Musrenbang					
	Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) / Pengendali Program Spesifikasi : Nilai pagu belanja yang dikelola s.d 100 juta	3 Orang / Kali	OB	300.000	0	Rp. 900.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 125.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 62.772.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 62.772.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 302.000
	[-] ATK TP PKK					
	Ballpoint Spesifikasi : Biasa	24 Buah	buah	3.000	0	Rp. 72.000
	Buku Tulis Spesifikasi : Isi 38 lembar	14 Buah	buah	5.000	0	Rp. 70.000
	Stopmap Spesifikasi : kertas folio	20 Buah	buah	4.000	0	Rp. 80.000
	Stopmap / Snelechter Spesifikasi : bahan kertas	20 Buah	buah	4.000	0	Rp. 80.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 1.775.000
	[#] Fasilitas Bunda PAUD Kecamatan					Rp. 74.000
	[-] Fotocopy Kegiatan Bunda PAUD					
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	246 Lembar	lembar	300	0	Rp. 73.800
	[-] Pembulatan Kegiatan Bunda PAUD					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	200 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 200
	[#] Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan					Rp. 1.701.000
	[-] ATK TP PKK					
	Kertas HVS Spesifikasi : F4 ; 80 gr; 216 X 330 mm	4 Rim	rim	58.000	0	Rp. 232.000
	[-] Fotocopy Catur Pilar					
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	1140 Lembar	lembar	300	0	Rp. 342.000
	[-] Fotocopy Dokumen					
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	863 Lembar	lembar	300	0	Rp. 258.900
	[-] Fotocopy Musrenbang					
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	900 Lembar	lembar	300	0	Rp. 270.000
	[-] Fotocopy PKK					
	Fotocopy Spesifikasi : Folio	1979 Lembar	lembar	300	0	Rp. 593.700

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Keseluruhan	Satuan	Marga	PPN	
	[-] Pembulatan fasilitas kemasyarakatan					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	100 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 100
	[-] Pembulatan Musrenbang					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	2000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 2.000
	[-] Pembulatan PIKK					
	Cetak dan Penggandaan Spesifikasi :	2300 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 2.300
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 30.000
	[-] ATK TP PIKK					
	Materai 10000 Spesifikasi :	3 Lembar	buah	10.000	0	Rp. 30.000
5.1.02.01.01.0028	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Persediaan Dokumen/Administrasi Tender					Rp. 396.000
	[-] Spanduk Catur Pilar					
	Spanduk Standard Spesifikasi : huruf standard, warna menyesuaikan	3 Buah	m x 90 cm	66.000	0	Rp. 198.000
	[-] Spanduk Musrenbang					
	Spanduk Standard Spesifikasi : huruf standard, warna menyesuaikan	3 Buah	m x 90 cm	66.000	0	Rp. 198.000
5.1.02.01.01.0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata					Rp. 6.425.000
	[#] Fasilitas Bunda PAUD Kecamatan					Rp. 300.000
	[-] Plak					
	Suvenir Spesifikasi :	300000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 300.000
	[#] Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan					Rp. 6.125.000
	[-] Hadiah Jalan Sehat					
	Suvenir/Cendera Mata Lainnya Spesifikasi :	35 Buah	buah	175.000	0	Rp. 6.125.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 4.376.000
	[#] Fasilitas Bunda PAUD Kecamatan					
	[-] Makan Kegiatan Birtak Kepala PAUD					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	63 Orang / Kali	Org/Kl	30.000	0	Rp. 1.890.000
	[-] Rakor Bunda PAUD					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	63 Orang / Kali	Org/Kl	11.000	0	Rp. 693.000
	[-] Rapat Koordinasi Bunda PAUD					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	10 Orang x 5 Kali	Org/Kl	11.000	0	Rp. 550.000
	[-] Snack Kegiatan Apresiasi Bercerita					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	50 Orang / Kali	Org/Kl	11.000	0	Rp. 550.000
	[-] Snack Kegiatan Birtak Kepala PAUD					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Snack Panitia Lomba Kelurahan					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	12 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 132.000
	[-] Snack Pendamping Lomba Kelurahan					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	12 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 132.000
	[-] Snack Pengajian					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	40 Orang x 2 Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 880.000
	[-] Snack Rakor Forum Anak					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	50 Orang x 12 Bulan	Org/KI	11.000	0	Rp. 6.600.000
	[-] Snack Rapat					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	40 Dos	Org/KI	11.000	0	Rp. 440.000
	[-] Snack Rapat Catur Pilar					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	10 Dos	Org/KI	11.000	0	Rp. 110.000
	[-] Snack Rapat Panitia Pelaksana Jalan sehat dan Sarasehan KB					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	60 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 660.000
	[-] Snack rapat pertemuan PICK Tk Kelurahan					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	24 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 264.000
	[-] Snack rapat pertemuan PICK Tk Kelurahan					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	440 Dus	Org/KI	11.000	0	Rp. 4.840.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 58.628.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 26.350.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp. 20.850.000
	[#] Panitia Bunda PAUD Kecamatan					Rp. 1.800.000
	[-] Honor Narasumber Bintang Kepala PAUD					
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/ Sosialisasi/ Lokakarya/ Rakor/ Diseminasi/ FGD/ Musrenbang/ Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Eselon III / yang disetarakan (Diberikan 50 persen bagi narasumber dr OPD penyelenggara dan peserta dr luar OPD penyelenggara, tdk diberikan untuk rapat-rapat internal OPD)	2 Orang / Kegiatan	Org / Kegiatan	900.000	0	Rp. 1.800.000
	[#] Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan					Rp. 19.050.000
	[-] FDKP					

14/21, 8:55 AM

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/ Sosialisasi/ Lokakarya/ Rakor/ Diseminasi/ FGD/ Musrenbang/ Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Eselon III / yang disetarakan (Diberikan 50 persen bagi narsum dr OPD penyelenggara dan peserta dr luar OPD penyelenggara, tdk diberikan untuk rapat-rapat internal OPD)	2 Orang / Kali	Orang / Kegiatan	900.000	0	Rp. 1.800.000
[-] Honor Forkompinda						
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/ Sosialisasi/ Lokakarya/ Rakor/ Diseminasi/ FGD/ Musrenbang/ Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Bupati / Walikota/ Wakil Bupati/Wakil Walikota	1 Orang / Kali	Orang / Kegiatan	1.300.000	0	Rp. 1.300.000
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/ Sosialisasi/ Lokakarya/ Rakor/ Diseminasi/ FGD/ Musrenbang/ Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Eselon II / DPRD/ yang disetarakan (Diberikan 50 persen bagi narsum dr OPD penyelenggara dan peserta dr luar OPD penyelenggara, tdk diberikan untuk rapat-rapat internal OPD)	2 Orang / Kali	Orang / Kegiatan	1.000.000	0	Rp. 2.000.000
[-] Honor Moderator Rakor Forum Anak						
	Honor Narasumber Spesifikasi :	2 Orang / Kali	Orang / Kegiatan	250.000	0	Rp. 500.000
[-] Honor Moderator Sarasehan						
	Honor Narasumber Spesifikasi :	1 Orang / Kali	Orang / Kegiatan	250.000	0	Rp. 250.000
[-] Honor Narasumber Sekretaris Daerah Musrenbang						
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/ Sosialisasi/ Lokakarya/ Rakor/ Diseminasi/ FGD/ Musrenbang/ Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Eselon II / DPRD/ yang disetarakan (Diberikan 50 persen bagi narsum dr OPD penyelenggara dan peserta dr luar OPD penyelenggara, tdk diberikan untuk rapat-rapat internal OPD)	2 Orang / Kali	Orang / Kegiatan	1.000.000	0	Rp. 2.000.000
[-] Honor Narasumber Walikota/Wakil Walikota Musrenbang						
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/ Sosialisasi/ Lokakarya/ Rakor/ Diseminasi/ FGD/ Musrenbang/ Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Bupati / Walikota/ Wakil Bupati/Wakil Walikota	2 Orang / Kali	Orang / Kegiatan	1.300.000	0	Rp. 2.600.000
[-] Honor Narasumber Rakor Forum Anak						
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/ Sosialisasi/ Lokakarya/ Rakor/ Diseminasi/ FGD/ Musrenbang/ Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Eselon III / yang disetarakan (Diberikan 50 persen bagi narsum dr OPD penyelenggara dan peserta dr luar OPD penyelenggara, tdk diberikan untuk rapat-rapat internal OPD)	2 Orang / Kali	Orang / Kegiatan	900.000	0	Rp. 1.800.000

Kode Rekening	Uraian	Rendan Perhitungan				Jumlah
		Koeffisien	Setuan	Harga	PPN	
	[-] Honor Narasumber Sarasehan R3					
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/ Sosialisasi/ Lokakarya/ Rakor/ Diseminasi/ FGD/ Musrenbang/ Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Eselon III / yang disetarakan (Diberikan 50 persen bagi narasumber dr OPD penyelenggara dan peserta dr luar OPD penyelenggara, tdk diberikan untuk rapat-rapat internal OPD)	2 Orang / Kali	Orang / Kegiatan	900.000	0	Rp. 1.800.000
	[-] Moderator Catur Pilar					
	Honor Narasumber Spesifikasi :	2 Orang / Kali	Orang / Kegiatan	250.000	0	Rp. 500.000
	[-] Musrenbang					
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/ Sosialisasi/ Lokakarya/ Rakor/ Diseminasi/ FGD/ Musrenbang/ Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Eselon III / yang disetarakan (Diberikan 50 persen bagi narasumber dr OPD penyelenggara dan peserta dr luar OPD penyelenggara, tdk diberikan untuk rapat-rapat internal OPD)	2 Orang / Kali	Orang / Kegiatan	900.000	0	Rp. 1.800.000
	[-] Narasumber Catur Pilar					
	Honor Narasumber, Penceramah, Pengkaji, dan Pembahas dalam Rangka Seminar/Workshop/ Sosialisasi/ Lokakarya/ Rakor/ Diseminasi/ FGD/ Musrenbang/ Kegiatan sejenis. Spesifikasi : Eselon III / yang disetarakan (Diberikan 50 persen bagi narasumber dr OPD penyelenggara dan peserta dr luar OPD penyelenggara, tdk diberikan untuk rapat-rapat internal OPD)	3 Orang / Kali	Orang / Kegiatan	900.000	0	Rp. 2.700.000
5.1.02.02.01.0037	Belanja Jasa Juri Perlombaan/Pertandingan					
	[#] Fasilitas Bunda PAUD Kecamatan					Rp. 250.000
	[-] Juri Apresiasi Bercerita					Rp. 250.000
	Juri Ketangkasan Spesifikasi : Lokal	1 Orang / Kali	Kegiatan	250.000	0	Rp. 250.000
5.1.02.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara					
	[#] Penyelenggaraan Lembaga Masyarakat					Rp. 5.250.000
	[-] Honor Daf					Rp. 5.250.000
	Kegiatan Haji/Keagamaan/Hari Besar, Qori Peringatan Hari Besar Islam Spesifikasi :	2 Orang / Kali	Orang / Kegiatan	300.000	0	Rp. 600.000
	[-] Honor Instruktur senam					
	Instruktur Senam Spesifikasi :	1 Orang x 3 Kali x 9 Bulan	Orang / Kali	150.000	0	Rp. 4.050.000
	[-] Qori					
	Kegiatan Haji/Keagamaan/Hari Besar, Qori Peringatan Hari Besar Islam Spesifikasi :	2 Orang	Orang / Kegiatan	300.000	0	Rp. 600.000
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp. 4.828.000
5.1.02.02.04.0117	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya					Rp. 1.600.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan 1				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Marga	PPN	
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	63 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 693.000
	[#] Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan					
	[-] FDKP					Rp. 49.468.000
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	40 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.200.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	40 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 440.000
	[-] Makanan dan Snack Musrenbang					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	70 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 2.100.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	70 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 770.000
	[-] Makanan Jalan Sehat					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	127 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 3.810.000
	[-] Makanan Pendamping Lomba Kelurahan					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	12 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 360.000
	[-] Makan Raktor Forum Anak					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	40 Dos	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.200.000
	[-] Makan rapat catur pilar					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	30 Orang x 2 Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.800.000
	[-] Makan Kerja Bakti					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	25 Orang x 1 Kali x 12 Bulan	Org/KI	30.000	0	Rp. 9.000.000
	[-] Pelaporan Musrenbang					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	30 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 330.000
	[-] Penajaman Pra dan Pasca Musrenbang					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	30 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 900.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	30 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 330.000
	[-] Raktor Pembangunan					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	60 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.800.000
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	60 Orang / Kali	Org/KI	11.000	0	Rp. 660.000
	[-] Serahsahan KB					
	Jamuan makan (perseorangan) Spesifikasi :	60 Orang / Kali	Org/KI	30.000	0	Rp. 1.800.000
	[-] Snack kegiatan senam jantung sehat					
	Jamuan minum dan makanan kecil Spesifikasi :	30 Orang x 3 Kali x 9 Bulan	Org/KI	11.000	0	Rp. 8.910.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Pembungkusan				Jumlah
		Kuantitas	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Belanja sewa Layos					
	Layos biasa sisir Spesifikasi : -					
5.1.02.02.04.0118	Belanja Sewa Mebel	4 Set	Set/Mebel	442.500	0	Rp. 1.770.000
	[-] Belanja sewa Kursi					Rp. 228.000
	Kursi lipat Spesifikasi :					
5.1.02.02.04.0123	Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home User)	38 Buah	buah / hari	6.000	0	Rp. 228.000
	[-] Belanja Sewa Sound System					Rp. 3.000.000
	Sound system Spesifikasi 3000 watt	1 Set	hari	3.000.000	0	Rp. 3.000.000
5.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan					Rp. 27.450.000
5.1.02.02.12.0002	Belanja Sosialisasi					Rp. 27.450.000
	[#] Fasilitas Bunde PAUD Kecamatan					Rp. 3.150.000
	[-] Bepot Bintek Kepala PAUD					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	63 Orang	OK	50.000	0	Rp. 3.150.000
	[#] Penyelenggaraan Lembaga Masyarakat					Rp. 24.300.000
	[-] Bepot Latihan Geyon Maton :					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	110 Orang / Kali	OK	50.000	0	Rp. 5.500.000
	[-] Bepot Rakar Forum Anak					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	37 Orang / Kali	OK	50.000	0	Rp. 1.850.000
	[-] Bepot Serasehan KI3					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	54 Orang / Kali	OK	50.000	0	Rp. 2.700.000
	[-] Bepot Tim Penilai Lomba KI3					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	48 Orang / Kali	OK	50.000	0	Rp. 2.400.000
	[-] Bepot TP PICK					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	80 Orang / Kali	OK	50.000	0	Rp. 4.000.000
	[-] Bantuan transport Catur pilar					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	52 Orang / Kali	OK	50.000	0	Rp. 2.600.000
	[-] PDICP					
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	40 Orang / Kali	OK	50.000	0	Rp. 2.000.000
	[-] Musrenbang					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Bantuan Transport untuk masyarakat peserta sosialisasi/rapat koordinasi Spesifikasi :	65 Orang / Kali	OK	50.000	0	Rp. 3.250.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 2.600.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 2.600.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 2.600.000
	[#] Fasilitas Bunda PAUD Kecamatan					Rp. 1.550.000
	[-] Bantuan transport Pendataan PAUD					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	10 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 500.000
	[-] Kunjungan Bundan PAUD Kecamatan					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	7 Kelurahan x 2 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 700.000
	[-] Monev Pembinaan PAUD					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	7 Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 350.000
	[#] Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan					Rp. 1.050.000
	[-] Monev Musrenbang					
	Transport lokal (perjalanan kurang dari 8 jam) Spesifikasi : maksimal 8 kali per bulan	21 Orang / Kali	Orang / Kali	50.000	0	Rp. 1.050.000
5.1.02.05	Belanja Uang dan/atau Jasa untuk Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat					Rp. 1.000.000
5.1.02.05.01	Belanja Uang yang Diberikan kepada Pihak Ketiga/Pihak Lain/Masyarakat					Rp. 1.000.000
5.1.02.05.01.0001	Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan					Rp. 1.000.000
	[#] Fasilitas Bunda PAUD Kecamatan					Rp. 1.000.000
	[-] Uang Pembinaan					
	Hadiah Lomba Spesifikasi :	1000000 Rupiah	Rupiah	1	0	Rp. 1.000.000
Grand Total :						Rp. 132.500.000

Kota Pekalongan
Camat Pekalongan Utara


SRI MARYATI SSTP
NIP. 197704131996022001